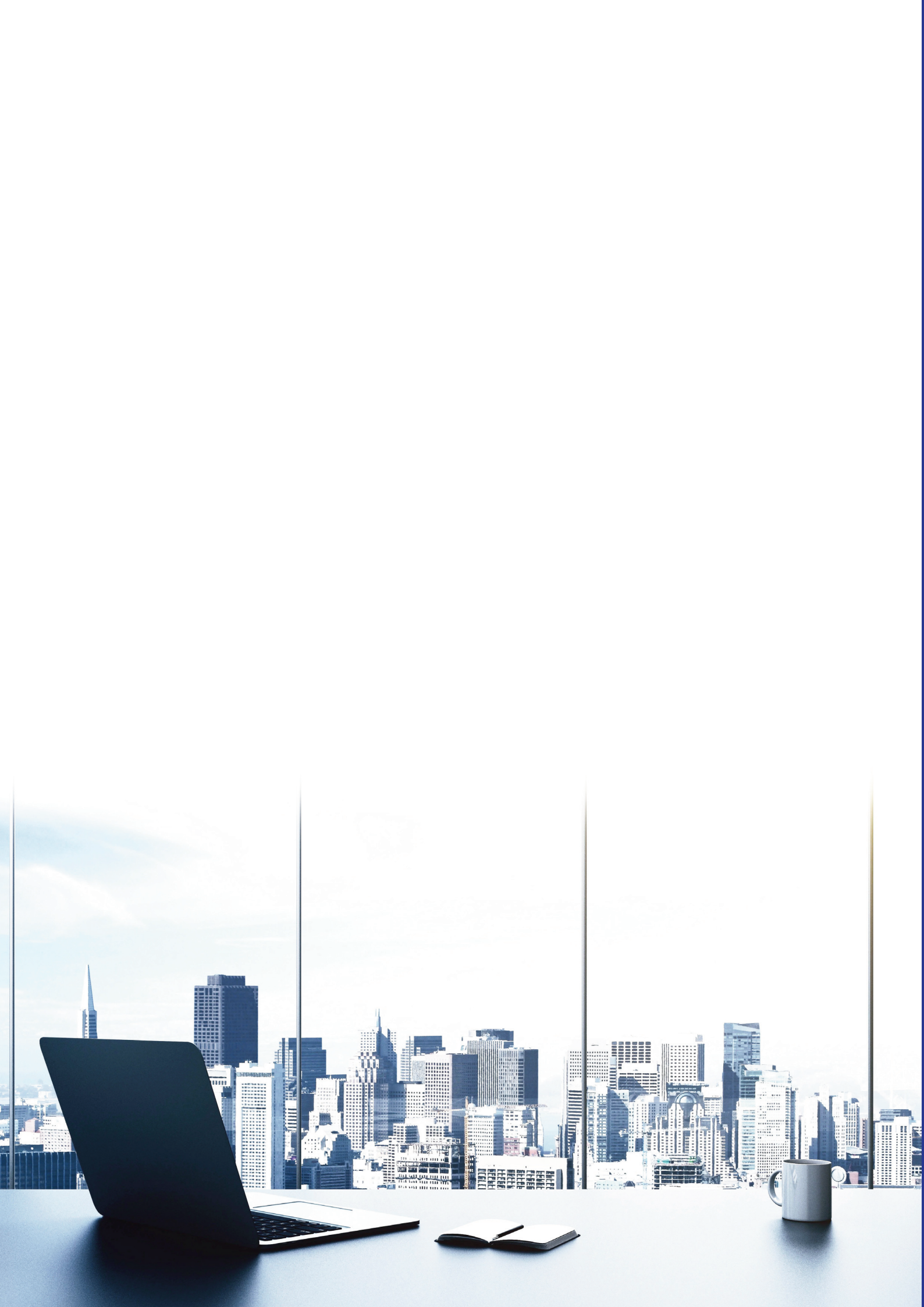




Yayasan Pendidikan MAIDAM

LAPORAN TAHUNAN 2021



ISI KANDUNGAN

PERUTUSAN

Perutusan Pengerusi Lembaga Pengarah Yayasan Pendidikan MAIDAM	IV
Perutusan Ketua Pegawai Eksekutif Yayasan Pendidikan MAIDAM	V

LEMBARAN EKSEKUTIF

Lembaran Eksekutif	vi
Anggaran Pendapatan	vi
Anggaran Perbelanjaan Agihan Zakat Pendidikan	vii
Anggaran Perbelanjaan Pengurusan	vii

MAKLUMAT KORPORAT

Latar Belakang YPM	viii
Visi, Misi dan Moto	ix
Carta Organisasi	x
Ahli Lembaga Pengarah	xi
Pengurusan Tertinggi	xii

LAPORAN OPERASI

Bahagian Agihan Dana	3
Bahagian Kutipan	37
Bahagian Pentadbiran	41
Bahagian Kewangan	53
Bahagian Teknologi Maklumat	63
Bahagian Promosi Dan Korporat	69
Penyata Kewangan	79

TADBIR URUS DI BAWAH YPM

Akademi Kuliner Terengganu	120
Pertubuhan Kebajikan Anak-anak Yatim dan Miskin Darul Akhyar	129

AHLI SIDANG REDAKSI

PENAUNG

YBhg. Dato' Wan Ismail bin Wan Yusoh
Pengerusi Lembaga Pengarah

PENASIHAT

Norhana binti Yaakub (CA(M))
Ketua Pegawai Eksekutif

KETUA PENGARANG

Nur Amal binti Kasimon
Eksekutif Pentadbiran & Sumber Manusia

PENGARANG

Mohd Faiza Zuhaimi bin Abdul Ghafar
Eksekutif Pengaturcaraan Sistem

Noor Shazlinda binti Mat Jib
@ **Abd Rahman**
Eksekutif Agihan Dana

Suhartini binti Mohamad
Eksekutif Agihan Dana

Nurul Eliyana binti Mohd Rabi
Eksekutif Kewangan

Nur Madiah binti Kamaruzaman
Penolong Eksekutif Promosi & Perhubungan Korporat

PENYUNTING

Mohd Fierdaus bin Abidin
Penolong Eksekutif Grafik & Multimedia

Muhammad Maizan bin Mat Shaari
Pembantu Perhubungan Korporat

URUSETIA PENERBITAN

Nur Madiah binti Kamaruzaman
Penolong Eksekutif Promosi & Perhubungan Korporat

Muhammad Maizan bin Mat Shaari
Pembantu Perhubungan Korporat

Jalini Radiha binti Jafri
Pembantu Perhubungan Korporat

JURUFOTO

Mohd Fierdaus bin Abidin
Penolong Eksekutif Grafik & Multimedia

Mohamad Shafiq bin Muhamad
Penolong Eksekutif Agihan Dana





PERUTUSAN

MUTIARA KATA

PENGERUSI LEMBAGA PENGARAH YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

**Bismilahirrahmanirrahim
Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh**

Alhamdulillah, setinggi-tinggi kesyukuran dipanjatkan ke hadrat Allah SWT kerana dengan limpah kurnia dan rahmat dari-Nya serta berkat usaha yang diberikan oleh seluruh warga kerja Yayasan Pendidikan MAIDAM (YPM), Buku Laporan Tahunan YPM 2021 berjaya diterbitkan.

Laporan tahunan ini adalah merupakan satu dokumentasi penting sebagai titipan sejarah yang merakamkan sumbangan, gerak kerja dan pencapaian YPM sepanjang tahun 2021.

Sukacita saya merakamkan setinggi-tinggi penghargaan dan tahniah kepada seluruh warga kerja YPM kerana telah menunjukkan momentum yang terbaik sepanjang tahun 2021, walaupun dalam keadaan negara kita dilanda ancaman wabak Covid-19 dan penguatkuasaan Perintah Kawalan Pergerakan (PKP) yang telah menghadkan aktiviti dan perancangan program pada tahun tersebut.

Namun, pelaksanaan yang ditunjukkan YPM dalam berterusan mengorak langkah untuk memberi manfaat kepada seluruh masyarakat khususnya di Negeri Terengganu merupakan satu usaha yang harus diteruskan pada masa-masa akan datang.

Semoga segala langkah yang diusahakan oleh YPM dapat memantapkan pembangunan pendidikan dan perkembangan organisasi bagi menjadi sebuah syarikat yang memiliki profesionalisme yang tinggi, sejajar dengan visi dan misi yang dibawa oleh YPM. Didoakan agar YPM akan terus proaktif dan maju jaya.

Sekian.
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.



DATO' WAN ISMAIL B WAN YUSOH
Pengerusi Lembaga Pengarah

KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

Bismilahirrahmanirrahim
Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillah, syukur ke hadrat Ilahi kerana dengan limpah kurnia dan keizinanNya kita telah dipanjangkan usia dan diberikan kekuatan untuk bersama-sama melaksanakan tanggungjawab dan amanah yang diberikan sepanjang tahun 2021. Pada tahun ini merupakan satu pembukaan lembaran baharu kepada YPM untuk memberi perkhidmatan yang terbaik, memantapkan pengurusan dan menjadi pengurus dana yang dipercayai.

Walaupun kita berhadapan dengan risiko, norma dan cabaran baharu dalam keadaan Covid-19 melanda negara, sekalung tahniah dan syabas kepada seluruh warga kerja YPM yang telah memberi komitmen dan perkhidmatan cemerlang untuk membawa kemajuan dan kejayaan sepanjang masa sebagai sebuah organisasi yang dipercayai dalam pengurusan dana awam.

Bersandarkan kepada visi dan misi YPM ke arah mewujudkan organisasi sebagai pengurus dana yang dipercayai dapat dicapai dan seterusnya berkeyakinan, saya percaya usaha dan komitmen yang sejajar dengan panduan kepimpinan daripada surah al-Baqarah perlu dijadikan asas yang kukuh untuk bergerak ke depan, Insya Allah.

Sebagai sumber inspirasi untuk terus berusaha ke aras pencapaian yang lebih gemilang, Laporan Tahunan 2021 diterbitkan sebagai wadah tatapan hasil kejayaan, usaha dan pencapaian aktiviti yang telah dilaksanakan sepanjang tahun. Tahniah diucapkan kepada sidang redaksi dan semua yang terlibat dalam menerbitkan buku Laporan Tahunan YPM 2021.

Sekian, terima kasih.

NORHANA BINTI YAAKUB (CA(M))



LEMBARAN EKSEKUTIF



ANGGARAN PENDAPATAN



ANGGARAN PERBELANJAAN AGIHAN ZAKAT



ANGGARAN PERBELANJAAN PENGURUSAN





MAKLUMAT KORPORAT

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

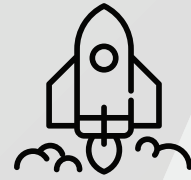
LATAR BELAKANG DAN SEJARAH PENUBUHAN

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM (YP MAIDAM) telah ditubuhkan pada 19 September 2014 dengan memakai No. Pendaftaran 1109891-P dan beralamat di Lot 9 & 10, Tingkat 1, Bazar MAIDAM, Jalan Masjid Abidin, 20100 Kuala Terengganu.

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM telah mendapat perakuan perbadanan syarikat di bawah Akta Syarikat 1965 yang menjadikan YP MAIDAM adalah sebuah Syarikat Berhad Menurut Jaminan pada 21 September 2014. Syarikat Berhad Menurut Jaminan (SBMJ) ialah syarikat awam yang ditubuhkan dengan prinsip tanggungan ahli – ahlinya adalah terhad menurut memorandum kepada amaun tertentu sebagaimana aku janji ahli – ahli tersebut.

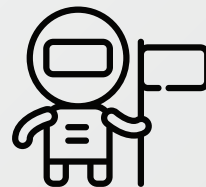
Pendekatan YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM adalah cakna kepada golongan fokus dengan memberi pendidikan seiring kehendak pasaran berteraskan lonjakan momentum tamadun yang gemilang.

Peranan YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM adalah menyediakan kemudahan dan peluang yang lebih luas kepada masyarakat umum untuk bersama – sama menggembelng tenaga dalam menyumbang kepada pembangunan pendidikan.



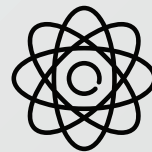
Visi

Menjadi pengurus dana pendidikan yang dipercayai dalam membantu perkembangan sistem pendidikan ke arah melahirkan generasi yang menyumbang kepada sosial ekonomi sejagat



Misi

- Kami menyediakan dana pendidikan untuk peningkatan keupayaan minda dan kemahiran melalui sistem pendidikan holistik dan berintergrasi
- Kami mengeratkan jaringan kerjasama dengan pihak berkepentingan dan
- Kami membuat penilaian program untuk penambahbaikan bagi mencapai objektif



Nilai

- **Integriti**
- **Kepercayaan**
- **Kualiti**
- **Perkembangan**
- **Sistem / Struktur**

AHLI LEMBAGA PENGARAH YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM



Pengerusi
DATO' WAN ISMAIL BIN WAN YUSOH



Ahli
**PROF. DR. ABDUL HAKIM
BIN ABDULLAH**



Ahli
EN. ABDUL LATIF BIN IBRAHIM

PEGAWAI TERTINGGI YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

Hadapan

Norhana binti Yaakub (C.A(M))

Ketua Pegawai Eksekutif

Belakang dari kiri

Nur Amal binti Kasimon

Eksekutif Pentadbiran & Sumber Manusia

Suhartini binti Mohamad

Eksekutif Agihan Dana

Mohd Faiza Zuhaimi bin Abdul Ghafar

Eksekutif Pengaturcaraan Sistem

Nurul Eliyana binti Mohd Rabi

Eksekutif Kewangan

Noor Shazlinda binti Mat Jib @ Abd Rahman

Eksekutif Agihan Dana





LAPORAN OPERASI







BAHAGIAN AGIHAN DANA





PENGENALAN BAHAGIAN AGIHAN DANA

UNIT AGIHAN DANA adalah unit yang bertanggungjawab dalam menjalankan aktiviti agihan zakat berkaitan dengan pendidikan dan mana-mana agihan dana CSR daripada kutipan dana awam. Bantuan yang disalurkan adalah meliputi kepada pelajar di peringkat sekolah dan institut pengajian tinggi. Kaedah agihan dilakukan dengan efisien dan telus berdasarkan kepada garis panduan yang telah ditetapkan seperti contoh agihan dana zakat adalah perlu mengikut garis panduan yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis Agama Islam Dan Adat Melayu Terengganu (MAIDAM). Antara jenis aktiviti agihan dana zakat yang diuruskan adalah berkaitan bantuan seperti berikut:

- 1) Bantuan Awal Pengajian Dalam dan Luar Negara.
- 2) Bantuan Pendidikan IPT Dalam dan Luar Negara.
- 3) Bantuan Tambang Penerbangan Pelajar IPT.
- 4) Bantuan Tabung Kebajikan Pelajar dan Pengurusan Pondok / Madrasah / Sekolah Agama.
- 5) Bantuan Pentadbiran / Persatuan Pelajar di IPT.
- 6) Bantuan Program Memperkasakan Ulama' / Tajaan Khas.
- 7) Bantuan Program Fuqaha'.
- 8) Bantuan Kem Kecemerlangan Akademik di Sekolah Rendah dan Sekolah Menengah.
- 9) Bantuan Program Usahasama IPT.
- 10) Bantuan Kursus / Latihan Anak-Anak Asnaf.

Setiap tahun, permohonan yang diterima berkaitan dengan bantuan pendidikan menunjukkan jumlah yang tinggi. Setiap pegawai yang berada di bawah Unit Agihan Dana bertanggungjawab untuk mengendali dan memproses permohonan yang diterima berdasarkan kepada pembahagian tugas yang telah ditetapkan. Antara bantuan yang paling tinggi diterima adalah Bantuan Awal Pengajian dan Bantuan Pendidikan IPT Dalam dan Luar Negara. Bantuan tersebut merupakan bantuan secara *one-off* yang diberikan kepada pelajar institut pengajian tinggi bagi yang berkecukupan.

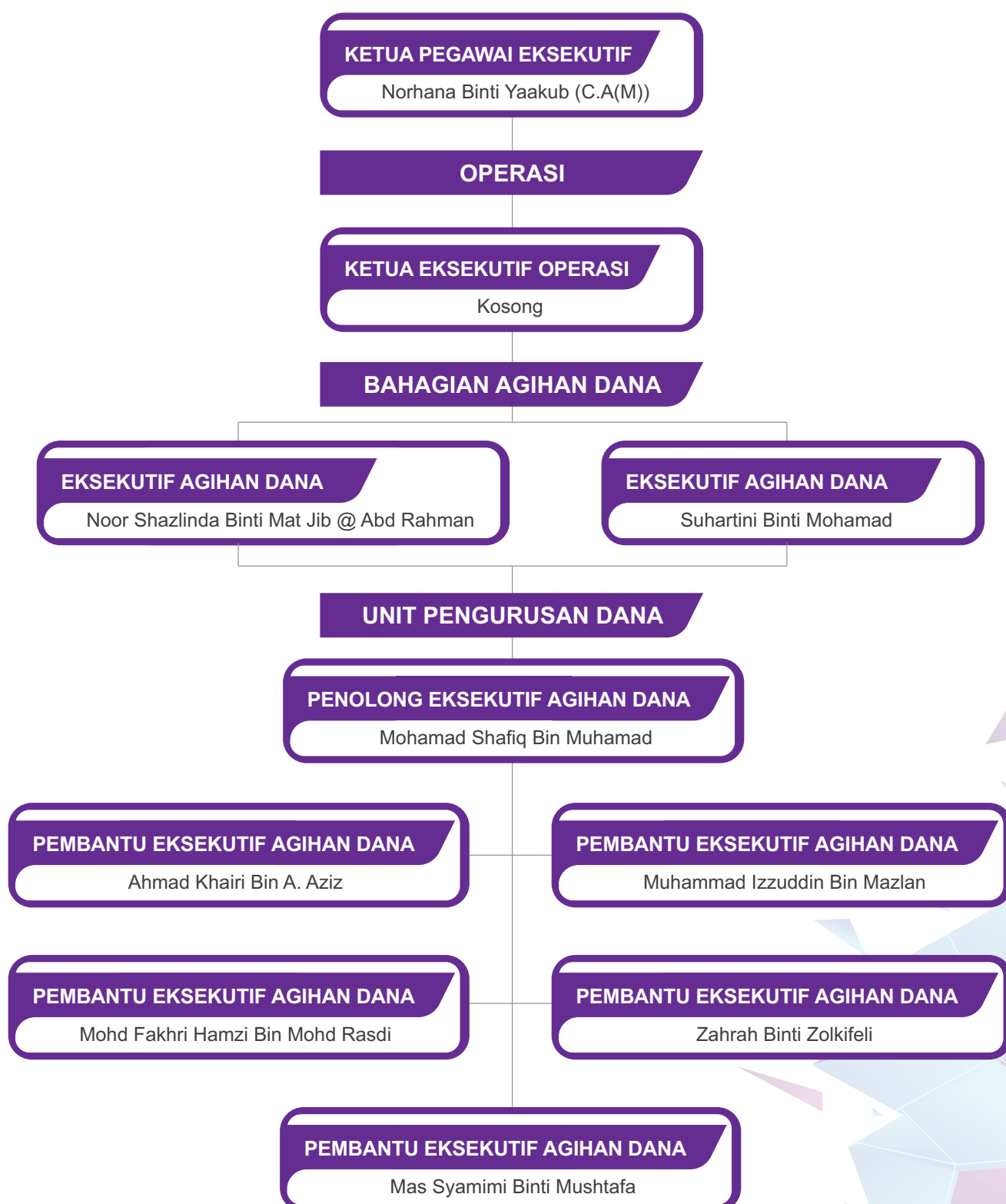
Peranan unit ini amat besar dalam membantu meringankan bebanan para ibu bapa pelajar dan agensi dalam menampung kos keperluan pendidikan dan keagamaan yang diperlukan. Justeru itu, Yayasan Pendidikan MAIDAM (YPM) selaku pihak yang bertanggungjawab mengagihkan bantuan zakat kepada para penuntut ilmu telah menyediakan pelbagai jenis bantuan sama ada yang melibatkan pelajar persendirian atau tajaan di universiti dalam dan luar negara.

FUNGSI BAHAGIAN AGIHAN DANA

1. Urusan permohonan Bantuan Awal Pengajian Dalam Dan Luar Negara;
2. Urusan permohonan Bantuan IPT Dalam Dan Luar Negara;
3. Urusan permohonan Bantuan Tambang Penerbangan Pelajar IPT;
4. Urusan permohonan Bantuan Tabung Kebajikan Pelajar Dan Pengurusan Pondok / Madrasah / Sekolah Agama;
5. Urusan permohonan Program Memartabatkan Institusi Ulama' Cendekiawan Islam dan Program Fuqaha';
6. Urusan permohonan Bantuan Persatuan / Tabung Kebajikan Pelajar Islam Terengganu di IPT;
7. Urusan permohonan Bantuan Program Keagamaan di IPT dalam Negeri Terengganu dan Program Kerohanian Akademik di Sekolah Rendah dan Menengah;
8. Penyediaan anggaran belanjawan tahunan pengurusan Agihan Dana;
9. Urusan permohonan Bantuan Latihan / Kursus Untuk Anak-Anak Asnaf;
10. Urusan pemantauan dan penilaian bagi aktiviti Agihan Dana;
11. Menguruskan keurusetiaan mesyuarat yang berkaitan;
12. Penyediaan Pelan Strategik bagi Unit Agihan Dana;
13. Pemantauan dan penilaian Pelan Strategik dan
14. Penyediaan laporan tahunan aktiviti YPM bagi Unit Agihan Dana.



CARTA ORGANISASI BAHAGIAN AGIHAN DANA (OPERASI)



BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	1	1
2	Penolong Eksekutif	1	-
3	Pembantu Eksekutif	-	5
	JUMLAH KESELURUHAN	2	6

CARTA ORGANISASI BAHAGIAN AGIHAN DANA (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	1	1
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	1	1

AKTIVITI AGIHAN ZAKAT PENDIDIKAN BAGI TAHUN 2021

1. Bantuan Awal Pengajian Dalam dan Luar Negara

Permohonan bagi Bantuan Awal Pengajian Dalam dan Luar Negara yang telah disemak dan diproses adalah sebanyak 13,114 permohonan. Daripada jumlah tersebut, sebanyak 10,916 permohonan telah diluluskan dan melibatkan perbelanjaan sebanyak RM9,511,700.00 manakala 2,198 permohonan adalah gagal. Berikut merupakan pecahan jumlah penerima Bantuan Awal Pengajian Dalam dan Luar Negara mengikut kategori negara:

BIL	NEGARA	JUMLAH PELAJAR	JUMLAH KELULUSAN (RM)
1	Malaysia	10,789	9,256,700.00
2	Jordan	44	88,000.00
3	Mesir	52	104,500.00
4	Indonesia	5	10,500.00
5	India	5	10,000.00
6	Australia	1	2,000.00
7	Yaman	3	6,000.00
8	Negara Eropah	10	20,500.00
9	Lain – lain Negara	7	13,500.00
	JUMLAH	10,916	9,511,700.00

Jumlah agihan Bantuan Awal Pengajian Dalam dan Luar Negara dipecahkan kepada dua sinf iaitu Sinf Miskin dan Sinf Fisabilillah. Berikut merupakan pecahan jumlah penerima mengikut sinf:

BIL	KOD	PERIHAL	JUMLAH PELAJAR	PERBELANJAAN (RM)
1	B71237 (Miskin)	Bantuan Awal Pengajian Dalam Negara	4,832	4,056,400.00
2	B71727 (Fisabilillah)	Bantuan Awal Pengajian Dalam Negara	5,968	5,200,300.00
3	B71238 (Miskin)	Bantuan Awal Pengajian Luar Negara	20	46,000.00
4	B71728 (Fisabilillah)	Bantuan Awal Pengajian Luar Negara	96	209,000.00
		JUMLAH	10,916	9,511,700.00

Permohonan untuk tahun 2021 menunjukkan sedikit penurunan berbanding pada tahun sebelum iaitu perbezaan sebanyak 2,324 permohonan. Situasi ini mungkin berlaku kerana kesan daripada Pandemik Covid-19 yang melanda seluruh dunia yang menyebabkan sistem pendidikan negara juga turut terkesan. Berikut merupakan perbezaan jumlah perbelanjaan untuk Bantuan Awal Pengajian Dalam dan Luar Negara bagi tahun 2019, 2020 dan 2021:

BIL	NEGARA	JUMLAH PERBELANJAAN (RM)	JUMLAH LULUS
1	2019	13,472,300.00	15,887
2	2020	12,126,200.00	14,420
3	2021	9,511,700.00	10,916

1. Bantuan Pendidikan IPT Dalam dan Luar Negara

Bagi permohonan Bantuan Pendidikan IPT Dalam dan Luar Negara yang telah disemak dan diproses adalah sebanyak 24,123 permohonan. Daripada jumlah tersebut, sebanyak 19,825 permohonan telah diluluskan dan melibatkan perbelanjaan sebanyak RM20,712,000.00 manakala bagi permohonan yang gagal adalah sebanyak 4,298 permohonan. Berikut merupakan pecahan jumlah penerima Bantuan Pendidikan IPT Dalam dan Luar Negara mengikut kategori negara:

BIL	NEGARA	JUMLAH PELAJAR	JUMLAH KELULUSAN (RM)
1	Malaysia	19,378	18,183,500.00
2	Jordan	50	514,000.00
3	Mesir	277	1,585,500.00
4	Indonesia	94	348,000.00
5	Sudan	1	3,000.00
6	Morocco	1	2,000.00
7	Yaman	1	3,000.00
8	Negara Eropah	2	10,000.00
9	Lain – lain Negara	21	63,000.00
	JUMLAH	19,825	20,712,000.00

Berikut merupakan jumlah pecahan penerima bantuan mengikut dua sinf iaitu Sinf Miskin dan Sinf Fisabilillah:

BIL	KOD	PERIHAL	JUMLAH PELAJAR	PERBELANJAAN (RM)
1	B71240 (Miskin)	Bantuan Pengajian IPT Dalam Negara	9,309	8,643,800.00
2	B71746 (Fisabilillah)	Bantuan Pengajian IPT Dalam Negara	10,069	9,539,700.00
3	B71241 (Miskin)	Bantuan Pengajian IPT Luar Negara	156	738,000.00
4	B71751 (Fisabilillah)	Bantuan Pengajian IPT Luar Negara	291	1,790,500.00
		JUMLAH	19,825	20,712,000.00

- 1.2 Berdasarkan kepada trend permohonan, peringkat pengajian Diploma dan Ijazah Sarjana Muda menunjukkan permohonan yang paling tinggi berbanding peringkat pengajian lain. Hal ini kerana bagi pelajar kategori Sinf Miskin, salah satu syarat permohonan adalah tanpa mengambil kira Purata Nilai Gred (PNG). Berikut merupakan jumlah bilangan pelajar yang diluluskan bantuan Pendidikan IPT dalam negara mengikut peringkat pengajian:

BIL	PERINGKAT PENGAJIAN	JUMLAH PELAJAR	JUMLAH KELULUSAN (RM)
1	Sijil	49	29,400.00
2	Diploma	6,289	5,031,200.00
3	Ijazah Sarjana Muda	13,227	13,227,000.00
4	Master	56	84,000.00
5	PhD	22	44,000.00

2. Bantuan Tambang Penerbangan Pelajar IPT

Jumlah permohonan yang telah diproses bagi Bantuan Tambang Penerbangan Pelajar IPT adalah sebanyak 75 permohonan. Daripada jumlah tersebut sebanyak 51 permohonan telah diluluskan yang melibatkan perbelanjaan sebanyak RM97,117.78 manakala 24 permohonan adalah gagal. Berikut merupakan pecahan jumlah penerima Bantuan Tambang Penerbangan Pelajar IPT:

BIL	KOD	JENIS BANTUAN	JUMLAH PELAJAR	PERBELANJAAN (RM)
1	B71242 (Miskin)	Bantuan Tambang kepada pelajar IPT Dalam Negara	1	400.00
2	B71243 (Miskin)	Bantuan Tambang kepada pelajar IPT Luar Negara	20	38,769.20
3	B71772 (Fisabilillah)	Bantuan Tambang kepada pelajar Luar Negara	30	57,948.58
		JUMLAH KESELURUHAN	51	97,117.78

3. Bantuan Tabung Kebajikan Pelajar dan Pengurusan Pondok / Madrasah / Sekolah Agama

Pada tahun 2021, sebanyak 39 buah pondok / madrasah telah diluluskan yang melibatkan perbelanjaan sebanyak RM2,050,000.00. Bantuan tersebut merupakan bantuan yang diberikan kepada pondok / madrasah / sekolah agama yang berdaftar dengan Jabatan Hal Ehwal Agama Terengganu (JHEAT) dan berada di dalam negeri Terengganu.

Berikut merupakan senarai nama pondok / madrasah / sekolah agama yang telah diluluskan bantuan:

BIL	PERINGKAT PENGAJIAN	JUMLAH PELAJAR	JUMLAH LULUS (RM)
1	Maahad Tahfiz Al-Quran Al Azahar, Titian Baru Kuala Terengganu.	22	20,000.00
2	Madrasah Hafizatul Ummul Khair, Jalan Kamaruddin, Kuala Terengganu.	16	15,000.00
3	Madrasah Tahfizatul Quran Lilbanat, Atas Tol, Kuala Terengganu.	43	40,000.00
4	Sekolah Rendah Agama Bersepadu Zainal Abidin, Jalan Gong Pasir, Dungun.	307	100,000.00
5	Sekolah Menengah Islam Darul Bayan, Paka.	308	100,000.00
6	Baitul Quran Centre, Mengabang Telong, Batu Rakit.	17	15,000.00

BIL	PERINGKAT PENGAJIAN	JUMLAH PELAJAR	JUMLAH LULUS (RM)
7	Madrasah Baitul Quran, Gong Balai Merchang, Marang.	25	20,000.00
8	Markaz Tarbiyyah Islamiyyah Darul Bayan, Paka.	112	80,000.00
9	Madrasah Hafizatul Quran Bukit Besar, Kuala Terengganu.	50	40,000.00
10	Madrasah Darul Falah, Mengabang Telipot, Kuala Nerus.	194	80,000.00
11	Pusat Pengajian Tahfiz Dan Tarbiah Ribat As – Sofa, Manir	13	15,000.00
12	Madrasah Kasyiful Ulum, Pasir Akar, Jerreh.	70	40,000.00
13	Madrasah Quran Bukit Kenak, Jerreh.	65	40,000.00
14	Madrasah Darul Taqwa, Kemaman.	592	100,000.00
15	Sekolah Rendah Islam Darul Rahman, Kerteh.	86	60,000.00
16	Tahfiz Darul Mahabbah, Telok Mak Nik, Kemaman.	50	40,000.00
17	Maahad Tahfiz Tengku Ampuan Bariah, Jalan Sultan Mahmud, Kuala Terengganu	12	15,000.00
18	Maahad Tahfiz Wal Tarbiyyah Darul Iman, Tok Jiring, Kuala Nerus.	499	100,000.00
19	Madrasah Darus Salam, Belakang Masjid Losong Haji Mat Shafie.	413	100,000.00
20	Madrasah Tarbiyyah Islamiyyah Darul Hijrah, Kompleks Islam Tahfiz Darul Hijrah, Chendering.	103	80,000.00
21	Madrasah Hidayah Rohingya, Kuala Berang.	68	40,000.00
22	Madrasah Darul Taqwa Pekan Batu 6, Kuala Nerus.	683	100,000.00
23	Maahad Tahfiz Asy-Syatibi Jalan Alor Lit, Bukit Payong, Marang.	59	40,000.00
24	Madrasah Tahfiz Al-Ayyubi Masjid Mujahidin, Kg. Bukit Gasing, Seberang Marang, Marang.	36	20,000.00
25	Maahad Darul Taqwa (Tahfiz Wa Dirasat) Kg. Terap Pecah Rotan, Batu Rakit, Kuala Nerus.	37	20,000.00
26	Madrasah Quran Pinang Baru Kg. Pinang Baru, Bukit Besi Dungun.	74	40,000.00

BIL	PERINGKAT PENGAJIAN	JUMLAH PELAJAR	JUMLAH LULUS (RM)
27	Madrasah Tahfiz Quran Durian Mas Taman Indah, Bandar AL-Muktafibilah Shah, Dungun.	20	15,000.00
28	Maahad Tahfiz Al-Quran Al-Tahiri Kg. Gelugor Haji Tahir, K. Terengganu.	56	40,000.00
29	Maahad Tahfiz Ar-Rahmah Kg. Paloh Sungai Kiat, Kuala Terengganu.	53	40,000.00
30	Maahad Al-Tahfiz Wa Al-Dirasat Al-Islamiyyah Taman Darul Hikmah, Kg. Padang Air.	36	20,000.00
31	Madrasah Darul Ihsan Kompleks Tarbiyah Wawasan Tg. Harun Taib (Kawthar), Kg. Kubang Lembik, Manir.	268	100,000.00
32	Madrasah Asraful Ulum Kg. Sungai Rengas, Kuala Terengganu.	22	15,000.00
33	Sekolah Rendah Islam Darul Quran Masjid Rhu Muda, Marang.	86	60,000.00
34	Pondok Darul Salam, Taman Purnama, Kuala Ibai, K. Terengganu.	73	40,000.00
35	Maahad Darul Quran Rusila Masjid Rusila Marang.	1154	100,000.00
36	Tahfiz Ar-Rusd Pasir Panjang Lorong Penaga, Jln Pasir Panjang, Kuala Terengganu.	57	40,000.00
37	Madrasah Tahfiz Al-Faaiz Jalan Cukai Air Putih, Mukim Pasir Semut, Kemaman.	36	20,000.00
38	Madrasah Darul Iman Kampung Titian Baru, Kedai Buluh, K. Terengganu.	902	100,000.00
39	Sekolah Rendah Islam Darul Furqan Kg. Batu Tumbuh, Besut.	494	100,000.00
JUMLAH		7,211	2,050,000.00

4. Bantuan Persatuan / Pentadbiran Persatuan Pelajar IPT

Melalui Mesyuarat Jawatankuasa Perbelanjaan YPM kali pertama 2021 telah meluluskan dua (2) permohonan persatuan pelajar IPT iaitu Persatuan Mahasiswa Terengganu Jordan (PUTRA) dan Keluarga Penuntut Terengganu Mesir (KPT MESIR).

Bantuan ini dapat meringankan bebanan pihak persatuan dalam menjaga kebajikan pelajar Terengganu yang amat memerlukan. Kebiasaanya fungsi utama tabung kebajikan yang terdapat di IPT adalah untuk membantu para pelajar yang menghadapi masalah kewangan ketika sedang mengikuti pengajian selain pihak persatuan menggunakan bantuan tersebut untuk menganjurkan program-program yang dapat memberi manfaat kepada para pelajar di dalam bidang akademik. Berikut merupakan senarai persatuan yang telah diluluskan bantuan:

BIL	NAMA PERSATUAN	JUMLAH KELULUSAN (RM)
1	Persatuan Mahasiswa Terengganu Jordan	50,000.00
2	Keluarga Penuntut Terengganu Mesir	50,000.00
	JUMLAH	100,000.00

5. Bantuan Program Memperkasakan Ulama' / Tajaan Khas

Program ini merupakan program tajaan penuh bagi pelajar di peringkat Ijazah Sarjana (Master) dan Ijazah Kedoktoran (PhD) yang menyambung pengajian di dalam bidang Pengajian Islam di negara Jordan dan Malaysia. Pada November 2021, seramai empat (4) orang pelajar telah ditaja untuk mengikuti pengajian di peringkat Ijazah Sarjana (Master) di Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM). Berikut merupakan senarai nama pelajar baru dan lama yang mengikuti Program Ulama' dan jumlah pecahan mengikut kod bayaran:

BIL	KOD	JENIS BANTUAN	JUMLAH KELULUSAN (RM)
1	B71239 (Miskin)	Program Memperkasakan Ulama'	56,739.88
2	B71729 (Fisabilillah)	Program Memperkasakan Ulama'	196,123.92
JUMLAH KESELURUHAN			252,863.80

BIL	NAMA PELAJAR	PERINGKAT PENGAJIAN	PERINGKAT PENGAJIAN	JUMLAH BAYARAN TAHUN 2021 (RM)
1	Nurul Aarifah Binti Musa	PhD	University of Jordan	43,931.90
2	Umami Fairuz Binti Razak	PhD	University of Jordan	43,931.90
3	Nurul Najwani binti Ghazali	Master	UIAM	8,500.00
4	Ahmad Fateh Mursyid Bin Che Zahari	Master	UIAM	17,000.00
5	Ahmad Mizwar Fikri Bin Baharuddin	Master	UIAM	17,000.00
6	Muhammad Aslam Husni Bin Aziz	Master	UIAM	17,000.00
7	Nor Anisah Binti Alias	Master	UIAM	17,000.00
8	Muhammad Ikhwan Bin Abrahman	Master	UIAM	19,500.00
9	Abdul Azim Afkar Bin Che Mohammad Yahya	Master	UIAM	19,500.00
10	Mohamad Faris Yusri Bin Yusof	Master	UIAM	19,000.00
11	Adi Hazmi Bin Mohd Rusli	Master	UIAM	8,500.00
12	Ku Nurfadhmah Syahadah Binti Ku Ahmad Puzi	Ijazah Sarjana Muda	University Mu'tah Jordan	11,000.00
13	Qurratul Ain Binti Misbahuddin	Ijazah Sarjana Muda	University Mu'tah Jordan	11,000.00
			JUMLAH	252,863.80

Untuk makluman juga, Program Ulama' telah diperkenalkan bermula pada tahun 2010 di mana pihak MAIDAM telah menaja pelajar lepasan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) yang mendapat keputusan cemerlang untuk menyambung pengajian di peringkat Ijazah Sarjana Muda di dalam bidang Pengajian Islam di Jordan. Mereka yang berjaya mengikuti program tersebut telah diberi biasiswa penuh oleh pihak MAIDAM bagi tempoh empat (4) tahun pengajian. Berikut merupakan rekod pelajar yang telah menerima bantuan Program Ulama' bermula pada tahun 2010:

BIL	NAMA PELAJAR	SESI KEMASUKAN	CATATAN
1	Ahmad Fathi Bin Adam	2010/2011	1) Ijazah Sarjana Muda -University Mu'tah -Bidang Usuluddin -Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) -Universiti Malaya -Bidang Usuluddin -Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan -Berkhidmat sebagai Penolong Pendaftar di Universiti Madinah kampus Malaysia
2	Ahmad Fahim Bin Ali	2010/2011	1) Ijazah Sarjana Muda -University Yarmouk -Bidang Usuluddin -Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) -Universiti Sultan Zainal Abidin -Bidang Usuluddin -Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan -Berkhidmat sebagai Bilal dan mengajar secara sambilan di masjid
3	Ahmad Syafiq bin Rahim	2010/2011	1) Ijazah Sarjana Muda -University Yarmouk -Bidang Syariah -Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) -Universiti Sultan Zainal Abidin -Bidang Dakwah -Status pengajian : Tidak menamatkan pengajian 3) Status Pekerjaan -Bekerja sambilan
4	Amirul Aiman bin Abdullah	2010/2011	1) Ijazah Sarjana Muda -University Al Bayt -Bidang Bahasa Arab -Keputusan Maqbol 2) Status Pekerjaan -Tiada maklumat

BIL	NAMA PELAJAR	SESI KEMASUKAN	CATATAN
5	Mohd Izzat bin Mohd Iqbal	2010/2011	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Syariah - Keputusan Maqbol 2) Status Pekerjaan - Tiada maklumat
6	Siti Salimunniyyati Binti Anuar	2011/2012	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Jayid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Feqh & Usul - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Guru kontrak di Tadika Tinta Emas, Shah Alam
7	Hamizah Binti Ruslan	2011/2012	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Usuluddin - Keputusan Jayid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Malaya - Bidang Usuluddin - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Pengajar (sambilan) di KUDQI
8	Mohamad Zulkifli Bin Abd Rahman	2011/2012	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Jayid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Feqh & Usul - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Research Syariah (tetap) di Institut Darul Ehsan

BIL	NAMA PELAJAR	SESI KEMASUKAN	CATATAN
9	Ahmad Salahuddin bin M.Azizan	2011/2012	1) Ijazah Sarjana Muda - University Al Bayt - Bidang Usuluddin - Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Al Quran & As Sunnah - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Penolong Pegawai Hal Ehwal Islam (kontrak) di MAIWP1
10	Ahmad Amirul Ihsan Bin Che Zahari	2012/2012	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Bahasa Arab - Keputusan Jayyid 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Sultan Zainal Abidin - Bidang Al Quran & As Sunnah - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan -Tiada maklumat
11	Nor Hanisah Binti Mohd Noor	2011/2012	1) Ijazah Sarjana Muda - University Al Bayt - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Malaya - Bidang Syariah - Status pengajian: Masih dalam tempoh pengajian. Dijangka tamat pengajian pada Mei 2022.
12	Muhammad Arif Arsyad Bin Suhaili	2011/2012	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - INCEIF - Bidang Kewangan Islam - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan -Berkhidmat sebagai Eksekutif di Maybank

BIL	NAMA PELAJAR	SESI KEMASUKAN	CATATAN
13	Mohd Khairul Nazrin bin Abdul Bashir	2011/2012	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Status Pekerjaan - Tiada maklumat
14	Faiz Hatim Bin Hanapi	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Pengajian Islam - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Guru Pendidikan Islam (kontrak) di MRSM Mukah, Sarawak
15	Muhammad Faris Fahmi Bin Mohd Isa	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Al Bayt - Bidang Usuluddin - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Usuluddin - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Pengurus Pemasaran (kontrak) di DXB Toiler Cheras
16	Nur Kamilah Binti Kamaruddin	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Malaya - Bidang Syariah - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Pegawai Agama (kontrak) di Hospital Pusrawi

BIL	NAMA PELAJAR	SESI KEMASUKAN	CATATAN
17	Hisyam Bin Zameli	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Al Bayt - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Pengajian Islam - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Tiada maklumat
18	Muhammad Shahrul Alam Bin Abdullah	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Al Bayt - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Pengajian Islam - Status pengajian: Diberhentikan kerana melebihi tempoh pengajian Master 3) Status Pekerjaan - Berniaga sambilan
19	Siti Suhaida Kahar	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Al Bayt - Bidang Usuluddin - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Pengajian Islam - Status pengajian: Tamat 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Guru Bahasa Arab di Melaka
20	Muhammad Imran Aiman Bin Mat Razali	2016/2017	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Pengajian Islam - Status Pengajian: Extend 1 tahun kerana sakit. Pengajian berbaki 2 semester

BIL	NAMA PELAJAR	SESI KEMASUKAN	CATATAN
21	Ahmad Mizwar Fikri Bin Baharuddin	2016/2017	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Usuluddin - Status pengajian: Tidak menamatkan pengajian 3) Status Pekerjaan - Berkhidmat sebagai Penterjemah Artikel (Translator)
22	Muhammad Aslam Husni Bin Aziz	2016/2017	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Usuluddin - Status pengajian: Tahun ke 2 semester 3
23	Ahmad Fateh Mursyid Bin Che Zahari	2016/2017	1) Ijazah Sarjana Muda - University Al Bayt - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Feqh & Usul - Status pengajian: Tahun ke 2 semester 4
24	Aziz Abidin Bin Azmi Puat	2016/2017	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Kebangsaan Malaysia - Status pengajian: Bukan tajaan MAIDAM

BIL	NAMA PELAJAR	SESI KEMASUKAN	CATATAN
25	Nik Nurfarahin Solehah binti Mohamed Zalami	2016/2017	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Kebangsaan Malaysia - Status pengajian: Bukan tajaan MAIDAM
26	Nor Anisah Binti Alias	2016/2017	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Usuluddin - Status pengajian: Tahun ke 2 semester 3
27	Abdul Azim Afkar bin Che Mohammad Yahya	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Al Bayt - Bidang Feqh & Usul - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Feqh & Usul - Status pengajian: Tahun ke 1 semester 1
28	Mohamad Faris Yusri bin Yusof	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Pengajian Islam & Syariah - Keputusan Jayyid Jiddan 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Feqh & Usul - Status pengajian: Tahun ke 1 semester 1

BIL	NAMA PELAJAR	SESI KEMASUKAN	CATATAN
29	Muhammad Ikhwan bin Ab Rahman	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Yarmouk - Bidang Pengajian Islam & Syariah - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Bidang Feqh & Usul - Status pengajian: Tahun ke 1 semester 1
30	Ku Nurfadhmah Syahadah binti Ku Ahmad Puzi	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Bahasa Arab & Kesusasteraan - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Islam Antarabangsa Malaysia - Akan memulakan pengajian pada Feb 2022
31	Qurratul Ain bin Misbahuddin	2017/2018	1) Ijazah Sarjana Muda - University Mu'tah - Bidang Bahasa Arab & Kesusasteraan - Keputusan Mumtaz 2) Ijazah Sarjana (Master) - Universiti Sultan Zainal Abidin - Sambung pengajian pada September 2020 (persendirian) bukan tajaan MAIDAM

6. Bantuan Kem Kecemerlangan Akademik di Sekolah Rendah dan Menengah

Bantuan ini dapat membantu meningkatkan prestasi pencapaian akademik pelajar melalui kem-kem kecemerlangan yang dianjurkan oleh pihak sekolah. Pada tahun 2021, sebanyak 87 program / kem kecemerlangan telah diluluskan yang melibatkan perbelanjaan sebanyak RM241,762.40.

Pada tahun 2021, bantuan ini menunjukkan penurunan perbelanjaan berbanding tahun 2020. Hal ini berlaku kerana situasi Covid – 19 yang menyebabkan pihak Majlis Keselamatan Negara (MKN) menetapkan tiada aktiviti / perhimpunan secara bersemuka dibenarkan. Ini menyebabkan banyak kem / program kecemerlangan akademik secara bersemuka tidak dapat dijalankan. Walau bagaimanapun, ada pihak sekolah yang mengambil inisiatif dengan melaksanakan program / kem secara atas talian. Berikut merupakan senarai sekolah yang diluluskan bantuan Kem Kecemerlangan Akademik di Sekolah Rendah dan Menengah bagi tahun 2021:

BIL	NAMA SEKOLAH	NAMA PROGRAM	JUMLAH KELULUSAN (RM)
1	SMK Manir	1) Kem Kecemerlangan PT3 2021 & Teknik Menjawab Kurikulum Baru 2) Kem Kecemerlangan SPM 2021 – Siri 1 3) Kem Akademik Menggenggam Gemilang Pelajar STPM Sem 1 2021	3,000.00 3,000.00 3,000.00
2	SMK Tengku Lela Segera	1) Kem Kerohanian Akademik STPM Sem 1/2021 2) Kem Akademik Menggenggam Gemilang Pelajar STPM Sem 3 2021	3,000.00 3,000.00
3	SK Ayer Jerneh Kemasik	1) Kem Sahsiah Kendiri Ambang Ramadhan 2) Motivasi Program Ke Sekolah	2,000.00 2,000.00
4	SM Agama Setiu	1) Program Motivasi Genggam Gemilang 2) Program Motivasi Sahsiah Unggul	3,000.00 3,000.00
5	SK Kampung Fikri	1) Kem Bestari Solat Perdana	2,000.00
6	SMK Batu Rakit	1) Projek Menggapai Kegemilangan SPM	3,000.00
7	SMK Tengku Bariah	1) Kem Menggapai Bintang Pra SPM 2021 2) Teknik Menjawab / Seminar Mata pelajaran PT3 Fasa 3 3) Kem Fokus Cemerlang SPM 2021	3,000.00 3,000.00 3,000.00
8	SMK Seberang Marang	1) Teknik Menjawab Peperiksaan SPM 2021 2) Program Motivasi Dari Hati Ke Hati	3,000.00 3,000.00
9	SM Intiaz YT Kuala Berang	1) Semarak Pak 21 dalam PDPR 2) Bengkel Kecemerlangan SPM 2021	1,456.00 2,943.00
10	SMK Agama Nurul Ittifaq	1) Kem Menggapai Keyakinan Dalam Diri	2,981.40
11	SMK Dato Razali Ismail	1) Kem Perfect Score SPM 2021 2) Kem Perfect Score PT3 2021	3,000.00 3,000.00
12	SK Kampung Tengah	1) Kem Bestari Solat Siri 2	2,000.00

BIL	NAMA SEKOLAH	NAMA PROGRAM	JUMLAH KELULUSAN (RM)
13	SMK Seri Serating	1) Kem Pecutan Kecemerlangan SPM	3,000.00
14	SMK Renek	1) Kem Gilapan Permata 2) Kem Kecemerlangan STPM Sem 2	3,000.00 3,000.00
15	SMK Bukit Besar	1) Kem Kecemerlangan STPM Sem 2 2) Kem Kecemerlangan Pra SPM 3) Kem Kecemerlangan PT3	3,000.00 3,000.00 3,000.00
16	SMK Seri Nering	1) Program Kecemerlangan STPM 2021 2) Program Kelas Tambahan Petang SPM 2021	3,000.00 3,000.00
17	SM Intiaz YT Setiu	1) Kem Gilap Minda SPM 2021 2) Program Tarbiyatul Aulad & Liqa Tahun 2021	3,000.00 3,000.00
18	SMK Bukit Kuang Kemaman	1) Program Kecemerlangan & Sahsiah Murid SPM (Wacana Ilmu) 2) Program Kecemerlangan & Sahsiah Murid SPM (Best)	3,000.00 3,000.00
19	SK Sungai Las Setiu	1) Kem Bestari Solat	1,158.00
20	SMK Guntong Setiu	1) Program Kecemerlangan SPM 2021	3,000.00
21	SMK Chendering	1) Kem Kecemerlangan Mata Pelajaran Menengah (SMR) 2021 2) Kem Minda Imtiaz SPM 2021 3) Kem Pecutan Minda & Kem Minda Imtiaz SPM 2021	3,000.00 3,000.00 3,000.00
22	SMK Batu Rakit	1) Kem Kecemerlangan SPM Siri 1 2) Kem Kecemerlangan SPM Siri 2	3,000.00 3,000.00
23	SMK Seri Dungun	1) Kem Man Jadda Wajada	3,000.00
24	SMK Tun Indera	1) Program Peningkatan Prestasi Calon SPM	2,900.00
25	SK Bukit Losong	1) Kem Ibadah Tahap 1 2) Kem Ibadah Tahap 2	1,322.00 1,392.00
26	SMK Agama Kuala Abang	1) Kem Pecutan Akhir Tahun 2021	3,000.00

BIL	NAMA SEKOLAH	NAMA PROGRAM	JUMLAH KELULUSAN (RM)
27	SMK Sultan Ahmad	1) Kem Button 80 SPM 2) Kem Middle 50 3) Kem Kecemerlangan STPM Sem 3/2021 & Sem 1/2022	1,976.00 2,250.00 3,000.00
28	SMK Dato Hj Mohd Said	1) Kem Tahsin Solat 2) Kem Menggilap Permata Pelajar SPM	3,000.00 3,000.00
29	SMK TAI, Kuala Berang	1) Seminar Kecemerlangan SPM 2021	3,000.00
30	SMK Datuk Awang Jabar	1) Kem Gapai Bintang SPM 2021 2) Kem Jati Diri Sahsiah Terpuji	2982.00 3,000.00
31	SMK Alor Peroi, Besut	1) Kem Smart Learning & Kem Solat SPM	3,000.00
32	SMA Khairiah	1) Kem Gapai Pintar (Fasa 4) SPM 2021 2) Kem Gapai Gemilang SPM 2021	2,992.00 2,982.00
33	SMK Geliga	1) Kem Perkasa Teras SPM 2021 2) Kem Pemantapan Elektif	3,000.00 3,000.00
34	SMK Agama Sheikh Abdul Malek	1) Kem Mata Pelajaran Sem 3 STPM 2021	3,000.00
35	SMK Kompleks Rantau Abang	1) Bengkel Kecemerlangan Mata Pelajaran SPM 2021	3,000.00
36	SMK Padang Midin	1) Kem Aku Cemerlang 2) Kem Genggam Gemilang STPM 2021 3) Kem Menggapai Gps 4.65 SPM 2021	3,000.00 3,000.00 3,000.00
37	SMK Bukit Diman	1) Program 5.25 SPM 2021	3,000.00
38	SMA Maarif	1) Kem Fikir KBAT 2021 2) Motivasi Menggapai Kejayaan Tahun 2021 3) Motivasi Menggilap Bintang Tahun 2021	3,000.00 2,128.00 2,300.00
39	SMK Ibrahim Fikri	1) Program Kecemerlangan Elit SPM 2) Kem Menggarap A Pelajar STPM	3,000.00 3,000.00
40	SK Kampong Tengah	1) Kem Bestari Solat Siri Ke 2	2,000.00

BIL	NAMA SEKOLAH	NAMA PROGRAM	JUMLAH KELULUSAN (RM)
41	SMK Ajil	1) Kem Cakna Mata Pelajaran SPM	3,000.00
42	SMK Belara	1) Kem Kecemerlangan Akademik Projek SPM 2) Kem Kecemerlangan Akademik Pelajar Ting. 3 3) Kem Kecemerlangan Akademik Projek STPM	3,000.00 3,000.00 3,000.00
43	SM Intiaz YT Kuala Terengganu	1) Kem Marathon SPM 2021	3,000.00
44	SMK Ceneh Baru	1) Kem Cuti Terancang SPM	3,000.00
45	SMK Cherul	1) Program Kecemerlangan Murid SPM 2021	3,000.00
46	SK Seri Geliga	1) Kem Solat 2021	2,000.00
47	SMK Lembah Bidong	1) Program Motivasi Pra SPM 2021 2) Kem Kecemerlangan SPM Fasa 2 / 2021 3) Kem Kecemerlangan PT3	3,000.00 3,000.00 3,000.00
48	SMK Landas	1) Kem Cemerlang STPM	3,000.00
49	SMK Bukit Sawa	1) Kem Pecutan Akademik & Sahsiah Pelajar Sem 1 STPM 2022 & Sem 3 SPTM 2021	3,000.00
50	Madrasah Moden Terengganu Besut	1) Kem Kecemerlangan & Jati Diri SPM 2021	3,000.00
JUMLAH KESELURUHAN			241,762.40

8. Bantuan Program Usahasama IPT

Bantuan ini khusus untuk program di institusi pengajian tinggi dalam negeri Terengganu sahaja. Program yang dianjurkan menjurus ke arah keagamaan dan mestilah bertepatan dengan asnaf Fisabilillah.

Pada tahun 2021, terdapat 16 permohonan program telah diterima dan daripada itu sebanyak 3 program telah diluluskan dan selebihnya adalah gagal kerana tidak bertepatan dengan syarat-syarat yang telah ditetapkan. Berikut merupakan senarai program yang telah diluluskan:

BIL	KOD	JENIS BANTUAN	JUMLAH KELULUSAN (RM)
1	Institut Pengajian Islam (INSPI)	Program Musabaqah Tilawah AI – Quran	3,000.00
2	Universiti Sultan Zainal Abidin (UNISZA)	Program Wacana Cabaran Ideologi Moden terhadap umat Islam	2,000.00
3	Universiti Sultan Zainal Abidin (UNISZA)	Seminar Akidah & Pemikiran Islam Peringkat Antarabangsa 2021	3,000.00
		JUMLAH KESELURUHAN	8,000.00

9. Bantuan Kursus / Latihan Anak – Anak Asnaf

Objektif utama kursus / latihan untuk anak-anak asnaf diperkenalkan adalah bagi melatih mereka yang kurang berjaya di dalam bidang akademik agar dapat menguasai bidang-bidang kemahiran yang membolehkan mereka dapat berdikari dan mengubah ekonomi keluarga mereka.

Pada tahun 2021, pihak Yayasan Pendidikan MAIDAM (YPM) telah menaja kursus latihan untuk anak-anak asnaf di Akademi Kuliner Terengganu (AKT) dan Akademi Binaan Malaysia (ABM) Wilayah Timur. Akademi Kuliner Terengganu menawarkan kursus Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) tahap 2 di dalam bidang *Confectionary dan Bakery*. Kursus ini terbuka kepada pelatih perempuan sahaja dan tempoh kursus adalah selama 6 bulan. Seramai 10 orang pelajar telah mengikuti program tersebut yang bermula pada Januari 2021 dan telah menamatkan kursus mereka pada Disember tahun lalu. Berikut merupakan senarai nama pelatih yang telah mengikuti kursus di Akademi Kuliner Terengganu:

BIL	NAMA PELATIH
1	Nor Aleya Maisarah Binti Ruslan
2	Nurulnadirah Binti Mohd Sobri
3	Nurul Mizani Binti Alan
4	Nor Hazrifa Binti Asri
5	Nor Liyana Binti Razali
6	Hamizah Binti Shaari
7	Siti Fatimah Zah'rah Binti Ab Razak
8	Mufidah Binti Mohd Zain
9	Nurul Azmina Syazwanie Binti Mohd Azmi
10	Wan Nur Afifah Binti Wan Azhar

Pada 20 Januari 2022, telah berlangsung perbincangan bersama-sama dengan bekas pelatih AKT sesi 1/2021 untuk mengetahui hala tuju para pelatih setelah tamat pengajian. Di dalam perbincangan tersebut, dua agenda telah dibincangkan. Agenda pertama adalah berkenaan dengan tawaran kepada para pelatih yang berminat untuk menceburkan diri di dalam bidang perniagaan atau ingin mencari pengalaman di dalam bidang pekerjaan. Bagi pelatih yang berminat untuk memulakan perniagaan, mereka akan ditawarkan bantuan modal permulaan perniagaan dengan syarat para pelatih diminta untuk mengemukakan kertas kerja berkenaan dengan perniagaan yang ingin dijalankan. Selain itu, para pelatih juga akan di pantau dari semasa ke semasa sepanjang tempoh memulakan perniagaan sehingga mereka mampu berdikari. Manakala pihak pengurusan YPM dengan Kerjasama MAIDAM Property telah menawarkan latihan jaminan kerja Bersama Glorious Amber Food Industry Sdn Bhd. Penempatan latihan adalah di Restoran China Muslim yang dimiliki oleh Glorius Amber Food Industry Sdn Bhd. Tempoh Latihan adalah selama enam (6) bulan dan dibayar elaun latihan sebanyak RM500.00 sebulan manakala 6 bulan berikutnya adalah tempoh percubaan dan akan dibayar gaji sebanyak RM1800.00 sebulan bergantung kepada prestasi pelatih. Kemudahan lain yang turut disediakan adalah kemudahan tempat tinggal, makanan dan pakaian seragam.

Pada Oktober 2021, Yayasan Pendidikan MAIDAM telah menghantar 55 orang pelajar untuk mengikuti kursus di Akademi Binaan Malaysia (ABM) Wilayah Timur bagi kursus Scaffolding Erection dan Gas Pipe Insulation. Tempoh kursus adalah selama empat (4) bulan bermula pada Oktober 2021 dan dijangka tamat pada Februari 2022. Setelah tamat tempoh latihan, para pelajar akan ditawarkan peluang pekerjaan dan ditempatkan di industri atau syarikat-syarikat yang akan disediakan oleh pihak ABM. Berikut merupakan senarai nama pelatih yang mengikuti kursus di ABM:

BIL	NAMA PELATIH	NAMA KURSUS
1	Muhammad Amirul Anis Bin Abdullah	Scaffolding Erection
2	Nursyazmir izzuddin Bin Norshahrudina	Scaffolding Erection
3	Muhammad Faris Zikri Bin Roslan	Scaffolding Erection
4	Mohamad Syafiq Hakimiey Bin Harun	Scaffolding Erection
5	Alif Hakimi Bin Awang	Scaffolding Erection
6	Muhammad Amerullah Bin Moktar	Scaffolding Erection
7	Muhammad Amirul Amin Bin Mat Shafee	Scaffolding Erection
8	Muhd Afandi Bin Mohd Fizi	Scaffolding Erection
9	Muhammad Muiz Bin Masruni	Scaffolding Erection
10	Muhammad Eddy Erwan Bin Azhari	Scaffolding Erection
11	Muhammad Hafizi Bin Ab Razak	Scaffolding Erection
12	Muhammad Haziq Hafiz Bin Mazlan	Scaffolding Erection
13	Abdul Hakim Hilmi Bin Adam	Scaffolding Erection
14	Muhamad Azrien Hisyam Bin Mohd Asri	Scaffolding Erection
15	Muhammad Arif Irfan Bin Azman	Scaffolding Erection
16	Muhamad Qaraari Mat Said	Gas Pipe Insulation
17	Faiz Fitri Bin Zakaria	Gas Pipe Insulation
18	Muhammad Alan Iskandar Bin Sidi	Gas Pipe Insulation
19	Wan Muhamad Nizamuddin Bin Wan Mohd Najep	Gas Pipe Insulation

BIL	NAMA PELATIH	NAMA KURSUS
20	Iman Haziq Bin Zainal Abidin	Gas Pipe Insulation
21	Muhammad Haikal Bin Zakaria	Gas Pipe Insulation
22	Tengku Afif Izzuddin Bin Tengku Ismail	Gas Pipe Insulation
23	Shahril Hafizi Bin Setia	Gas Pipe Insulation
24	Muhammad Danish Haziq Bin Syukrimize	Gas Pipe Insulation
25	Muhammad Akma Nizam Bin Abdullah	Gas Pipe Insulation
26	Muhammad Farhan Bin Hairuddin	Gas Pipe Insulation
27	Muhammad Alif Irfan Bin Salim	Gas Pipe Insulation
28	Muhammad Danish Rafiqi Bin Suhaimi	Gas Pipe Insulation
29	Muhammad Adiq Zikri Bin Mohd Zakaria	Gas Pipe Insulation
30	Muhammad Jaswant Daniel Bin Muhammad Jasirull Jeti	Gas Pipe Insulation
31	Aidil Irwan Bin Mohd Yazid	Gas Pipe Insulation
32	Aiman Al-Hakim Bin Isan Samsuri	Gas Pipe Insulation
33	Muhammad Silmi Asraf Bin Nasir	Gas Pipe Insulation
34	Che Muhammad Aiman Bin Che Mohd Shariff	Gas Pipe Insulation
35	Mohammad Noorasyraff Fakhruzie Bin Nordin	Gas Pipe Insulation
36	Muhammad Aihkal Bin Zulkefly	Gas Pipe Insulation
37	Muhammad Zulhissan Bin Hussin	Gas Pipe Insulation
38	Muhammad Hafiz Bin Aziz	Gas Pipe Insulation
39	Muhammad Aiman Syamirul Bin Mohd Aswandi	Gas Pipe Insulation
40	Putra Al Syaham Bin Ramlan	Gas Pipe Insulation
41	Che Mohd Fadzil Bin Che Mohamad	Gas Pipe Insulation
42	Muhamad Syakir Bin Abdullah	Gas Pipe Insulation
43	Muhammad Alif Amri Bin Abdull Malek	Gas Pipe Insulation
44	Zulhilmi Aiman Bin Mohd Zulkifli	Gas Pipe Insulation
45	Muhammad Fahmi Bin Jafar	Gas Pipe Insulation
46	Lutfil Hadi Taufiq Bin Arshad	Gas Pipe Insulation
47	Muhammad Aidil Aiman Bin Che Muhammad Tuah	Gas Pipe Insulation
48	Zulkarnain Bin Rosli	Gas Pipe Insulation
49	Muhammad Al-Hafiz Bin Zainuddin	Gas Pipe Insulation
50	Muhammad Haris Izzaham Bin Jalil	Gas Pipe Insulation
51	Muhammad Ashrul Fitri Bin Jalani	Gas Pipe Insulation
52	Muhammad hafizzudin Bin Ab Ghani	Gas Pipe Insulation
53	Zulhelmi Bin Aliah	Gas Pipe Insulation
54	Ahmad Izzul Irfan Bin Ahmad Rosli	Gas Pipe Insulation
55	Mohamad Alif Hakimi Bin Mat Radzi	Gas Pipe Insulation

10. Tajaan Perbelanjaan Sekolah di Kolej Genius Insan

Melalui Mesyuarat Pengurusan MAIDAM telah bersetuju untuk menaja dua orang pelajar pintar di Kolej Genius Insan, USIM. Tajaan tersebut berjumlah RM15,040.00 meliputi pembiayaan yuran pengajian, yuran asrama, yuran tuisyen dan makan minum selama lima tahun bagi tempoh pengajian bermula dari Tingkatan 1 hingga Tingkatan 5.

Pelajar yang terpilih adalah terdiri daripada keluarga yang berpendapatan rendah. Melalui program tajaan ini, mereka dapat mengikuti pengajian dengan baik dan meneruskan cita-cita ke menara gading selain dapat meringankan beban keluarga mereka. Senarai nama pelajar untuk tajaan perbelanjaan sekolah di Kolej Genius Insan adalah seperti berikut:

BIL	NAMA PELAJAR	PUSAT PENGAJIAN
1	Ahmad Firdaus Bin Mohd Eruwan	USIM
2	Muhammad Muaz Zhofri Bin Mohamad Yong	USIM

11. Pengurusan Dana Sumbangan (Selain Dana Zakat)

Pada Februari 2021, Yayasan Pendidikan MAIDAM (YPM) telah menerima sumbangan Komputer Riba dan Tablet daripada Celcom Axiata Berhad untuk Program Bantuan Peranti kepada anak Asnaf yang berjaya menyambung pengajian ke Institut Pengajian Tinggi. Sebanyak 20 buah peranti disumbangkan oleh Celcom Axiata Berhad yang disampaikan oleh Ketua Pegawai Eksekutif Celcom, En Muhamad Idham Bin Nawawi. Selain daripada itu, sebanyak 32 buah peranti turut diperolehi daripada sumbangan dana CSR oleh MAIDAM Property Sdn. Bhd. yang berjumlah RM20,000.00.

Program usahasama ini merupakan satu ruang baru pengurusan dana *Corporate Sosial Responsibility* (CSR) atau tanggungjawab sosial korporat yang lebih berfokus dan memudahkan pihak korporat dalam memastikan agihan yang ingin disumbangkan sampai kepada pihak yang berkecuali.

Pada 24 Mac 2021, telah berlangsung Majlis Penyerahan Bantuan Peranti kepada pelajar – pelajar Asnaf Terengganu. Majlis penyerahan Bantuan Peranti Elektronik merupakan sumbangan dana CSR daripada Celcom Axiata Berhad dan MAIDAM Property Sdn. Bhd. Program Bantuan Peranti Elektronik ini dapat membantu para pelajar yang memerlukan untuk digunakan bagi sesi pembelajaran secara atas talian disamping dapat meringankan beban keluarga yang berpendapatan rendah. Berikut merupakan senarai nama pelajar yang menerima Bantuan Peranti Elektronik:

BIL	NAMA PELAJAR
1	Nur Syamimi Husna Binti Shaari
2	Wan Noraida Binti Wan Jusoh
3	Nurul Asyiqin Izzati Binti Nor Anuar
4	Nurul Natasha Binti Ghazali
5	Norsyamimi Farhah Binti Yusof
6	Nurul Amirah Binti Mohd Azam
7	Wan Muhammad Akram Bin Wan Mohd Rozali
8	Nur Atikah Binti Azlan
9	Nurul Alyaa Aqilah Binti Hamdi
10	Noor Syakirah Binti Ramlan
11	Nurul Shafiqah Binti Ismail
12	Nur Fatin Wahida Binti Wahab
13	Muhammad Faizuan Bin Khalid
14	Nur Atirah Binti Noor Azman
15	Nor Manarina Binti Mohamad Noor
16	Norshaznirah Binti Samnuri
17	Nur Asyikin Shakila Binti Abdullah
18	Wan Nursharmim Hanun Binti Wan Ahmad Fauzi
19	Qurratu Ain Binti Ariff Sofian
20	Nurul Shahira Fatimah Binti Zulkife
21	Muhammad Amru Bin Ab Razak
22	Che Aimy Nur Raisya Binti Che Aziz
23	Amirul Afiq Bin Md Daruqqutny
24	Nurul Nadhirah Binti Mohd Norzlan
25	Nurul Huda Binti Lukman
26	Siti Mardhiyah Binti Sarudin
27	Nurul Syaffikah Binti Sulong
28	Ummu Salamah Binti Abdul Hadi
29	Siti Hezel Sophia Binti Zamri
30	Nabila Huda Binti Hashim
31	Noratikah Yusra Binti Mohd Yusof
32	Noraqilah Binti Amiruddin Baki
33	Amir Fikri Bin Asahari
34	Nuraini Fitri Binti Sayuti
35	Faiz Iqbal Bin Mohd Hatta
36	Siti Nor Bashirah Binti Abdul Wahab
37	Nor Zalikha Binti Marzukaini
38	Nur Syahirah Binti Mohd Fauzi
39	Siti Suhaida Nurain Binti Yahaya
40	Nor Atirah Binti Ramli
41	Nuur Aisyah Binti Bidin

BIL	NAMA PELAJAR
41	Nuur Aisyah Binti Bidin
42	Nurul Anis Amira Binti Muhd Delana
43	Nur Syafiqah Farhana Binti Ahmad Zaidi
44	Aisyah Nadhirah Binti Mohd Apandi
45	Norhafizah Binti Mohd
46	Petra Hakim Bin Mohamad Nordin
47	Nik Ros Nurfaizzah Binti Rohfalzlimi Syamri
48	Nur Amalina Bt Isthtiaq Ahmed
49	Wan Nur Aleesya Bt Wan Mohammad Zaki
50	Amir Afhan Bin Ariffin
51	Intan Nurul Shahida Binti Adnan
52	Raja Nur Kamilah Bt Raja Abdul Malek

12. Program Latihan Anak-Anak Asnaf Melalui Peruntukan Sime Darby oleh TWI Training

Program ini merupakan program kerjasama dengan TWI Training yang mana pihak YPM mengenalpasti anak-anak asnaf di Terengganu yang berminat untuk mengikuti Program Skill Enrichment Bursary – International Certification in Welding di bawah tajaan penuh Yayasan Sime Darby selama tempoh enam bulan bermula pada 1 April 2021 hingga 8 Oktober 2021. Tempat program adalah di TWI Technology (S.E.Asia) Sdn Bhd Shah Alam, Selangor. Setelah tamat program pada Oktober 2021, kesemua pelajar telah ditawarkan bekerja sebagaimana berikut:

BIL	NAMA PELAJAR	JAWATAN	NAMA SYARIKAT	GAJI	TARIKH LAPOR DIRI
1	Adi Helmy Bin Alias	Jurukimpal	Binascape (M) Sdn Bhd	RM1600	11.10.2021
2	Hasbullah Bin Hanafi	Mechanical Fitter	Power Booster Sdn Bhd	RM1500	26.10.2021
3	Mohamad Fais Shafiq	Jurukimpal	Meftech Sdn Bhd	RM1700	18.10.2021
4	Muhamad Zulkarnain Bin Aliah	Jurukimpal	Genius Premier Sdn Bhd	RM1800	20.10.2021
5	Muhammad Julaimi Bin Abdul Kadir	Jurukimpal	A & One Precision	SGD1550	10.11.2021
6	Raja Ali Imran Bin Raja Arisham	Jurukimpal	Castwell Industries Sdn Bhd	RM1650	01.11.2021



18 Februari 2021 - Yayasan Pendidikan MAIDAM telah menawarkan tajaan kos perbelanjaan sekolah adik Ahmad Firdaus bin Mohd Eruwan bagi tempoh pengajian Tingkatan 2 sehingga Tingkatan 5 di Kolej GENIUS Insan.



16 Februari 2021 - Adik Muhammad Mu'az Zhofri bin Mohamad Yong, yang berumur 13 tahun mendapat tajaan perbelanjaan sekolah dari Yayasan Pendidikan MAIDAM bagi tempoh pengajian bermula Tingkatan 1 sehingga tamat Tingkatan 5 di Kolej GENIUS Insan.



23 Februari 2021 – Sesi Temuduga Tawaran Penajaan Program Pengimpal Minyak & Gas oleh TWI Technology .(S.E.ASIA Sdn Bhd)



2 September 2021 – Taklimat Seminar Online Bantuan & Biasiswa Kerajaan Negeri Terengganu Kepada Lulusan STPM/STAM 2020 anjuran Yayasan Terengganu.



17 & 18 Oktober 2021 – Temuduga Kursus Kemahiran Belia Anak-Anak Asnaf Akademi Binaan Malaysia (ABM) Bagi Tahun 2021



BAHAGIAN KUTIPAN





PENGENALAN BAHAGIAN KUTIPAN

Bahagian Kutipan merupakan satu bahagian yang diwujudkan bagi menyediakan perkhidmatan pengurusan penerimaan dana sumbangan tanggungjawab sosial daripada pelbagai cabang saluran yang ada seperti melalui persendirian, badan korporat, agensi kerajaan, NGO dan sebagainya. Bahagian ini merangkumi segala aspek pengurusan kutipan yang terdiri daripada perancangan strategi, pembentukan produk/program bagi meluaskan pelaksanaan bantuan dalam sektor Pendidikan serta penyediaan laporan hasil kepada pihak berwajib.

Dalam menggerakkan Yayasan Pendidikan MAIDAM ke arah menjadi pengurus dana sumbangan yang dipercayai dalam membantu perkembangan sistem Pendidikan kearah melahirkan generasi yang menyumbang kepada sosial ekonomi sejagat, bahagian ini juga berperanan meneraju permintaan pasaran selaras dengan perkembangan semasa persekitaran.

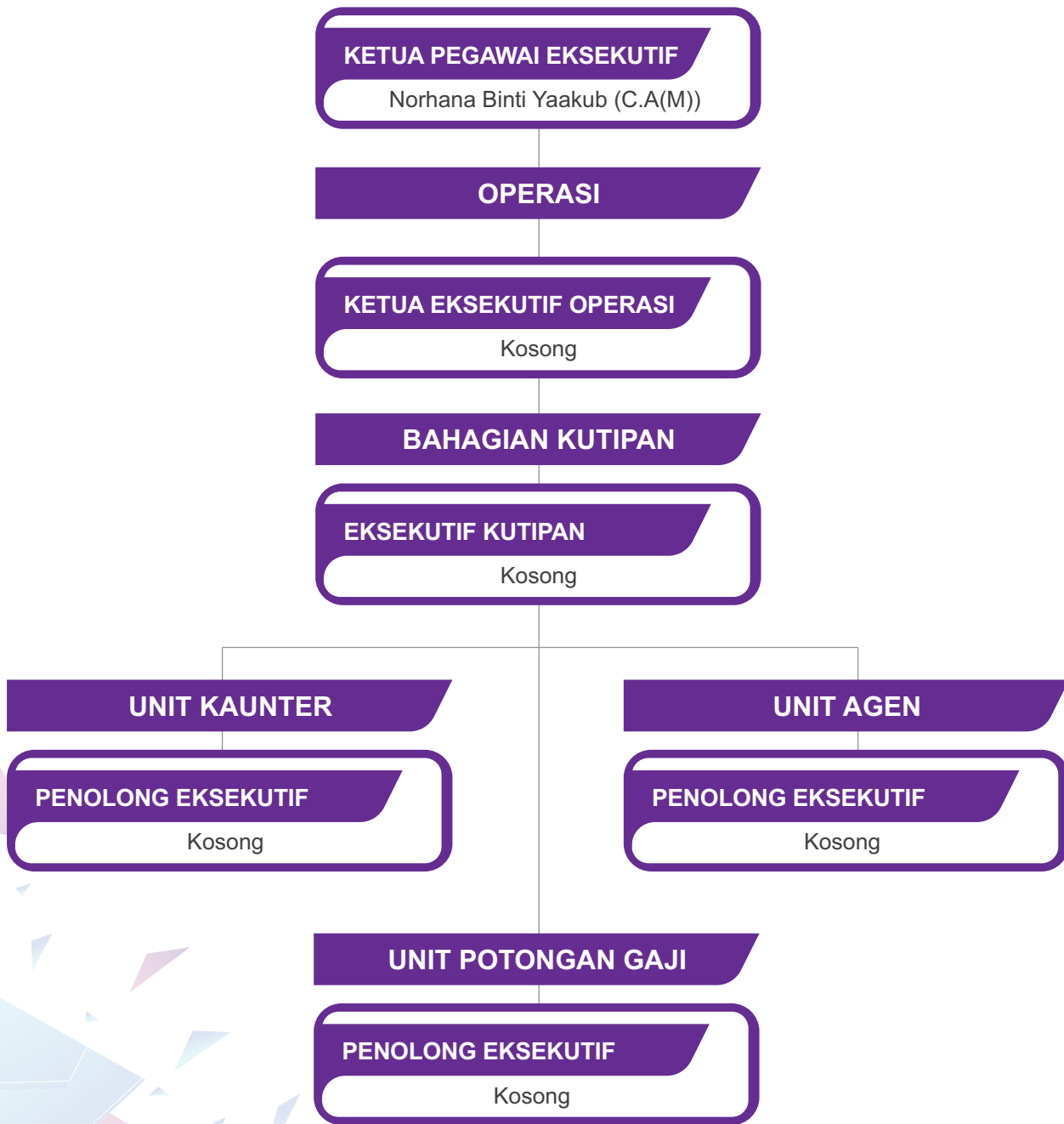
Justeru itu, pada tahun 2021 secara tidak langsung peranan bahagian ini telah diterajui oleh Unit Promosi & Perhubungan Korporat (UPPK) dan disokong oleh semua Bahagian/Unit yang ada di bawah Yayasan Pendidikan MAIDAM. Dalam masa yang sama, UPPK dan keseluruhannya telah bergerak sebagai satu pasukan dalam bertindak merancang, meneliti dan menyelaraskan program-program dan aktiviti-aktiviti ke arah menjana sumbangan syarikat untuk menyalurkan manfaat kepada masyarakat umum selari dengan objektif syarikat.

Pada tahun 2021 pelaksanaan tidak dilaksanakan secara meluas bagi persediaan kepada pembangunan sistem kutipan yang berintegrasi, lengkap dan telus yang dilengkapi kemudahan bayaran secara atas talian dan seterusnya membenarkan data penyumbang disimpan bagi tujuan tuntutan potongan didalam percukaian. Sistem dijangka bersedia pada tahun 2022.

Bagi tempoh tersebut, Yayasan telah menguruskan penerimaan dana sumbangan secara tunai dan barangan melalui syarikat-syarikat berikut:

- i) Celcom Axiata Bhd (Sumbangan Laptop dan Tablet Berjumlah 20 unit)
- ii) MAIDAM Property Sdn Bhd (Sumbangan Wang Tunai Berjumlah RM20,000.00)
- iii) Worthcost Engineering & Service Sdn Bhd (Sumbangan Wang Tunai Berjumlah RM5,000.00)
- iv) Individu (Sumbangan Perseorangan Berjumlah RM2,010.00)

CARTA ORGANISASI BAHAGIAN KUTIPAN (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	-
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	-	-



BAHAGIAN PENTADBIRAN





PENGENALAN BAHAGIAN PENTADBIRAN

Bahagian Pentadbiran Yayasan Pendidikan MAIDAM (YPM) merangkumi dua (2) pecahan unit iaitu Unit Pentadbiran dan Unit Pembangunan Sumber Manusia. Bahagian ini berperanan mengurus tadbir segala aspek pentadbiran yang akan menyumbang kepada matlamat organisasi yang juga diselaraskan oleh unit-unit lain untuk menghasilkan produktiviti yang cemerlang.

Di samping itu, pengurusan umum YPM juga melibatkan pentadbiran syarikat, pentadbiran kakitangan, pengurusan aset alih, pengurusan kenderaan, penyediaan terma dan perkhidmatan syarikat dan lain-lain yang berkaitan. Urusan berkaitan semakan perjanjian juga dilaksanakan berpandukan rujukan daripada Unit Perundangan Majlis Agama Islam dan Adat Melayu Terengganu (MAIDAM).

FUNGSI UNIT PENTADBIRAN

1. Menguruskan dan menyelaras penerimaan surat-surat syarikat;
2. Perancangan takwim mesyuarat-mesyuarat di Yayasan Pendidikan MAIDAM (YPM);
3. Pengurusan fail;
4. Pengurusan Mesyuarat Lembaga Pengarah YPM;
5. Keurusetiaan mesyuarat yang berkaitan dan hal ehwal mesyuarat;
6. Mengurus segala aspek pengurusan pentadbiran syarikat;
7. Mengurus semua pelantikan pegawai-pegawai berkaitan aset dan urusan aset alih;
8. Menyelaras semua urusan pelantikan dalam Lembaga Pengarah YPM;
9. Urusan pelupusan fail dan aset;
10. Pemantauan & penilaian pengurusan unit pentadbiran;
11. Bertindak sebagai urusetia bagi Jawatankuasa Intergriti & Governan dan
12. Pengurusan risiko.



CARTA ORGANISASI UNIT PENTADBIRAN (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	1	-
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	1
	JUMLAH KESELURUHAN	1	1

FUNGSI UNIT PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA

1. Urusan pelantikan kakitangan;
2. Urusan perletakan jawatan kakitangan;
3. Urusan pengesahan jawatan kakitangan;
4. Persaraan kakitangan;
5. Permohonan pinjaman kenderaan dan komputer;
6. Urusan tindakan tatatertib;
7. Urusan kenaikan pangkat;
8. Pencalonan serta penganjurkan Majlis Anugerah Perkhidmatan Cemerlang;
9. Penempatan dan pertukaran kakitangan;
10. Permohonan penyambungan tempoh percubaan;
11. Draf iklan jawatan kosong;
12. Penyediaan pergerakan gaji;
13. Pengukuran penilaian prestasi (*Key Performance Indicator (KPI)*);
14. Anggaran belanjawan tahunan Unit Pembangunan Sumber Manusia;
15. Perancangan strategik Unit Pembangunan Sumber Manusia;
16. Pemantauan dan penilaian pelan strategik setiap dua (2) bulan Unit Pembangunan Sumber Manusia;
17. Penyediaan laporan tahunan YPM Unit Pembangunan Sumber Manusia;
18. Permohonan cuti;
19. Urusan pembayaran faedah/pampasan;
20. Pengurusan pelatih industri;
21. Perancangan latihan;
22. Urusan pelaksanaan kursus dan latihan dan
23. Mengurus dan memastikan penguatkuasaan semua terma & syarat perkhidmatan YPM.



CARTA ORGANISASI UNIT PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	1	-
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	1
	JUMLAH KESELURUHAN	1	1

LAPORAN AKTIVITI

Unit Pembangunan Sumber Manusia (PSM) berperanan menguruskan sebahagian besar operasi pengurusan dan pembangunan sumber manusia seperti pelantikan, penamatan, kenaikan pangkat, cuti dan elaun, prestasi dan tata tertib serta latihan kakitangan bagi melahirkan kakitangan yang berkualiti dan produktif. Langkah berterusan telah dijalankan oleh unit ini dalam usaha memenuhi dan memastikan perkembangan kakitangan dapat dibentuk dengan lebih dinamik, seterusnya meminimumkan masalah berkaitan dengan sumber manusia.

Pelantikan di bawah Yayasan Pendidikan MAIDAM mempunyai 35 orang pegawai yang terdiri dari pelbagai status lantikan dan penempatan termasuklah pegawai pinjaman seperti data di bawah.

BIL	STATUS	PENEMPATAN	JUMLAH
1	Pegawai Tetap	YPM	4 orang
		Pertubuhan Kebajikan Anak-Anak Yatim & Miskin Darul Akhyar	1 orang
2	Pegawai yang dipinjamkan	YPM	1 orang
3	Pegawai 'Contract of Service'	YPM	12 orang
		Pertubuhan Kebajikan Anak-Anak Yatim & Miskin Darul Akhyar	14 orang
		Akademi Kulinari Terengganu (AKT)	3 orang
		JUMLAH KESELURUHAN	35 ORANG

Jadual berikut pula menunjukkan ringkasan aktiviti perjawatan yang berlaku sepanjang tahun 2021:

BIL	STATUS	JUMLAH	PENEMPATAN
1	Pelantikan pegawai	34 orang	YPM, Pertubuhan Darul Akhyar, Akademi Kulinari Terengganu (AKT)
2	Pengesahan dalam perkhidmatan	5 orang	YPM, Pertubuhan Darul Akhyar
3	Penamatan Perkhidmatan	2 orang	Pegawai Kontrak
4	Perletakan Jawatan	1 orang	Pegawai Kontrak
5	Pertukaran	2 orang	Penempatan di Pertubuhan Kebajikan Anak-Anak Yatim & Miskin Darul Akhyar

Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC)

Pada tahun pertama pengoperasian Yayasan Pendidikan MAIDAM (2021) dan selaras dengan usaha-usaha yang ditunjukkan oleh kakitangan syarikat, telah melayakkan seramai empat (4) orang kakitangan menerima Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC) 2021 sebagaimana berikut:

BIL	PENERIMA ANUGERAH PERKHIDMATAN CEMERLANG (APC)
1	Pn. Nur Madihah binti Kamaruzaman
2	Pn. Aisaah Asmayu binti Razak
3	En. Mohamad Shafiq bin Muhamad
4	En. Muhammad Izzuddin bin Mazlan

Syarikat juga telah menyediakan insentif kerja-kerja Agihan IPT bagi mencapai sasaran maksimum untuk memastikan permohonan IPT dapat disemak dan diproses pada tempoh yang telah ditetapkan. Dengan peningkatan usaha yang ditunjukkan oleh setiap kakitangan yang bekerjasama menggembelng tenaga, penerima insentif kerja-kerja Agihan IPT 2021 sebagaimana berikut:

BIL	PENERIMA INSENTIF KERJA-KERJA AGIHAN IPT
1	Pn. Nur Hasnini bt Ibrahim
2	Cik Nur Hidayah bt Kadir
3	Cik Mas Syamimi binti Mushtafa
4	Cik Umi Syahida bt Harun
5	Cik Zahrah binti Zolkifeli
6	En. Mohd Fakhri Hamzi bin Mohd Rasdi

Unit Pembangunan Sumber Manusia juga menguruskan perancangan dan penyediaan pelbagai latihan, kursus, bengkel secara dalaman dan juga menyertai pelbagai kursus anjuran agensi luar.

Sepanjang tahun 2021, tidak banyak program dan latihan yang dianjurkan disebabkan pandemik Covid-19 yang melanda negara dan dunia seluruhnya. Di antara kursus, bengkel, seminar yang berjaya dilaksanakan diadakan adalah sebagaimana yang dipaparkan dalam jadual:

BIL	NAMA PROGRAM	TEMPAT KURSUS	TARIKH
1	Bengkel "Amazing Leadership Course"	Hotel Grand Puteri, Kuala Terengganu	19 Mac 2021 & 20 Mac 2021
2	Webinar Karnival Pendidikan Atas Talian Bersama Yayasan Pendidikan MAIDAM : Ke Mana Hala Tuju Pendidikan Selepas SPM	Atas Talian Pautan Zoom Meeting	Siri Pertama: Kolej Komuniti, Kuala Terengganu 13 Jun 2021 Siri Kedua: University College TATI 16 Jun 2021 Siri Ketiga: TESDEC 20 Jun 2021 Siri Keempat: Akademi Binaan Malaysia (ABM) 23 Jun 2021 Siri Kelima: Kolej Teknologi Bestari 27 Jun 2021 Siri Keenam: University College Bestari 30 Jun 2021
3	Kursus Pengurusan Sumber Manusia 1) Program Business Ownership Masterclass A+ 2) Program The Masterpiece of Team A+ (MATA+) - 8 Siri 3) Program <i>The Secret Of Team A+</i> 4) Program Epic Winning Team 5) Program Epic Leadership Mastery	Atas Talian Pautan Zoom Meeting	28 Jun 2021 Siri 1 (11 Ogos 2021) Siri 2 (25 Ogos 2021) Siri 3 (8 Sept 2021) Siri 4 (22 Sept 2021) Siri 5 (6 Okt 2021) Siri 6 (20 Okt 2021) Siri 7 (3 Nov 2021) Siri 8 (15 Dis 2021) 27 & 28 Oktober 2021 19 September 2021 29 & 30 September 2021
4	Webinar Amalan Baik Peraturan (Good Regulatory Practices (GRP))	Atas Talian Pautan Zoom Meeting	9 November 2021



Bengkel "Amazing Leadership Course"
19 Mac 2021 & 20 Mac 2021



Webinar Karnival Pendidikan Atas Talian
Bersama Yayasan Pendidikan MAIDAM: Ke
Mana Hala Tuju Pendidikan Selepas SPM
Siri 1
13 Jun 2021



Webinar Karnival Pendidikan Atas Talian Bersama Yayasan Pendidikan MAIDAM: Ke Mana
Hala Tuju Pendidikan Selepas SPM Siri 2 16 Jun 2021



Webinar Karnival Pendidikan Atas Talian Bersama Yayasan Pendidikan MAIDAM: Ke Mana Hala Tuju Pendidikan Selepas SPM Siri 3 : 20 Jun 2021



Webinar Karnival Pendidikan Atas Talian Bersama Yayasan Pendidikan MAIDAM: Ke Mana Hala Tuju Pendidikan Selepas SPM Siri 4 : 23 Jun 2021



Webinar Karnival Pendidikan Atas Talian Bersama Yayasan Pendidikan MAIDAM: Ke Mana Hala Tuju Pendidikan Selepas SPM Siri 5 : 27 Jun 2021



Webinar Karnival Pendidikan Atas Talian Bersama Yayasan Pendidikan MAIDAM: Ke Mana Hala Tuju Pendidikan Selepas SPM Siri 6 : 30 Jun 2021



Program "The Secret of Team A+"
27 Oktober 2021 & 28 Oktober 2021



Program "Epic Winning Team"
19 September 2021



BAHAGIAN KEWANGAN





PENGENALAN BAHAGIAN KEWANGAN

Pengurusan kewangan bukan hanya bertujuan untuk memastikan sumber organisasi adalah mencukupi bagi melaksanakan aktiviti tetapi yang lebih penting adalah untuk mempamerkan akauntabiliti (kebertanggungjawaban) bagi setiap kakitangan Unit Kewangan terhadap setiap transaksi yang dilaksanakan. Kelemahan dalam akauntabiliti boleh mendorong berlakunya penyelewengan seperti penipuan, kecurian dan aktiviti yang menyalahi undang-undang dan prosedur kewangan.

Oleh yang demikian, pengurusan kewangan yang efisien sangat penting dalam memacu kecemerlangan sesebuah syarikat kerana lazimnya ianya berkait dengan hal pentadbiran dan pengoperasian yang melibatkan pengurusan belanjawan, pengurusan perolehan, pengurusan pembayaran, pengurusan penerimaan hasil, pengurusan aset dan juga pengurusan akaun.

FUNGSI BAHAGIAN

1. Keurusetiaan penyediaan belanjawan tahunan Yayasan Pendidikan MAIDAM;
2. Penyediaan penyata kewangan Yayasan Pendidikan MAIDAM;
3. Pengurusan terimaan hasil;
4. Penyediaan maklumbalas ke atas laporan pemerhatian audit penyata kewangan dan pengurusan kewangan;
5. Urusan pelupusan dokumen kewangan;
6. Menyelaras semua aktiviti pengurusan kewangan syarikat;
7. Urusan pembayaran atas talian dan manual;
8. Penyediaan penyata penyesuaian bank;
9. Urusan pinjaman kakitangan;
10. Pemantauan dan penilaian unit kewangan dan
11. Menguruskan keurusetiaan mesyuarat yang berkaitan.



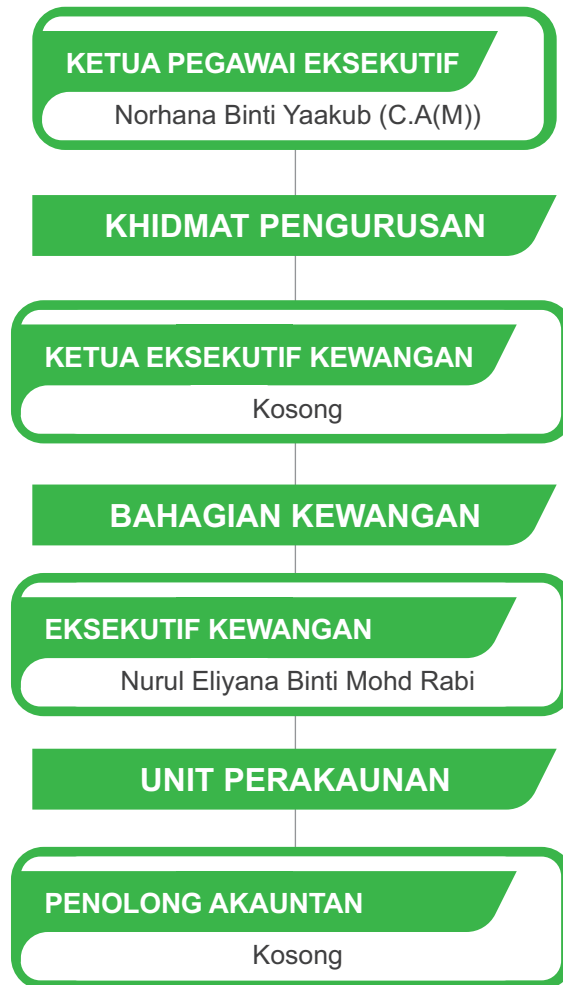
CARTA ORGANISASI UNIT KEWANGAN (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	1
2	Penolong Eksekutif	1	-
3	Pembantu Eksekutif	-	1
	JUMLAH KESELURUHAN	1	2

CARTA ORGANISASI UNIT PERAKAUNAN (OPERASI)

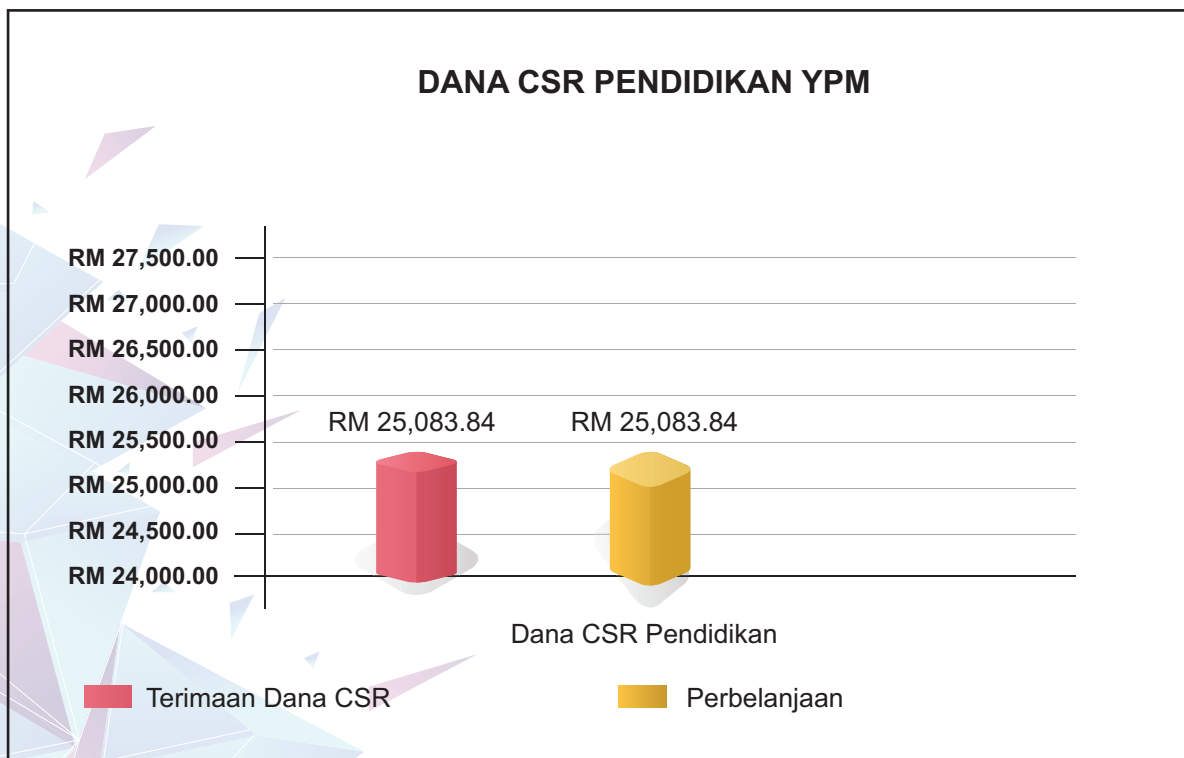
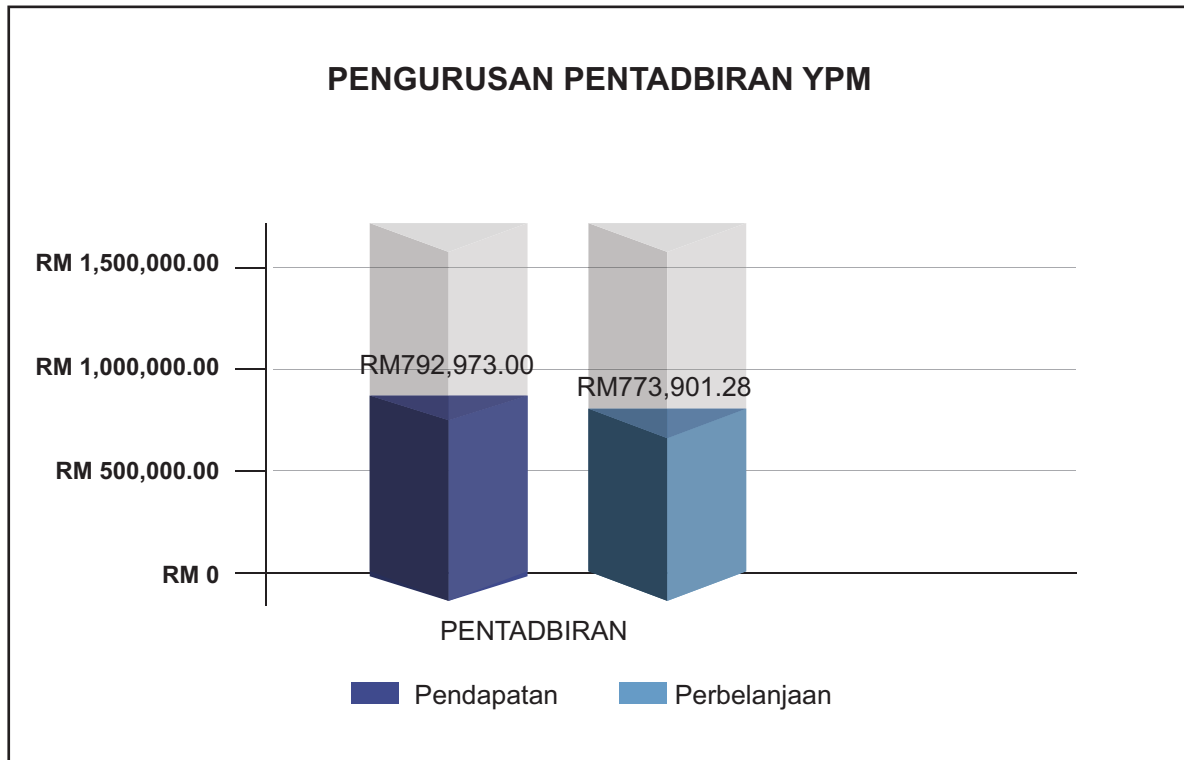


KAKITANGAN OPERASI

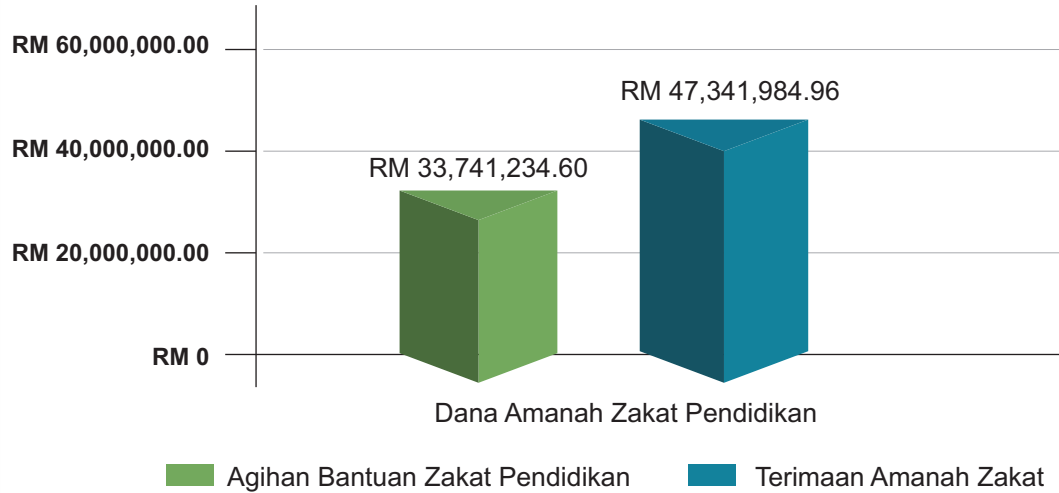
BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	1
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	-	1

AKTIVITI UNIT KEWANGAN

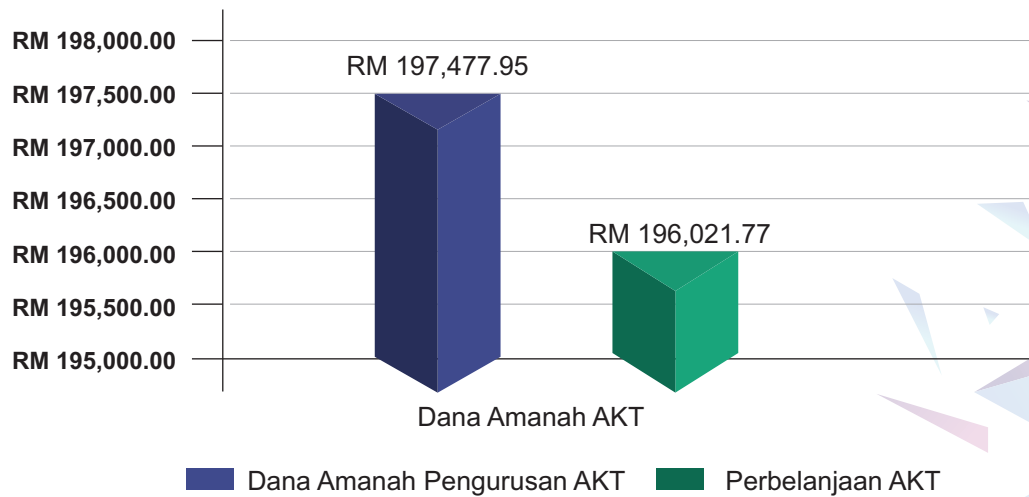
LAPORAN PENDAPATAN DAN PERBELANJAAN TAHUN 2021 KUMPULAN-KUMPULAN WANG YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM



DANA AMANAH ZAKAT PENDIDIKAN YPM

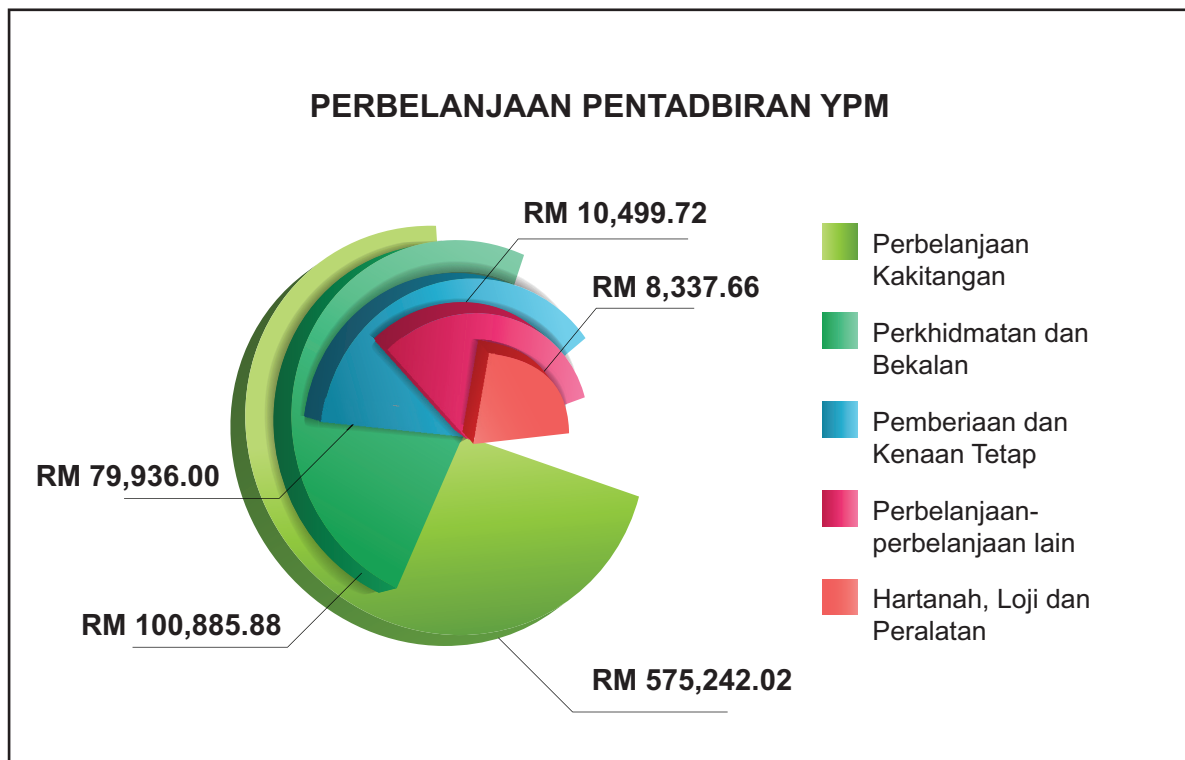


PENGURUSAN DANA AMANAH AKT

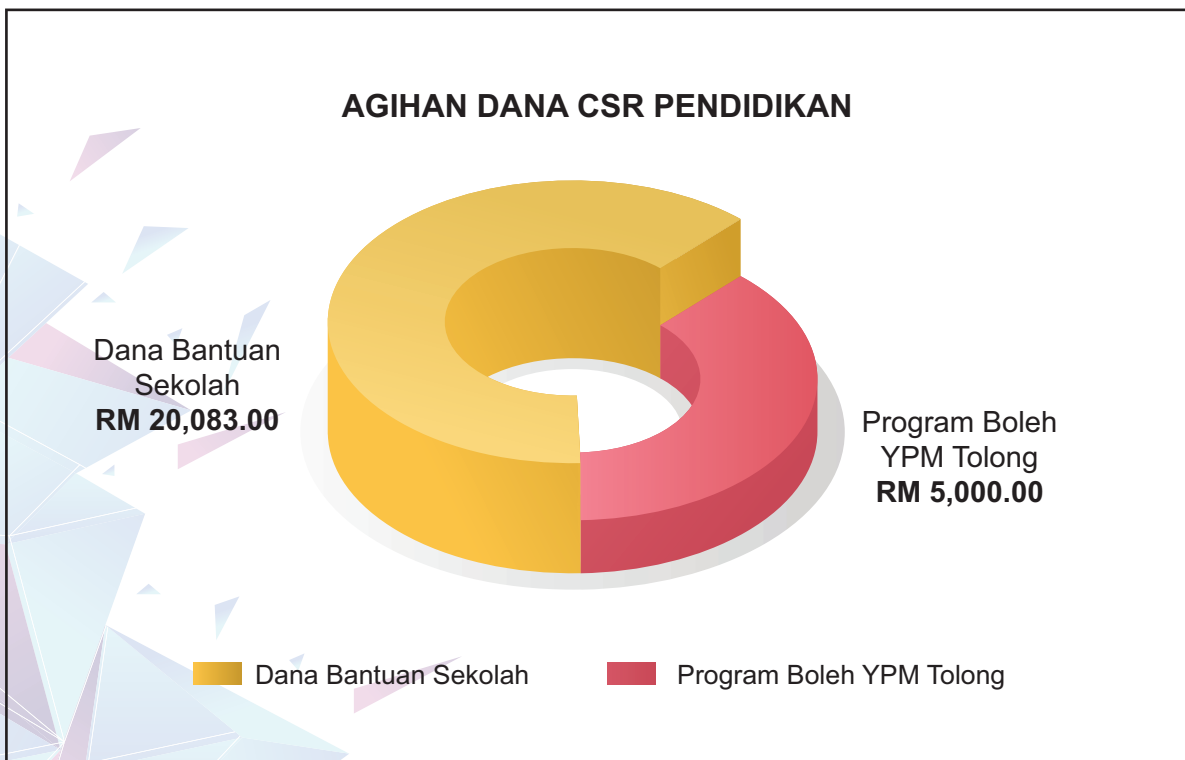


1. PERINCIAN PERBELANJAAN TAHUN 2021 BAGI:

i. Kumpulan Wang : Pengurusan Pentadbiran YPM



ii. Kumpulan Wang : Pengurusan Dana Pendidikan YPM



iii. Kumpulan Wang : Pengurusan Dana Amanah Pendidikan YPM

BANTUAN PENDIDIKAN KATEGORI MISKIN

KOD	BUTIRAN	PERUNTUKAN 2021 (RM)	AGIHAN SEBENAR 2021 (RM)
B71210	Bantuan Kursus Asnaf/Latihan Untuk Anak-Anak Asnaf	2,300,000.00	763,523.87
B71213	Bantuan Biasiswa Pelajaran/Persekolahan	-	-
B71237	Bantuan Awal Pengajian IPT Dalam Negara	7,000,000.00	4,054,400.00
B71238	Bantuan Awal Pengajian IPT Luar Negara	300,000.00	48,000.00
B71239	Bantuan Program Memperkasakan Ulama	340,000.00	56,739.88
B71240	Bantuan Pendidikan Dalam Negara	9,000,000.00	8,643,300.00
B71241	Bantuan Pendidikan Luar Negara	1,500,000.00	738,500.00
B71242	Bantuan Tambang Kepada Pelajar IPT Dalam Negara	10,000.00	400.00
B71243	Bantuan Tambang Kepada Pelajar IPT Luar Negara	40,000.00	38,769.20
B71245	Bantuan Program Fuqaha'	220,000.00	-

BANTUAN PENDIDIKAN KATEGORI FISABILILLAH

KOD	BUTIRAN	PERUNTUKAN 2021 (RM)	AGIHAN SEBENAR 2021 (RM)
B71716	Bantuan Pelajar, Guru, Pengurusan Pondok Dan Sekolah Agama Rakyat	2,000,000.00	2,050,000.00
B71725	Bantuan Program Usahasama Dengan IPT	100,000.00	8,000.00
B71726	Bantuan Melaksanakan Aktiviti Sekolah	2,500,000.00	244,262.40
B71727	Bantuan Awal Pengajian IPT Dalam Negara	7,000,000.00	5,200,300.00
B71728	Bantuan Awal Pengajian IPT Luar Negara	300,000.00	209,000.00
B71729	Bantuan Program Memperkasakan Ulama'/Tajaan Khas	400,000.00	196,123.92
B71730	Bantuan Aktiviti / Pentadbiran Persatuan Pelajar IPT	400,000.00	100,000.00
B71746	Bantuan Pengajian IPT Dalam Negara	11,500,000.00	9,539,700.00
B71751	Bantuan Pengajian IPT Luar Negara	3,000,000.00	1,790,500.00
B71760	Bantuan Tambang Kepada Pelajar IPT	10,000.00	-
B71772	Bantuan Tambang Kepada Pelajar Luar Negara	90,000.00	57,948.58
B71774	Bantuan Program Fuqaha'	220,000.00	-

LAPORAN PERBELANJAAN BANTUAN ZAKAT PENDIDIKAN TAHUN 2021

BIL	KOD	BUTIRAN	JUMLAH PENERIMA	JUMLAH BELANJA (RM)
1	B71210	Bantuan Kursus Asnaf / Latihan Untuk Anak-Anak Asnaf	80	763,523.87
2	B71237	Bantuan Awal Pengajian Dalam Negara	4,832	4,056,400.00
3	B71238	Bantuan Awal Pengajian Luar Negara	20	46,000
4	B71239	Bantuan Program Memperkasakan Ulama	2	56,739.88
5	B71240	Bantuan Pendidikan Dalam Negara	9,309	8,643,800.00
6	B71241	Bantuan Pendidikan Luar Negara	156	738,000.00
7	B71242	Bantuan Tambang kepada pelajar IPT Dalam Negara	1	400
8	B71243	Bantuan Tambang Kepada Pelajar IPT Luar Negara	20	38,769.20
9	B71245	Bantuan Program Fuqaha'	-	-
10	B71716	Bantuan Pelajar, Guru, Pengurusan Pondok Dan Sekolah	39	2,050,000.00
11	B71725	Bantuan Program Usahama Dengan IPT	3	8,000.00
12	B71726	Bantuan Melaksanakan Aktiviti Sekolah	89	244,262.40
13	B71727	Bantuan Awal Pengajian Dalam Negara (Fisabilillah)	5,968	5,200,300.00
14	B71728	Bantuan Awal Pengajian Luar Negara (Fisabilillah)	96	209,000.00
15	B71729	Bantuan Program Memperkasakan Ulama / Tajaan Khas (Fisabilillah)	16	196,123.92
16	B71730	Bantuan Aktiviti / Pentadbiran Persatuan Pelajar IPT	2	100,000.00
17	B71746	Bantuan Pendidikan Dalam Negara (Fisabilillah)	10,069	9,539,700.00
18	B71751	Bantuan Pendidikan Luar Negara (Fisabilillah)	291	1,790,500.00
19	B71760	Bantuan Tambang Kepada Pelajar IPT Dalam Negara (Fisabilillah)	-	-
20	B71772	Bantuan Tambang Kepada Pelajar Luar Negara (Fisabilillah)	30	57,948.58
21	B71774	Bantuan Program Fuqaha' (Fisabilillah)	-	-
JUMLAH KESELURUHAN			31,023	RM 33,739,467.85



BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT





PENGENALAN BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT

Bahagian Teknologi Maklumat bertanggungjawab dalam pengurusan teknologi maklumat dan komunikasi (ICT) yang melibatkan sistem rangkaian dan penyelenggaraan agar tahap penggunaan sistem dapat dicapai secara optimum.

Secara amnya, bahagian ini sentiasa berusaha untuk menjadikan proses pengajaran dan pembelajaran dengan ICT menjadi semakin mudah, cepat dan tepat mengikut pada peredaran teknologi semasa.

Bahagian Teknologi Maklumat juga menjamin kerahsiaan data melalui kawalan data, serta melaksanakan penambahbaikan berterusan di dalam pengurusan sistem maklumat. Maklumat pembangunan dan penyelenggaraan sistem dan laman web sebagaimana berikut:

BIL	MAKLUMAT	KETERANGAN
1	Laman Web Rasmi	https://ypmaidam.my
2	Pembangunan Sistem Zakat Pendidikan	Sistem i-Zakat Pendidikan Yayasan Pendidikan MAIDAM
3	Pembangunan Sistem Kewangan	Sistem Kewangan Yayasan Pendidikan MAIDAM

FUNGSI BAHAGIAN

1. Merekabentuk pembangunan sistem komputer;
2. Menyelenggara sistem komputer;
3. Memproses data dan mengeluarkan maklumat mengikut kehendak pengguna
4. Mengurus laman web/portal/media sosial;
5. Mengurus perolehan perkakasan/perisian komputer;
6. Menyelenggara peralatan/perkakasan komputer;
7. Mengurus pelupusan perkakasan komputer;
8. Menjalankan latihan dan kursus ICT;
9. Mengurus rangkaian internet YPM;
10. Mengurus keselamatan ICT;
11. Mengurus pentadbiran bilik server;
12. Penyediaan rekabentuk grafik dan
13. Pemantauan dan penilaian Bahagian Teknologi Maklumat.

CARTA ORGANISASI UNIT SISTEM APLIKASI (OPERASI)**KAKITANGAN OPERASI**

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	1
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	-	1

CARTA ORGANISASI GRAFIK & MULTIMEDIA (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	1
2	Penolong Eksekutif	-	1
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	-	2

CARTA ORGANISASI SOKONGAN TEKNIKAL (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	1
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	-	1



BAHAGIAN PROMOSI DAN KORPORAT





PENGENALAN BAHAGIAN PROMOSI DAN KORPORAT

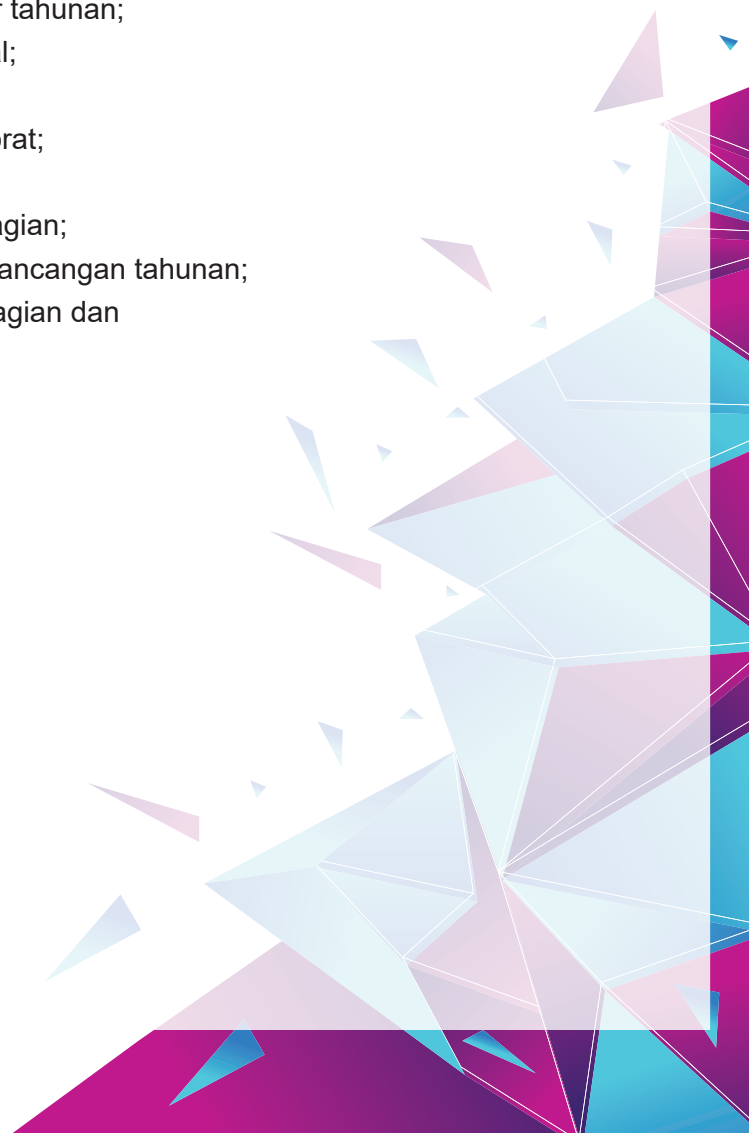
Bahagian Promosi dan Perhubungan Korporat amat menekankan dan memastikan bahawa hal-hal berkaitan promosi adalah berlandaskan kepada integriti, ketulusan dan kebertanggungjawaban.

Secara amnya, Bahagian ini adalah untuk menyampaikan maklumat hebahan yang berkesan kepada umum melalui media sosial dan merancang gerak kerja yang proaktif ke arah mewujudkan saluran promosi yang memberi impak kepada Yayasan Pendidikan MAIDAM.

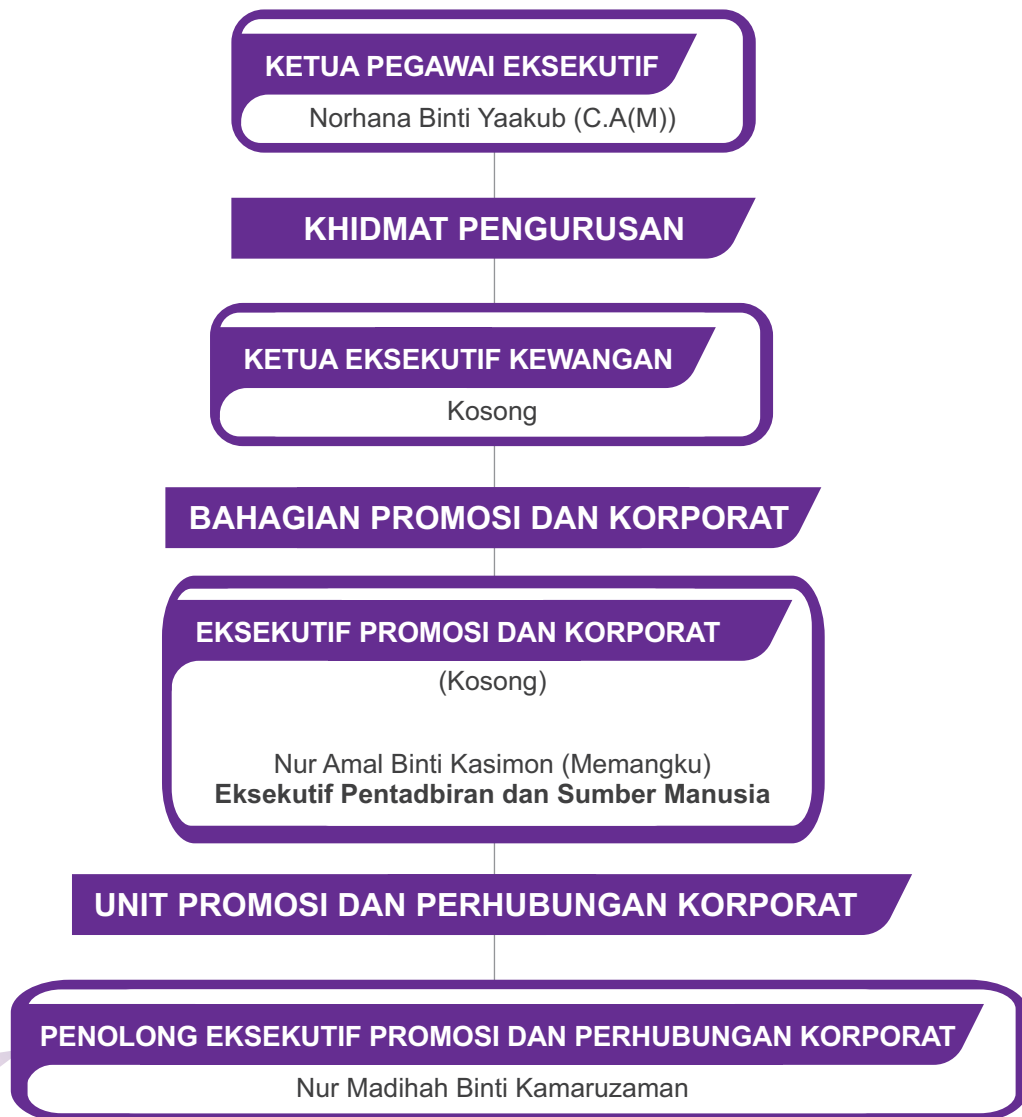
Promosi yang agresif dan intensif secara tidak langsung mempengaruhi umum untuk mengaitkan imej yang baik atau keunggulan perkhidmatan yang diberikan serta akan melahirkan kesetiaan umum terhadap perkhidmatan syarikat.

FUNGSI BAHAGIAN

1. Pengurusan kaunter khidmat pelanggan;
2. Pengurusan khidmat talian jabatan;
3. Pengurusan aduan awam (Media Sosial);
4. Pengurusan aduan awam (SiSPAA);
5. Perhubungan media & publisiti dalam program usahasama dengan agensi luar;
6. Penyediaan nota/teks ucapan berkaitan bagi acara rasmi;
7. Mengenalpasti senarai agensi yang berkepentingan dengan YPM;
8. Pengurusan keluaran percetakan bagi brosur tahunan;
9. Penyediaan bahan penerbitan di media sosial;
10. Perancangan pengiklanan promosi;
11. Perancangan dan pelaksanaan aktiviti korporat;
12. Penyediaan laporan program promosi;
13. Penyediaan anggaran bajet belanjawan bahagian;
14. Bertindak sebagai urusetia pelan strategi/perancangan tahunan;
15. Pemantauan & penilaian pelan strategik bahagian dan
16. Urusetia penyediaan laporan tahunan YPM.



CARTA ORGANISASI UNIT PROMOSI DAN PERHUBUNGAN KORPORAT (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	-
2	Penolong Eksekutif	-	1
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	-	1

CARTA ORGANISASI UNIT SUSULAN (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	-
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	-	-

CARTA ORGANISASI UNIT PENILAIAN (OPERASI)



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Eksekutif	-	-
2	Penolong Eksekutif	-	-
3	Pembantu Eksekutif	-	-
	JUMLAH KESELURUHAN	-	-

LAPORAN AKTIVITI



28 Februari 2021 - Majlis Penyerahan Sumbangan Komputer Riba & Tablet daripada Celcom Axiata Berhad



24 Mac 2021 - Majlis Penyerahan Bantuan Awal & Peranti Elektronik kepada Pelajar Asnaf Terengganu



'Contest Active Followers' anjuran Yayasan Pendidikan MAIDAM sempena Welcoming Ramadhan yang berjalan pada bulan Mac hingga April 2021



4 Oktober 2021 – Kunjungan Hormat Pengarah GIATMARA Negeri Terengganu ke Pejabat Yayasan Pendidikan MAIDAM



6 Oktober 2021 – Yayasan Pendidikan MAIDAM terima kunjungan dari Pengarah Pusat Pengurusan Wakaf UPNM



27 Oktober 2021 - Kunjungan Hormat Yayasan Pendidikan MAIDAM ke Yayasan Terengganu



18 November 2021 – Kunjungan Hormat Akademi Binaan Malaysia (ABM) ke pejabat Yayasan Pendidikan MAIDAM



27 Disember 2021 – Kunjungan Hormat Yayasan Pendidikan MAIDAM ke Jabatan Pendidikan Negeri Terengganu



Year	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Revenue	1000	1200	1500	1800	2000	2200	2500	2800	3000	3200	3500	3800	4000	4200	4500	4800	5000	5200	5500	5800	6000	6200	6500	6800	7000	7200	7500	7800	8000	8200	8500
Expenses	800	900	1000	1100	1200	1300	1400	1500	1600	1700	1800	1900	2000	2100	2200	2300	2400	2500	2600	2700	2800	2900	3000	3100	3200	3300	3400	3500	3600	3700	3800
Profit	200	300	500	700	800	900	1000	1300	1400	1500	1700	1800	2000	2100	2300	2500	2600	2700	2900	3000	3100	3300	3500	3800	4000	4200	4500	4800	5000	5200	5500





PENYATA KEWANGAN



NO. SYARIKAT
201401033805 (1109891-P)

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN BERAKHIR
31HB. DISEMBER, 2021 BERSERTA DENGAN LAPORAN
PARA PEMEGANG AMANAH DAN LAPORAN JURUAUDIT

KANDUNGAN

	<u>Muka Surat</u>
MAKLUMAT SYARIKAT	1
LAPORAN PARA PENGARAH	2 - 5
PENYATA PARA PENGARAH	6
AKUAN BERKANUN	7
LAPORAN JURUAUDIT	8 - 11
PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN	12
PENYATA PENDAPATAN KOMPREHENSIF	13
PENYATA PERUBAHAN DI DALAM DANA TERKUMPUL	14
PENYATA ALIRAN TUNAI	15
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN	16 - 35

NO. SYARIKAT
201401033805 (1109891-P)

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM
(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

MAKLUMAT SYARIKAT

AHLI-AHLI LEMBAGA PENGARAH	DATO' WAN ISMAIL BIN WAN YUSOH PROF. DR. ABDUL HAKIM BIN ABDULLAH ABDUL LATIF BIN IBRAHIM
SETIAUSAHA SYARIKAT	NORHANA BINTI YAAKUB (MIA 30763)
JURUAUDIT	MOHAMED AWANG & CO. AKAUNTAN BERTAULIAH
PEJABAT BERDAFTAR	TINGKAT 1, PUSAT PENTADBIRAN ISLAM NEGERI, KOMPLEKS SERI IMAN, JALAN SULTAN MOHAMAD, 20519 KUALA TERENGGANU, TERENGGANU DARUL IMAN.
BANK	BANK ISLAM MALAYSIA BERHAD

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

LAPORAN PARA PEMEGANG AMANAH

Para pengarah dengan ini membentangkan laporan mereka dan akaun Yayasan yang telah diaudit bagi tahun kewangan berakhir 31hb. Disember, 2021.

KEGIATAN UTAMA

Kegiatan utama Yayasan adalah untuk memperkasakan pembangunan pendidikan dalam pelbagai aspek, menyediakan ruang dan peluang kepada masyarakat umum dalam pembangunan pendidikan serta menerokai dan membangun modal insan dan modal sosial di kalangan masyarakat.

Dalam tahun kewangan, Yayasan telah diamanahkan untuk menguruskan agihan bantuan zakat pendidikan serta mengurus dan memantau Akademi Kulinari Terengganu dan Pertubuhan Kebajikan Anak Yatim dan Miskin Darul Akhyar.

HASIL

RM

Lebih pendapatan dalam tahun

53,289

RIZAB DAN PERUNTUKAN

Tidak ada pindahan yang penting kepada atau dari rizab atau peruntukan sepanjang tahun kewangan ini.

PARA PENGARAH

Para pengarah yang memegang jawatan di sepanjang tahun kewangan dan sejak akhir tahun kewangan sehingga tarikh laporan ini adalah :

Dato' Wan Abdul Wahab bin Abdullah
Prof. Dr. Abdul Hakim bin Abdullah
Dato' Wan Ismail bin Wan Yusoh
Abdul Latif bin Ibrahim

- Bersara pada 29/9/2021

KEPENTINGAN DAN FAEDAH PARA PENGARAH

Yayasan ini merupakan sebuah syarikat berhad dengan jaminan tanpa modal saham dan oleh itu para pengarah tidak mempunyai sebarang kepentingan.

Sejak akhir tahun kewangan yang lepas, tiada pengarah telah menerima atau berhak menerima manfaat (selain dari manfaat yang termasuk dalam jumlah ganjaran diterima atau akan diterima oleh para pengarah yang dinyatakan di dalam akaun atau gaji tetap bagi pekerja sepenuh masa Yayasan) akibat dari sebarang kontrak yang dibuat oleh Yayasan atau syarikat berkaitan dengan pengarah atau dengan firma di mana ia adalah ahli, atau dengan syarikat di mana ia mempunyai kepentingan kewangan yang nyata.

IMBUHAN PARA PEMEGANG AMANAH

Jumlah imbuhan para pemegang amanah Yayasan terdiri daripada imbuhan yang diterima atau akan diterima daripada Yayasan sepanjang tahun kewangan adalah seperti berikut:

	<u>2021</u> <u>RM</u>
Elaun	<u>24,900</u>

GANTIRUGI PARA PENGARAH, PEGAWAI ATAU JURUAUDIT

Tiada gantirugi yang telah diberikan atau premium insurans yang dibayar, semasa atau sejak akhir tahun bagi mana-mana orang yang telah atau pernah menjadi pengarah, pegawai atau juruaudit Syarikat.

MAKLUMAT BERKANUN LAIN

Sebelum penyata pendapatan dan lembaran imbangan Yayasan disediakan, para pengarah telah mengambil langkah yang sewajarnya untuk memastikan bahawa:

- (i) Semua hutang lapuk yang diketahui telah dihapuskira dan peruntukan yang mencukupi telah dibuat bagi hutang ragu; dan
- (ii) Mana-mana aset semasa yang tidak mungkin direalisasikan dalam urusan biasa perniagaan kerana nilainya dikurangkan nilainya kepada jumlah yang dijangka boleh diperolehi.

MAKLUMAT BERKANUN LAIN (SAMBUNGAN)

Pada tarikh laporan ini, para pengarah tidak mengetahui tentang sebarang keadaan:

- (i) Yang akan menyebabkan jumlah hutang lapuk yang dihapuskira atau jumlah peruntukan hutang ragu di dalam penyata kewangan Yayasan tidak mencukupi dengan ketara; atau
- (ii) Yang boleh menyebabkan nilai yang dibenarkan kepada aset semasa di penyata kewangan Yayasan mengelirukan; atau
- (iii) Yang telah timbul yang boleh menyebabkan pematuhan kepada kaedah penilaian yang sedia ada keatas aset-aset atau liabiliti-liabiliti Yayasan mengelirukan atau tidak sesuai; atau
- (iv) Yang tidak diambilkira di dalam laporan ini atau penyata-penyata kewangan yang boleh menyebabkan sebarang jumlah yang dinyatakan dalam penyata-penyata kewangan mengelirukan.

Pada tarikh laporan ini, tidak wujud:

- (i) Sebarang cagaran keatas aset-aset Yayasan yang telah timbul sejak akhir tahun kewangan yang menjamin liabiliti-liabiliti pihak lain; atau
- (ii) Sebarang liabiliti luarjangka Yayasan yang telah timbul sejak akhir tahun kewangan.

Tiada liabiliti luarjangka atau liabiliti lain yang telah dikuatkuasa atau mungkin dikuatkuasakan dalam tempoh dua belas bulan selepas akhir tahun kewangan ini yang, pada pendapat para pengarah, akan atau boleh menjejaskan dengan ketara keupayaan Yayasan untuk memenuhi kewajipannya apabila tiba masanya.

Pada pendapat para pengarah, prestasi kewangan Yayasan bagi tahun kewangan berakhir 31hb. Disember, 2021 tidak terjejas dengan ketara oleh sebarang perkara, urusaniaga atau kejadian yang bersifat penting dan luarbiasa atau sebarang perkara, urusaniaga atau peristiwa berlaku ditempo di antara akhir tahun kewangan dan tarikh laporan ini.

IMBUHAN JURUAUDIT

Jumlah amaun yang dibayar kepada juruaudit sebagai imbuhan untuk perkhidmatan mereka sebagai juruaudit adalah seperti berikut:

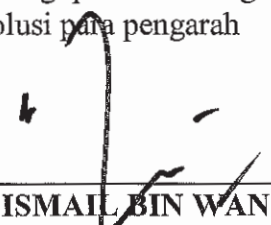
	<u>2021</u>
	RM
Yuran audit	<u>4,000</u>

NO. SYARIKAT
201401033805 (1109891-P)

JURUAUDIT

Mohamed Awang & Co. bersara dan telah menyatakan kesanggupan mereka untuk menerima perlantikan semula.

Ditandatangani bagi pihak Lembaga menurut
resolusi para pengarah



DATO' WAN ISMAIL BIN WAN YUSOH



PROF. DR. ABDUL HAKIM BIN
ABDULLAH

Tarikh : 30 MAR 2022

NO. SYARIKAT
201401033805 (1109891-P)

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

PENYATA PARA PENGARAH
MENURUT SEKSYEN 251(2) AKTA SYARIKAT, 2016

Kami, **DATO' WAN ISMAIL BIN WAN YUSOH** dan **PROF. DR. ABDUL HAKIM BIN ABDULLAH** dua daripada pengarah **YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM** dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat para pengarah, penyata kewangan yang dibentangkan di muka surat 12 hingga 35, telah disediakan dengan wajarnya menurut Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia, Piawaian Pelaporan Kewangan Antarabangsa dan keperluan-keperluan Akta Syarikat, 2016 di Malaysia, bagi memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Yayasan pada 31hb. Disember, 2021 dan prestasi kewangan serta aliran tunai Syarikat bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Ditandatangani bagi pihak Lembaga menurut
resolusi para pengarah



DATO' WAN ISMAIL BIN WAN YUSOH



**PROF. DR. ABDUL HAKIM BIN
ABDULLAH**

Tarikh : **30 MAR 2022**

NO. SYARIKAT
201401033805 (1109891-P)

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

AKUAN BERKANUN

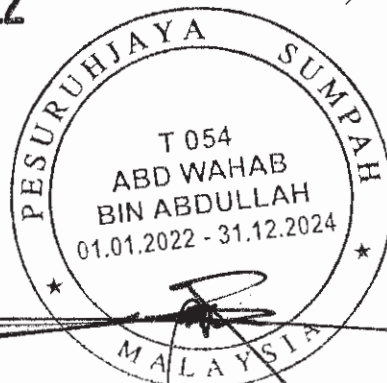
MENURUT SEKSYEN 251(1)(b) AKTA SYARIKAT, 2016

Saya, **NORHANA BINTI YAAKUB**, (No. K.P. 810204-11-5200), pegawai yang bertanggungjawab terhadap pengurusan kewangan **YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM** dengan sesungguhnya dan seikhlasnya mengaku bahawa penyata kewangan yang dibentangkan di muka surat 12 hingga 35 adalah sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya betul, dan saya membuat pengakuan ini dengan sesungguhnya dengan mempercayai bahawa ianya benar dan menurut peruntukan Akta Akuan Berkanun, 1960.

Ditandatangani dan diakui dengan)
sesungguhnya oleh penama di atas,)
NORHANA BINTI YAAKUB)
di **KUALA TERENGGANU**)

Pada **30 MAR 2022**

Di hadapan saya:
Pesuruhjaya Sumpah:



No. 1107-F Tingkat Bawah,
Jalan Pejabat,
20200 Kuala Terengganu,
Terengganu.



NORHANA BINTI YAAKUB

NO. SYARIKAT
201401033805 (1109891-P)

MOHAMED AWANG & CO. (AF 0467)

Chartered Accountants

No. 66/20, Tingkat 1 & 2, Taman Sri Intan,
Jalan Sultan Omar, 20300 Kuala Terengganu,
Terengganu Darul Iman.

Tel: 09-622 3205 / 622 3650

Fax: 09-624 2578

Email: moawco@gmail.com

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS KEPADA
AHLI-AHLI
YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM**

Laporan mengenai Audit Penyata Kewangan

Pendapat

Kami telah mengaudit penyata kewangan **YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM** yang merangkumi penyata kedudukan kewangan pada 31hb. Disember, 2021 dan penyata pendapatan komprehensif, penyata perubahan di dalam dana terkumpul, dan penyata aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, dan ringkasan dasar perakaunan penting dan nota-nota kepada penyata-penyata kewangan serta ringkasan dasar perakaunan yang penting seperti yang dibentangkan di muka surat 12 hingga 35.

Pada pendapat kami, penyata-penyata kewangan ini telah memberi pandangan yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Yayasan pada 31hb. Disember, 2021 serta prestasi kewangan dan aliran tunai bagi tahun kewangan yang berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia, Piawaian Pelaporan Kewangan Antarabangsa dan keperluan-keperluan Akta Syarikat, 2016 di Malaysia.

Asas bagi pendapat

Kami telah menjalankan audit menurut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa. Tanggungjawab kami di bawah piawaian-piawaian tersebut dinyatakan dengan lebih lanjut di perenggan "Tanggungjawab Juruaudit terhadap pengauditan Penyata-penyata kewangan" di laporan audit ini. Kami percaya bahawa bukti audit yang kami perolehi adalah mencukupi dan wajar untuk memberi asas yang munasabah bagi pendapat audit kami.

Tanggungjawab-tanggungjawab etika yang lain

Kami adalah bebas daripada Syarikat mengikut Undang-undang Kecil (Etika Profesional, Tingkah Laku dan Amalan) Institut Akauntan Malaysia ('Undang-Undang Kecil') dan Lembaga Etika Piawaian Antarabangsa bagi akauntan-akauntan profesional (kod IESBA) dan kami telah memenuhi tanggungjawab etika yang lain menurut undang-undang kecil dan kod IESBA.

Chartered Accountants

No. 66/20, Tingkat 1 & 2, Taman Sri Intan,
Jalan Sultan Omar, 20300 Kuala Terengganu,
Terengganu Darul Iman.

Tel: 09-622 3205 / 622 3650

Fax: 09-624 2578

Email: moawco@gmail.com

Maklumat-maklumat selain daripada yang terkandung di Penyata-penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit mengenainya

Para pengarah Yayasan adalah bertanggungjawab bagi maklumat-maklumat lain. Maklumat-maklumat lain adalah merangkumi laporan pengarah tetapi tidak termasuk penyata-penyata kewangan Yayasan dan laporan juruaudit mengenainya.

Pendapat kami ke atas penyata-penyata kewangan Yayasan tidak merangkumi laporan pengarah dan kami tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan mengenainya.

Berhubung dengan pengauditan penyata-penyata kewangan Yayasan, tanggungjawab kami adalah meneliti laporan pengarah dan mempertimbangkan samada laporan pengarah tidak konsisten secara material dengan penyata-penyata kewangan Yayasan atau maklumat yang diperolehi semasa audit atau sebaliknya menunjukkan terdapat salah nyata yang material.

Jika, berdasarkan kerja audit yang telah kami laksanakan, kami membuat kesimpulan bahawa terdapat salah nyata yang material di dalam laporan pengarah, maka kami dikehendaki untuk melaporkan perkara tersebut.

Kami tidak mempunyai perkara yang perlu dilaporkan di dalam hal ini.

Tanggungjawab para pengarah terhadap Penyata-penyata Kewangan

Para pengarah Yayasan adalah bertanggungjawab terhadap penyediaan penyata-penyata kewangan Yayasan yang memberi pandangan yang benar dan saksama selaras dengan Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia, Piawaian Pelaporan Kewangan Antarabangsa dan keperluan-keperluan Akta Syarikat, 2016 di Malaysia. Para pengarah juga bertanggungjawab terhadap kawalan dalaman yang mereka tentukan sebagai keperluan bagi membolehkan penyediaan penyata-penyata kewangan Yayasan yang bebas daripada salah nyata yang material samada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan.

Dalam menyediakan penyata-penyata kewangan Yayasan, para pengarah adalah bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Yayasan untuk terus sebagai usaha berterusan, mendedahkan, yang mana berkenaan, perkara-perkara yang berkaitan dasar usaha berterusan dan menggunakan asas perakaunan usaha berterusan melainkan jika para pengarah samada berhasrat untuk mencairkan Yayasan atau berhenti operasi atau tidak mempunyai alternatif yang realistik untuk berbuat demikian.

Chartered Accountants

No. 66/20, Tingkat 1 & 2, Taman Sri Intan,
Jalan Sultan Omar, 20300 Kuala Terengganu,
Terengganu Darul Iman.

Tel: 09-622 3205 / 622 3650

Fax: 09-624 2578

Email: moawco@gmail.com

Tanggungjawab Juruaudit terhadap pengauditan Penyata-penyata Kewangan

Objektif kami adalah untuk memperolehi keyakinan yang munasabah samada penyata-penyata kewangan Yayasan secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang material, samada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan dan mengeluarkan laporan audit yang merangkumi pendapat kami. Keyakinan munasabah adalah tahap keyakinan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut piawaian pengauditan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa akan sentiasa mengesan salah nyata yang material sekira ia wujud. Salah nyata yang timbul akibat penipuan atau kesilapan akan dianggap material jika, secara individu atau secara agregat, boleh dengan munasabah dijangkakan akan mempengaruhi keputusan ekonomi pengguna-pengguna yang akan diambil berdasarkan Penyata-penyata Kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada aturcara pengauditan mengikut Piawaian Pengauditan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa, kami membuat pertimbangan secara profesional dan mengekalkan profesional skeptisisme di sepanjang pengauditan. Kami juga :-

- Mengenalpasti dan menilai risiko salah nyata yang material dalam Penyata-penyata Kewangan Yayasan, samada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, merangka prosedur-prosedur audit yang bersesuaian kepada risiko-risiko dan untuk mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan wajar sebagai asas bagi pendapat kami. Risiko tidak mengesan salah nyata yang material akibat daripada penipuan adalah lebih tinggi daripada risiko akibat daripada kesilapan oleh kerana penipuan mungkin melibatkan pakatan sulit, pemalsuan, salah nyata, ketinggalan maklumat kewangan dengan sengaja dan mengatasi kawalan dalaman.
- Memperoleh pemahaman mengenai kawalan dalaman yang berkaitan dengan pengauditan bagi tujuan merangka prosedur-prosedur audit yang bersesuaian dengan keadaan, tetapi bukan untuk menyatakan pendapat tentang keberkesanan kawalan dalaman Yayasan.
- Menilai kesesuaian dasar-dasar perakaunan yang digunakan dan kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh para pengarah.

NO. SYARIKAT
201401033805 (1109891-P)

MOHAMED AWANG & CO. (AF 0467)

Chartered Accountants

No. 66/20, Tingkat 1 & 2, Taman Sri Intan,
Jalan Sultan Omar, 20300 Kuala Terengganu,
Terengganu Darul Iman.

Tel: 09-622 3205 / 622 3650

Fax: 09-624 2578

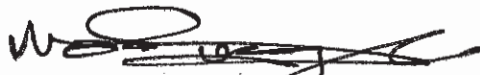
Email: moawco@gmail.com

- Membuat kesimpulan berhubung kesesuaian para pengarah menggunakan asas perakaunan usaha berterusan dan, berdasarkan bukti audit yang telah diperolehi, samada ketidakpastian material wujud berkaitan peristiwa-peristiwa atau keadaan-keadaan yang boleh menimbulkan keraguan yang signifikan ke atas keupayaan Yayasan untuk meneruskan perniagaan secara usaha berterusan. Jika kami membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian material wujud, kami dikehendaki untuk menarik perhatian kepada perkara tersebut yang didedahkan di dalam penyata-penyata kewangan Yayasan atau, jika pendedahan berkaitan tidak memadai, maka pendapat kami di laporan juruaudit akan diubah. Kesimpulan kami adalah berdasarkan bukti audit yang diperolehi sehingga tarikh laporan juruaudit kami. Walaubagaimanapun, peristiwa-peristiwa atau keadaan-keadaan dimasa hadapan boleh menyebabkan Yayasan tidak sesuai lagi menggunakan asas usaha berterusan.
- Menilai pembentangan keseluruhan, struktur dan kandungan penyata-penyata kewangan Yayasan, termasuk pendedahan, dan samaada penyata-penyata kewangan Yayasan mewakili urusanniaga-urusanniaga asas dan peristiwa-peristiwa dengan cara yang mencapai pembentangan saksama.

Kami berkomunikasi dengan pengarah-pengarah mengenai antara lain, skop audit yang dirancang dan tempoh audit serta penemuan signifikan, termasuk apa-apa kekurangan yang signifikan dalam kawalan dalaman yang kami kenalpasti semasa audit.

Hal-hal Lain

Laporan ini disediakan khusus untuk para pengarah Yayasan, sejajar dengan Seksyen 266 Akta Syarikat, 2016 di Malaysia dan bukan untuk tujuan lain. Kami tidak bertanggungjawab terhadap mana-mana pihak lain mengenai kandungan laporan ini.



Mohamed Awang & Co.
No. AF 0467
Akauntan Bertauliah



Zulkifli Bin Mohamed
No. 2556/03/2024 (J)
Akauntan Bertauliah

Tarikh: 13 0 MAR 2022
Kuala Terengganu
FE/fe...

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN PADA 31HB. DISEMBER, 2021

	<u>NOTA</u>	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
<u>ASET</u>			
Aset Bukan Semasa			
Hartanah, loji dan peralatan	4	164,322	32,891
Jumlah Aset Bukan Semasa		<u>164,322</u>	<u>32,891</u>
Aset Semasa			
Pelbagai penghutang		-	2,500
Tunai dan persamaan tunai	5	14,803,515	514,841
Jumlah Aset Semasa		<u>14,803,515</u>	<u>517,341</u>
JUMLAH ASET		<u>14,967,837</u>	<u>550,232</u>
<u>EKUITI DAN LIABILITI</u>			
Ekuiti			
Dana terkumpul		88,321	35,032
Jumlah Ekuiti		<u>88,321</u>	<u>35,032</u>
Liabiliti Semasa			
Pendapatan ditunda	6	493,276	511,359
Pelbagai pemiutang	7	4,000	3,841
Geran amanah agihan zakat pendidikan	8	13,602,206	-
Geran pengurusan agihan zakat pendidikan	9	780,034	-
Jumlah Liabiliti Semasa		<u>14,879,516</u>	<u>515,200</u>
JUMLAH EKUITI DAN LIABILITI		<u>14,967,837</u>	<u>550,232</u>

Penyata ini hendaklah dibaca bersama-sama dengan nota-nota kepada penyata kewangan.

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

PENYATA PENDAPATAN KOMPREHENSIF BAGI TAHUN BERAKHIR
31HB. DISEMBER, 2021

	<u>NOTA</u>	<u>2021</u> <u>RM</u>	<u>2020</u> <u>RM</u>
OPERASI BERTERUSAN			
Pendapatan	10	792,973	8,651
Perbelanjaan pentadbiran		(740,405)	(16,904)
LEBIHAN/(KURANGAN) PENDAPATAN DARI AKTIVITI OPERASI		52,568	(8,253)
Pendapatan kewangan		793	-
Perbelanjaan kewangan	11	(72)	(15)
Pendapatan kewangan bersih		721	(15)
LEBIHAN/(KURANGAN) PENDAPATAN SEBELUM CUKAI	12	53,289	(8,268)
CUKAI	13	-	-
LEBIHAN/(KURANGAN) PENDAPATAN DALAM TAHUN, MEWAKILI PENDAPATAN KOMPREHENSIF BAGI TAHUN KEWANGAN		53,289	(8,268)

Penyata ini hendaklah dibaca bersama-sama dengan nota-nota kepada penyata kewangan.

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

PENYATA PERUBAHAN DI DALAM DANA TERKUMPUL
BAGI TAHUN BERAKHIR 31HB. DISEMBER, 2021

<u>2020</u>	<u>DANA TERKUMPUL RM</u>	<u>JUMLAH RM</u>
Pada 1hb. Januari, 2020	43,300	43,300
Pendapatan komprehensif dalam tahun kewangan	(8,268)	(8,268)
Pada 31hb. Disember, 2020	<u>35,032</u>	<u>35,032</u>
<u>2021</u>		
Pendapatan komprehensif dalam tahun kewangan	53,289	53,289
Pada 31hb. Disember, 2021	<u>88,321</u>	<u>88,321</u>

Penyata ini hendaklah dibaca bersama-sama dengan nota-nota kepada penyata kewangan.

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

PENYATA ALIRAN TUNAI BAGI TAHUN BERAKHIR
31HB. DISEMBER, 2021

<u>ALIRAN TUNAI DARI KEGIATAN-KEGIATAN KENDALIAN</u>	<u>2021</u> <u>RM</u>	<u>2020</u> <u>RM</u>
Lebihan/(kurangan) pendapatan sebelum cukai	53,289	(8,268)
<u>Pelarasan bagi:</u>		
Susutnilai	16,428	8,268
Hibah di dalam bentuk bukan tunai	(68,924)	-
Lebihan pendapatan dari kegiatan-kegiatan kendalian sebelum perubahan dalam modal kerja	793	-
(Tambahan)/kurangan dalam pelbagai penghutang	2,500	(2,500)
Tambahan/(kurangan) dalam pendapatan ditunda	(18,083)	511,359
Tambahan dalam pelbagai pemiutang	160	2,841
Tambahan dalam geran pengurusan agihan zakat pendidikan	780,034	-
Tambahan dalam geran amanah agihan zakat pendidikan	13,602,206	-
Tunai bersih diperolehi dari kegiatan-kegiatan kendalian	<u>14,367,610</u>	<u>511,700</u>
<u>ALIRAN TUNAI DARI KEGIATAN-KEGIATAN PELABURAN</u>		
Tambahan dalam hartanah, loji dan peralatan	(78,936)	-
Tunai bersih digunakan dalam kegiatan-kegiatan pelaburan	<u>(78,936)</u>	<u>-</u>
TAMBAHAN BERSIH DALAM TUNAI DAN		
PERSAMAAN TUNAI	14,288,674	511,700
TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI PADA AWAL TAHUN	514,841	3,141
TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI PADA AKHIR TAHUN	<u>14,803,515</u>	<u>514,841</u>

NOTA KEPADA PENYATA ALIRAN TUNAI

TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI

Tunai dan persamaan tunai terdiri daripada wang di bank dan tunai di tangan.
Tunai dan persamaan tunai yang termasuk di dalam penyata aliran tunai ini terdiri dari jumlah di lembaran imbalan seperti berikut :-

	<u>NOTA</u>	<u>2021</u> <u>RM</u>	<u>2020</u> <u>RM</u>
Tunai dan persamaan tunai	5	14,803,515	514,841
		<u>14,803,515</u>	<u>514,841</u>

Penyata ini hendaklah dibaca bersama-sama dengan nota-nota kepada penyata kewangan.

YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

(Ditubuhkan di Malaysia Sebagai Syarikat Berhad Dengan Jaminan Tanpa Modal Saham)

NOTA - NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN

1. KEGIATAN UTAMA DAN MAKLUMAT AM

Kegiatan utama Yayasan adalah untuk memperkasakan pembangunan pendidikan dalam pelbagai aspek, menyediakan ruang dan peluang kepada masyarakat umum dalam pembangunan pendidikan serta menerokai dan membangun modal insan dan modal sosial di kalangan masyarakat.

Dalam tahun kewangan, Yayasan telah diamanahkan untuk menguruskan agihan bantuan zakat pendidikan serta mengurus dan memantau Akademi Kulinari Terengganu dan Pertubuhan Kebajikan Anak Yatim dan Miskin Darul Akhyar.

Yayasan adalah Syarikat Berhad Dengan Jaminan yang diperbadankan dan bermastautin di Malaysia.

Pejabat berdaftar Yayasan terletak di Tingkat 1, Pusat Pentadbiran Islam Negeri, Kompleks Seri Iman, Jalan Sultan Mohamad, 20519 Terengganu, Terengganu Darul Iman.

Pejabat perniagaan Yayasan terletak di Lot 9 & 10, Tingkat 1, Bazar MAIDAM, Jalan Masjid Abidin, 20400 Kuala Terengganu, Terengganu Darul Iman.

Penyata kewangan ini telah diluluskan untuk diterbitkan oleh Lembaga Pengarah pada

30 MAR 2022

2. ASAS PENYEDIAAN

a) Pematuhan mengikut Piawaian Pelaporan Kewangan dan Akta Syarikat, 2016

Penyata-penyata kewangan Yayasan telah disediakan menurut Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia dan Piawaian Pelaporan Kewangan Antarabangsa dan keperluan-keperluan Akta Syarikat, 2016 di Malaysia.

b) Asas Pengukuran

Penyata kewangan ini telah disediakan mengikut asas kos sejarah, selain yang dinyatakan dalam Nota 2.

2. ASAS PENYEDIAAN (SAMBUNGAN)

b) **Asas Pengukuran (Sambungan)**

Menerima pakai Piawaian dan Pelaporan Kewangan Malaysia (MFRS) baharu, pindaan serta interpretasi (MFRSs)

(i) Piawaian yang telah diterbitkan dan berkuatkuasa.

MFRSs baru dan pindaan berikut yang telah dikeluarkan oleh MASB, telah digunapakai dan penerimaan tidak memberi sebarang kesan atau kesan yang ketara ke atas penyata-penyata kewangan:

Keterangan	Berkuatkuasa untuk tempoh tahunan bermula pada atau selepas
• Pindaan kepada MFRS 4: Kontrak insurans	- 1hb. Januari, 2021
• Pindaan kepada MFRS 7: Instrumen kewangan: Pendedahan	- 1hb. Januari, 2021
• Pindaan kepada MFRS 9: Instrumen kewangan	- 1hb. Januari, 2021
• Pindaan kepada MFRS 16: Pajakan	- 1hb. Januari, 2021
• Pindaan kepada MFRS 139: Instrumen kewangan: Pengiktirafan dan pengukuran	- 1hb. Januari, 2021
• Pindaan kepada MFRS 16: Pajakan	- 1hb. April, 2021

(ii) MFRSs yang telah diterbitkan tetapi berkuatkuasa bagi tempoh kewangan bermula 1hb. Januari, 2022 dan ke atas.

MFRSs baru dan pindaan berikut yang telah dikeluarkan oleh MASB, belum digunapakai dan penerimaan tersebut tidak dijangka mempunyai apa-apa kesan atau kesan yang ketara ke atas penyata-penyata kewangan.

Keterangan	Berkuatkuasa untuk tempoh tahunan bermula pada atau selepas
• Pindaan kepada MFRS 1: Kali pertama menerimapakai MFRSs	- 1hb. Januari, 2022
• Pindaan kepada MFRS 3: Kombinasi perniagaan	- 1hb. Januari, 2022
• Pindaan kepada MFRS 9: Instrumen kewangan	- 1hb. Januari, 2022
• Pindaan kepada MFRS 116: Hartanah, loji dan peralatan	- 1hb. Januari, 2022
• Pindaan kepada MFRS 137: Peruntukan, liabiliti dan aset luar jangka	- 1hb. Januari, 2022
• Pindaan kepada MFRS 141: Pertanian	- 1hb. Januari, 2022
• Pindaan kepada MFRS 17: Kontrak insurans	- 1hb. Januari, 2023

2. ASAS PENYEDIAAN (SAMBUNGAN)

b) Asas Pengukuran (Sambungan)

- (ii) MFRSs yang telah diterbitkan tetapi berkuatkuasa bagi tempoh kewangan bermula 1hb. Januari, 2022 dan ke atas (sambungan)

Keterangan	Berkuatkuasa untuk tempoh tahunan bermula pada atau selepas
• Pindaan kepada MFRS 101: Persembahan penyata-penyata kewangan	- 1hb. Januari, 2023
• Pindaan kepada MFRS 108: Dasar perakaunan, perubahan di dalam anggaran perakaunan dan kesilapan	- 1hb. Januari, 2023
• Pindaan kepada MFRS 112: Cukai	- 1hb. Januari, 2023
• Pindaan kepada MFRS 10: Penyata kewangan yang disatukan	- Tertunda
• Pindaan kepada MFRS 128: Pelaburan di dalam syarikat bersekutu dan usahasama	- Tertunda

c) Matawang untuk pembentangan dan fungsian.

Penyata-penyata kewangan dibentangkan dalam Ringgit Malaysia (RM), yang merupakan matawang fungsian Syarikat.

d) Penggunaan anggaran dan pertimbangan

Penyediaan penyata-penyata kewangan yang mematuhi MFRS memerlukan pihak pengurusan untuk membuat pertimbangan, anggaran dan andaian yang memberi kesan kepada penggunaan dasar perakaunan dan jumlah aset, liabiliti, pendapatan dan perbelanjaan. Keputusan sebenar mungkin berbeza daripada anggaran ini.

Anggaran-anggaran dan asas andaian-andaian disemak secara berterusan. Semakan ke atas anggaran-anggaran diiktiraf dalam tempoh dimana anggaran-anggaran tersebut disemak dan dalam mana-mana tempoh masa hadapan.

Tidak ada bahagian yang signifikan dalam ketidakpastian anggaran dan pertimbangan kritikal dalam menggunakan dasar perakaunan yang mempunyai kesan signifikan ke atas amaun yang diiktiraf dalam penyata-penyata kewangan.

3. DASAR PERAKAUNAN SIGNIFIKAN

Dasar perakaunan berikut telah diterimapakai secara konsisten dalam tempoh-tempoh yang dibentangkan dalam penyata-penyata kewangan ini dan telah digunakan secara konsisten oleh Syarikat, kecuali dinyatakan sebaliknya.

3. DASAR PERAKAUNAN SIGNIFIKAN (SAMBUNGAN)

(a) Instrumen-Instrumen Kewangan

(i) Pengiktirafan awal dan pengukuran

Aset kewangan atau liabiliti kewangan diiktiraf di dalam penyata kedudukan kewangan hanya apabila Syarikat menjadi parti kepada peruntukan di dalam kontrak instrumen tersebut.

Instrumen kewangan diiktiraf apabila awalnya pada harga transaksi (termasuk kos urusniaga kecuali pengiraan awal aset kewangan atau liabiliti kewangan yang diukur pada nilai saksama melalui untung atau rugi) kecuali penyusunan yang pada dasarnya, merupakan transaksi. Pembiayaan kewangan aset kewangan atau liabiliti kewangan akan diukur pada nilai saksama, bayaran-bayaran yang akan dibuat pada masa hadapan yang didiskaunkan pada kadar faedah pasaran bagi instrumen hutang yang sama.

(ii) Pengukuran berikutnya

Instrumen hutang yang memenuhi syarat-syarat berikut diukur pada kos yang dilunaskan menggunakan kaedah faedah efektif:

- a) Pulangan kepada pemegang yang boleh ditentukan, misalnya jumlah yang tetap dan/atau pada kadar berubah dipenandakan dengan kadar faedah yang dinyatakan atau berdasarkan sebut harga;
- b) Tidak ada peruntukan di dalam kontrak yang boleh menyebabkan pemegang kehilangan jumlah prinsipal atau apa-apa faedah berkaitan dalam tempoh semasa atau terdahulu.
- c) Pilihan bayaran terdahulu, jika ada, tidak bergantung kepada peristiwa masa hadapan.

Instrumen hutang yang diklasifikasikan sebagai aset semasa atau liabiliti semasa diukur pada jumlah tunai atau balasan lain yang dijangka akan dibayar atau diterima yang tidak didiskaunkan kecuali penyusunan yang merupakan, pada hakikatnya, transaksi pembiayaan.

Pelaburan-pelaburan di dalam saham biasa yang 'non-puttable', dan pelaburan-pelaburan di dalam saham 'preference' yang 'non-puttable' dan 'non-convertible' diukur pada kos ditolak kemerosotan nilai, melainkan jika saham-saham tersebut diniagakan secara awam atau nilai saksamanya boleh diukur dengan pasti, maka pelaburan-pelaburan tersebut diukur pada nilai saksama dengan perubahan di dalam nilai saksama diiktiraf dalam untung atau rugi.

Semua aset-aset kewangan dan liabiliti-liabiliti kewangan yang tidak dinilai pada kos yang diiktiraf atau kos ditolak kemerosotan nilai, diukur pada nilai saksama dengan perubahan dalam nilai saksama diiktiraf dalam untung atau rugi.

3. DASAR PERAKAUNAN SIGNIFIKAN (SAMBUNGAN)

(a) Instrumen-Instrumen Kewangan (Sambungan)

(ii) Pengukuran berikutnya (sambungan)

Semua aset-aset kewangan (kecuali aset-aset yang diukur pada nilai saksama melalui untung atau rugi) dinilai pada setiap tarikh laporan sama ada terdapat sebarang bukti objektif kemerosotan nilai. Kerugian kemerosotan nilai diukur seperti berikut:

- Bagi instrumen yang diukur pada kos dilunaskan, kerugian kemerosotan nilai adalah perbezaan diantara amaun dibawa dan nilai semasa anggaran aliran tunai didiskaunkan pada kadar faedah efektif asal aset.
- Bagi instrumen yang diukur pada kos tolak kemerosotan nilai, kerugian kemerosotan nilai adalah perbezaan di antara amaun dibawa aset dan anggaran terbaik daripada jumlah yang akan diterima bagi aset tersebut jika ia dijual pada tarikh laporan.

(b) Hartanah, Loji dan Peralatan

(i) Pengiktirafan dan pengukuran

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos ditolak susutnilai terkumpul dan kerugian kemerosotan nilai terkumpul.

Kos termasuk perbelanjaan yang berkaitan secara langsung dengan pembelian aset dan sebarang kos lain yang secara langsung untuk membawa aset kepada keadaan sedia untuk kegunaan yang dimaksudkan, dan kos merungkai dan mengalih item-item dan memulihkan kawasan kepada asal di mana item-item menduduki. Kos aset yang dibina sendiri juga termasuk kos bahan dan buruh langsung. Kos juga termasuk pemindahan dari ekuiti mana-mana keuntungan atau kerugian atas lindung nilai yang layak ke atas pembelian mata wang asing bagi pembelian hartanah, loji dan peralatan.

Pembelian perisian yang penting kepada fungsi peralatan berkaitan dipermodalkan sebagai sebahagian daripada peralatan tersebut.

Bila bahagian penting sesuatu hartanah, loji dan peralatan mempunyai usia kegunaan yang berbeza, ia diambil kira sebagai item berasingan (komponen utama) hartanah, loji dan peralatan.

Keuntungan atau kerugian atas pelupusan sesuatu hartanah, loji dan peralatan ditentukan dengan membandingkan perolehan daripada pelupusan dengan amaun bawaan hartanah, loji dan peralatan dan iktiraf bersih dalam "pendapatan lain" atau "perbelanjaan lain" dalam untung atau rugi.

3. DASAR PERAKAUNAN SIGNIFIKAN (SAMBUNGAN)

(b) Hartanah, loji dan peralatan (sambungan)

(ii) Kos berikutnya

Kos menggantikan komponen sesuatu hartanah, loji dan peralatan diiktiraf dalam amaun dibawa item tersebut jika terdapat kemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan yang terkandung dalam komponen tersebut akan mengalir kepada Syarikat, dan boleh diukur dengan pasti. Amaun dibawa bagi komponen yang diganti tidak lagi diiktiraf akan dibawa kepada untung atau rugi. Kos penyelenggaraan harian hartanah, loji dan peralatan diiktiraf dalam untung atau rugi apabila ia berlaku.

(iii) Susutnilai

Susutnilai adalah berdasarkan kepada kos aset ditolak nilai baki. Komponen-komponen penting di dalam individu-individu aset dinilai, jika komponen mempunyai hayat berguna yang berbeza daripada baki hayat aset berkenaan, maka komponen tersebut disusutnilai secara berasingan.

Susutnilai ke atas hartanah, loji dan peralatan Yayasan diperuntukkan mengikut kaedah garis lurus supaya memansuhkan kos setiap aset disepanjang anggaran hayat kegunaannya. Kadar peratus yang ditetapkan ialah:

Alatan pejabat	5 tahun
Perabot dan kelengkapan	10 tahun
Penghawa dingin	10 tahun
Alat kelengkapan elektrik/elektronik	5 tahun
Komputer dan aksesori	5 tahun
Server	5 tahun
Papan tanda	5 tahun
Pembaikan bangunan	20 tahun
Kelengkapan asrama	10 tahun
Kenderaan	5 tahun

Jika terdapat petunjuk bahawa perubahan yang ketara sejak tarikh laporan tahunan yang lepas, corak Syarikat menjangkakan aset-aset untuk mengambil manfaat ekonomi masa depan, Syarikat akan meminda nilai baki, kaedah susutnilai atau hayat berguna untuk mencerminkan corak penggunaan yang baru.

(c) Pelaburan hartanah

Hartanah-hartanah pelaburan adalah hartanah yang dimiliki atau dipegang di bawah pajakan untuk mendapatkan pendapatan sewa atau peningkatan nilai atau kedua-duanya, tetapi bukan untuk dijual semula dalam perjalanan biasa peningkatan, gunakan dalam pengeluaran atau bekalan barangan dan perkhidmatan atau untuk tujuan pengurusan pentadbiran.

Hartanah-hartanah pelaburan dividen pada mulanya pada kos. Kos termasuk perbelanjaan yang berkaitan secara langsung dengan pemerolehan hartanah pelaburan. Kos hartanah pelaburan yang dibina sendiri termasuk kos bahan dan buruh langsung, dan apa-apa kos lain yang secara langsung digunakan.

3. DASAR PERAKAUNAN SIGNIFIKAN (SAMBUNGAN)

(c) Pelaburan hartanah (sambungan)

Hartanah-hartanah pelaburan seterusnya diukur pada nilai saksama dimana apa-apa perubahan berkaitan diiktiraf dalam untung atau rugi bagi tempoh ia berlaku.

Jika ukuran yang boleh digunapakai bagi nilai saksama tidak boleh diperolehi tanpa kos atau usaha yang tidak wajar untuk sesuatu hartanah pelaburan, maka hartanah pelaburan tersebut akan dikelaskan sebagai hartanah, loji dan peralatan dan diukur pada kos ditolak susutnilai terkumpul dan kerugian kemerosotan nilai terkumpul sehingga ukuran nilai saksama yang boleh digunapakai tersedia. Jumlah dibawa hartanah pelaburan pada tarikh tersebut menjadi kosnya.

Keuntungan atau kerugian nilai saksama yang timbul daripada pengkelasan semula daripada hartanah, loji dan peralatan kepada hartanah pelaburan diiktiraf dalam untung atau rugi. Hartanah pelaburan tidak lagi diiktiraf apabila pelupusan atau apabila ianya tidak lagi digunakan dan tiada faedah ekonomi masa depan dijangka dan pelupusannya. Perbezaan diantara hasil pelupusan bersih dan nilai dibawa diiktiraf dalam untung atau rugi dalam tempoh dimana hartanah pelaburan tidak lagi diiktiraf

(d) Kemerosotan nilai aset bukan kewangan

Nilai dibawa aset-aset bukan kewangan (iaitu hartanah, loji dan peralatan, pelaburan hartanah dan aset-aset tidak ketara) dikaji semula pada akhir setiap tempoh pelaporan untuk menentukan sama ada terdapat sebarang petunjuk kemerosotan nilai. Jika sebarang petunjuk wujud, nilai boleh pulih aset dianggarkan.

Bagi tujuan ujian kemerosotan nilai, aset dikumpulkan bersama kedalam kumpulan terkecil aset yang menjana aliran tunai daripada penggunaan berterusan yang sebahagian besarnya bebas daripada aliran tunai daripada aset-aset lain atau unit penajaan tunai. Bagi tujuan menguji kemerosotan nilai muhibah, unit penajaan tunai dimana muhibah telah diperuntukkan, diagregatkan supaya tahap dimana ujian rosotnilai dilakukan mencerminkan tahap terendah dimana muhibah dipantau bagi tujuan pelaporan dalaman. Muhibah yang diperolehi dalam kombinasi perniagaan, untuk tujuan ujian kemerosotan nilai, di peruntukkan kepada unit penajaan tunai atau kumpulan unit penajaan tunai yang dijangka mendapat manfaat daripada sinergi gabungan.

3. DASAR PERAKAUNAN SIGNIFIKAN (sambungan)

(d) Kemerosotan nilai aset bukan kewangan (sambungan)

Jumlah boleh diperolehi semula sesuatu aset atau unit penjanaaan tunai adalah yang mana lebih tinggi daripada nilai saksama ditolak kos untuk menjual dan nilai dalam penggunaan. Dalam menilai, nilai yang digunakan, aliran tunai semasanya menggunakan kadar diskaun sebelum cukai yang menggambarkan penilaian pasaran semasa bagi nilai masa wang dan risiko khusus kepada aset dan unit penjanaaan tunai.

Kerugian kemerosotan nilai diiktiraf dalam untung rugi. Kerugian kemerosotan nilai diiktiraf bagi unit penjanaaan tunai diperuntukkan terlebih dahulu untuk mengurangkan amaun dibawa sebarang muhibah yang diperuntukkan kepada unit penjanaaan tunai (kumpulan unit-unit penjanaa tunai) dan kemudian untuk mengurangkan jumlah dibawa aset lain dalam unit penjanaaan tunai (kumpulan unit penjanaaan tunai) atas dasar prorate.

Kerugian kemerosotan nilai berkaitan muhibah tidak ditimbal-balik. Berhubung dengan aset-aset lain, kerugian kemerosotan nilai yang diiktiraf dalam tempoh-tempoh sebelum, dinilai pada akhir setiap tempoh pelaporan bagi mengesan sebarang tanda bahawa kerugian telah berkurangan atau tidak lagi wujud.

Kerugian kemerosotan nilai ditimbal-balik sekiranya terdapat perubahan dalam anggaran yang di gunakan untuk menentukan amaun boleh pulih sejak kerugian pengurangan nilai terakhir kerugian kemerosotan diambilkira. Kerugian kemerosotan akan ditimbal-balik hanya setakat amaun dibawa aset tidak melebihi jumlah dibawa yang mungkin telah ditentukan, bersih selepas ditolak susutnilai atau pelunasan, sekiranya tiada kemerosotan yang telah diiktiraf. Timbal balik kerugian penurunan nilai dikreditkan ke penyata pendapatan dalam tahun kewangan dimana timbal balik diiktiraf.

(e) Manfaat pekerja

(i) Manfaat pekerja jangka pendek

Obligasi manfaat pekerja jangka pendek berkenaan dengan gaji, bonus tahunan, cuti tahunan dan cuti sakit adalah diukur berdasarkan asas jumlah tanpa didiskaunkan dan diiktiraf apabila perkhidmatan berkaitan diberikan.

Liabiliti diiktiraf bagi jumlah yang dijangka akan dibayar dibawah bonus tunai atau rancangan perkongsian keuntungan jangka pendek sekiranya Syarikat mempunyai obligasi perundangan atau konstruktif untuk membayar amaun ini akibat daripada perkhidmatan lepas yang diberikan oleh pekerja dan obligasi tersebut boleh diukur dengan pasti.

3. DASAR PERAKAUNAN SIGNIFIKAN (sambungan)

(e) Manfaat pekerja (sambungan)

(ii) Pelan caruman wajib

Seperti yang dikehendaki oleh undang-undang, Syarikat-Syarikat di Malaysia membuat caruman kepada skim pencen negara, Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP). Caruman tersebut diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam untung atau rugi dalam tempoh berkaitan.

(f) Peruntukan

Peruntukan diiktiraf jika, akibat daripada peristiwa yang lalu, Syarikat mempunyai obligasi perundangan atau konstruktif yang boleh dianggarkan dengan pasti, dan ia berkemungkinan bahawa aliran keluar manfaat ekonomi akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi tersebut. Peruntukan ditentukan dengan mendiskaunkan aliran tunai masa hadapan pada kadar sebelum cukai yang menggambarkan penilaian pasaran semasa bagi nilai semasa wang dan risiko khusus kepada liabiliti tersebut. Penamatan diskaun adalah diiktiraf sebagai kos kewangan.

(g) Pendapatan dan pendapatan lain

(i) Perkhidmatan

Pendapatan daripada perkhidmatan yang diberikan diiktiraf dalam untung atau rugi berkadaran dengan tahap penyiapan urusaniaga tersebut pada akhir tempoh pelaporan. Peringkat penyiapan dinilai dengan merujuk kepada kerja yang telah dilakukan.

(ii) Geran kerajaan

Geran kerajaan diiktiraf seperti berikut:

- a) Geran yang tidak mengenakan syarat prestasi masa hadapan tertentu pada penerima diiktiraf dalam pendapatan apabila hasil geran akan diterima.
- b) Geran yang mengenakan syarat prestasi masa depan pada penerima diiktiraf dalam pendapatan hanya apabila syarat prestasi dipenuhi.
- c) Geran diterima sebelum kriteria pengiktirafan hasil dicapai, maka ia diiktiraf sebagai liabiliti.

Geran kerajaan diukur pada nilai saksama aset diterima atau akan diterima.

(iii) Pendapatan sewa

Pendapatan sewa daripada hartanah pelaburan diiktiraf dalam untung atau rugi mengikut kaedah garis lurus sepanjang tempoh pajakan. Insentif pajakan yang diberikan diiktiraf sebagai sebahagian daripada jumlah pendapatan sewa sepanjang tempoh pajakan. Pendapatan sewa daripada hartanah yang sub-pajakan diiktiraf sebagai pendapatan lain.

3. DASAR PERAKAUNAN SIGNIFIKAN (sambungan)

(g) Pendapatan dan pendapatan lain (sambungan)

(iv) Pendapatan dividen

Pendapatan dividen diiktiraf dalam untung atau rugi pada tarikh yang hak Syarikat untuk menerima bayaran ditentukan.

(v) Pendapatan faedah

Pendapatan faedah diiktiraf apabila ia terakru, menggunakan kaedah faedah efektif dalam untung atau rugi.

(vi) Sumbangan

Sumbangan yang diterima di dalam bentuk tunai diiktiraf apabila ianya digunakan atau dibelanjakan.

Sumbangan yang diterima di dalam bentuk bukan tunai diiktiraf sebagai hibah bukan tunai di penyata untung atau rugi pada nilai saksama bila sumbangan tersebut diterima.

(h) Luar jangkaan

(i) Liabiliti-liabiliti luar jangkaan

Dimana tiada kemungkinan bahawa aliran keluar manfaat ekonomi akan diperlukan, atau jumlah tidak boleh dianggarkan dengan pasti, obligasi tersebut tidak diiktiraf dalam penyata kedudukan kewangan dan dinyatakan sebagai liabiliti luar jangka, melainkan kebarangkalian aliran keluar manfaat ekonomi adalah jauh. Kemungkinan obligasi yang kewujudannya hanya akan disahkan oleh kejadian atau bukan kejadian satu atau lebih peristiwa masa hadapan, juga dinyatakan sebagai liabiliti luar jangka kecuali kemungkinan aliran keluar faedah ekonomi adalah jauh.

(ii) Aset-aset luar jangkaan

Apabila aliran masuk manfaat ekonomi aset berkemungkinan dimana ia timbul daripada peristiwa lepas dan dimana kewujudannya akan disahkan hanya oleh kejadian atau bukan kejadian satu atau lebih peristiwa masa depan yang tidak secara keseluruhannya dalam kawalan entiti, aset tidak diiktiraf dalam penyata kedudukan kewangan tetapi dinyatakan sebagai aset luar jangka. Apabila aliran masuk dapat dipastikan, maka aset berkenaan diiktiraf.

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

	Alatan pejabat, perabot dan kelengkapan dan <u>penghawa dingin*</u> RM	Alat kelengkapan elektrik/elektronik, komputer dan aksesori dan <u>server**</u> RM	Papan tanda, pembaikan bangunan, kelengkapan asrama dan <u>kenderaan***</u> RM	<u>Jumlah</u> RM
<u>Kos</u>				
Pada 1hb. Januari, 2021	72,654	-	-	72,654
Tambahan dalam tahun	37,753	79,296	30,810	147,859
Pada 31hb. Disember, 2021	110,407	79,296	30,810	220,513
<u>Susutnilai Berkumpul</u>				
Pada 1hb. Januari, 2021	39,763	-	-	39,763
Dikenakan dalam tahun	7,942	7,547	939	16,428
Pada 31hb. Disember, 2021	47,705	7,547	939	56,191
<u>Nilai dibawa</u>				
Pada 31hb. Disember, 2021	62,702	71,749	29,871	164,322
Pada 31hb. Disember, 2020	32,891	-	-	32,891

Dalam tahun kewangan, Yayasan telah menerima sumbangan di dalam bentuk aset tetap seperti berikut:

	<u>Tambahan dalam tahun</u> RM	<u>Nilai di bawa pada akhir tahun</u> RM
a) Alatan pejabat	2	2
b) Perabot dan kelengkapan	26,717	22,272
c) Penghawa dingin	11,034	10,850
d) Alat kelengkapan elektrik/elektronik	7,556	7,305
e) Komputer dan aksesori	4	4
f) Papan tanda	4,050	3,915
g) Pembaikan bangunan	3,861	3,829
h) Peralatan asrama	15,698	15,437

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)

ALAT PEJABAT, PERABOT DAN KELENGKAPAN DAN PENGHAWA DINGIN*

	<u>Alat pejabat</u> RM	<u>Perabot dan kelengkapan</u> RM	<u>Penghawa dingin</u> RM	<u>Jumlah</u> RM
<u>Kos</u>				
Pada 1hb. Januari, 2021	10,029	57,325	5,300	72,654
Tambahan dalam tahun	2	26,717	11,034	37,753
Pada 31hb. Disember, 2021	10,031	84,042	16,334	110,407
<u>Susutnilai Berkumpul</u>				
Pada 1hb. Januari, 2021	8,973	28,184	2,606	39,763
Dikenakan dalam tahun	1,051	6,177	714	7,942
Pada 31hb. Disember, 2021	10,024	34,361	3,320	47,705
<u>Nilai dibawa</u>				
Pada 31hb. Disember, 2021	7	49,681	13,014	62,702
Pada 31hb. Disember, 2020	1,056	29,141	2,694	32,891

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)

**ALAT KELENGKAPAN ELEKTRIK/ELEKTRONIK, KOMPUTER DAN AKSESORI
DAN SERVER****

	Alat kelengkapan			
	elektrik/ elektronik RM	Komputer dan aksesori RM	Server RM	Jumlah RM
<u>Kos</u>				
Pada 1hb. Januari, 2021	-	-	-	-
Tambahan dalam tahun	13,734	43,792	21,770	79,296
Pada 31hb. Disember, 2021	13,734	43,792	21,770	79,296
<u>Susutnilai Berkumpul</u>				
Pada 1hb. Januari, 2021	-	-	-	-
Dikenakan dalam tahun	301	4,343	2,903	7,547
Pada 31hb. Disember, 2021	301	4,343	2,903	7,547
<u>Nilai dibawa</u>				
Pada 31hb. Disember, 2021	13,433	39,449	18,867	71,749
Pada 31hb. Disember, 2020	-	-	-	-

4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)

PAPAN TANDA, PEMBAIKAN BANGUNAN, KELENGKAPAN ASRAMA DAN KENDERAAN***

	Papan <u>tanda</u> RM	Pembaikan <u>bangunan</u> RM	Kelengkapan <u>asrama</u> RM	<u>Kenderaan</u> RM	<u>Jumlah</u> RM
<u>Kos</u>					
Pada 1hb. Januari, 2021	-	-	-	-	-
Tambahan dalam tahun	11,250	3,861	15,698	1	30,810
Pada 31hb. Disember, 2021	11,250	3,861	15,698	1	30,810

Susutnilai Berkumpul

Pada 1hb. Januari, 2021	-	-	-	-	-
Dikenakan dalam tahun	645	32	262	-	939
Pada 31hb. Disember, 2021	645	32	262	-	939

Nilai dibawa

Pada 31hb. Disember, 2021	10,605		15,436	1	29,871
Pada 31hb. Disember, 2020	-		-	-	-

5. TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Tunai di tangan	2,000	-
Bank Islam Malaysia Berhad		
- Akaun semasa (1306-2010003637)	14,801,515	514,841
	<u>14,803,515</u>	<u>514,841</u>

6. PENDAPATAN DITUNDA

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Pada awal tahun	511,359	-
Terimaan dalam tahun	7,000	520,010
Diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun	(25,083)	(8,651)
Pada akhir tahun	<u>493,276</u>	<u>511,359</u>

Pendapatan ditunda merupakan sumbangan yang diterima bagi menjalankan program Dana CSR. Baki pendapatan ditunda pada akhir tahun merupakan baki sumbangan yang belum digunakan dan diiktiraf sebagai pendapatan.

7. PELBAGAI PEMIUTANG DAN TERAKRU

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Termasuk di dalam pelbagai pemiutang dan terakru adalah seperti berikut:		
Pemiutang lain	-	1,092
Belanja terakru	4,000	2,749
	<u>4,000</u>	<u>3,841</u>

8. GERAN AMANAH AGIHAN ZAKAT PENDIDIKAN

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Pada awal tahun	-	-
Terimaan dalam tahun	47,539,463	-
Agihan dalam tahun:		
Bantuan kursus asnaf/latihan utk anak asnaf	763,524	-
Bantuan awal pengajian IPT Dalam Negara	4,054,400	-
Bantuan awal pengajian IPT Luar Negara	48,000	-
Bantuan Program Memperkasakan Ulama	56,740	-
Bantuan pendidikan Dalam Negara	8,643,300	-
Bantuan pendidikan Luar Negara	738,500	-
Bantuan tambang kepada pelajar IPT dalam negara	400	-
Bantuan tambang kepada pelajar IPT luar negara	38,769	-
	<u>14,343,633</u>	<u>-</u>

8. GERAN AMANAH AGIHAN ZAKAT PENDIDIKAN (SAMBUNGAN)

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Jumlah dari muka surat sebelah	14,343,633	-
Bantuan pelajar, guru, pengurusan pondok dan sekolah agama	2,050,000	-
Bantuan program usahasama dengan IPT	8,000	-
Bantuan melaksanakan aktiviti sekolah	244,262	-
Bantuan awal pengajian IPT Dalam Negara (Fisabilillah)	5,200,300	-
Bantuan awal pengajian IPT Luar Negara (Fisabilillah)	209,000	-
Bantuan program memperkasakan ulama'/Tajaan Khas	196,124	-
Bantuan aktiviti/Pentadbiran persatuan pelajar IPT	100,000	-
Bantuan pendidikan Dalam Negara (Fisabilillah)	9,539,700	-
Bantuan pendidikan Luar Negara (Fisabilillah)	1,790,500	-
Bantuan tambang kepada pelajar IPT luar negara (Fisabilillah)	57,949	-
Bantuan pengurusan Akademi Kulinari Terengganu	196,012	-
Caj bank/komisen	1,777	-
	<u>33,937,257</u>	<u>-</u>
Pada akhir tahun	<u>13,602,206</u>	<u>-</u>

Majlis Agama Islam dan Adat Melayu Terengganu (MAIDAM) melalui mesyuarat Ahli Majlis Kali Pertama 2021 bersetuju mengamanahkan kepada Yayasan Pendidikan Maidam untuk menguruskan agihan bantuan zakat pendidikan bermula Mac, 2021.

9. GERAN PENGURUSAN AGIHAN ZAKAT PENDIDIKAN

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Terimaan dalam tahun	1,479,000	-
Diiktiraf sebagai pendapatan dalam tahun	(698,966)	-
Pada akhir tahun	<u>780,034</u>	<u>-</u>

Geran yang diterima merupakan pendapatan Yayasan daripada Majlis Agama Islam dan Adat Melayu Terengganu (MAIDAM) bagi menguruskan agihan zakat pendidikan. Baki pada akhir tahun adalah pendapatan pengurusan yang belum digunakan dan diiktiraf sebagai pendapatan.

10. PENDAPATAN

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Geran pengurusan agihan zakat pendidikan yang diiktiraf sebagai pendapatan	698,966	-
Sumbangan diiktiraf sebagai pendapatan	25,083	8,651
Hibah daripada MAIDAM bukan tunai	68,924	-
Hibah bank	793	-
	<u>793,766</u>	<u>8,651</u>

11. PERBELANJAAN KEWANGAN

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Caj bank	72	15
	<u>72</u>	<u>15</u>

12. LEBIHAN/(KURANGAN) PENDAPATAN SEBELUM CUKAI

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Lebihan/(kurangan) pendapatan sebelum cukai diperolehi setelah ditolak:		
Yuran audit	4,000	1,000
Susutnilai	16,428	8,268
Imbuhan pengarah	15,000	-
Kos pekerja: Pentadbiran	550,292	-

Termasuk di dalam kos pekerja adalah bonus, gaji, elaun, KWSP, PERKESO dan Sistem Insuran Pekerja (SIP).

13. CUKAI

Pihak Yayasan telah memperolehi pelepasan cukai di bawah subseksyen 44(6) Akta Cukai Pendapatan 1967 ke atas pendapatan dan derma yang diterima oleh pihak Yayasan.

14. PIHAK-PIHAK BERKAITAN

Urusniaga pihak berkaitan Syarikat dinyatakan di bawah:

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Pengurusan utama		
Elaun pengarah	24,900	-
Kakitangan utama	89,354	-

15. INSTRUMEN KEWANGAN

Kategori instrumen kewangan

Aset Kewangan

Kos dilunaskan :

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Pelbagai penghutang	-	2,500
Tunai dan persamaan tunai	14,803,515	514,841

Liabiliti Kewangan

Kos dilunaskan :

Pelbagai pemiutang	4,000	3,841
--------------------	-------	-------

Nilai saksama instrumen kewangan

Nilai dibawa bagi aset-aset kewangan dan liabiliti-liabiliti kewangan adalah anggaran munasabah bagi nilai saksama disebabkan oleh jangka pendek atau kesan daripada penggunaan diskaun yang tidak ketara.

16. PEMBELIAN HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

	<u>2021</u> RM	<u>2020</u> RM
Diperolehi dalam tahun	147,859	-
Terimaan melalui sumbangan	(68,924)	-
Diperolehi secara tunai	<u>78,935</u>	<u>-</u>

17. RISIKO PENGURUSAN KEWANGAN

Risiko pengurusan kewangan Yayasan dilaksanakan dibawah polisi-polisi yang diluluskan oleh para pemegang amanah. Risiko pengurusan kewangan dilakukan melalui analisa risiko, sistem kawalan dalaman dan pematuhan kepada polisi-polisi dan pihak-pihak yang diberi kuasa. Para pemegang amanah akan mengkaji secara berskala risiko dan meluluskan polisi-polisi yang merangkumi pengurusan risiko-risiko tersebut.

a. Risiko kadar faedah

Risiko kadar faedah adalah risiko bahawa nilai saksama aliran tunai masa depan instrumen kewangan akan berubah-ubah kerana perubahan kadar faedah pasaran. Pendapatan dan perbelanjaan operasi yayasan tidak bergantung kepada perubahan di dalam kadar faedah pasaran. Pendedahan kadar faedah yang ditempatkan di bank berlesen dan institusi kewangan yang lain yang bersifat jangka pendek dan memperoleh kadar faedah pasaran. Yayasan tidak mempunyai risiko kadar faedah kerana tiada pinjaman diperolehi.

b. Risiko kecairan

Risiko kecairan adalah risiko bahawa Yayasan akan menghadapi kesulitan dalam memenuhi kewajipan kewangannya kerana dana tidak mencukupi. Yayasan mengekalkan tunai dan persamaan tunai yang mencukupi bagi membolehkannya memenuhi kewajipan operasinya apabila tiba masanya. Profil kematangan liabiliti yayasan pada tarikh pelaporan berdasarkan kontrak kewajipan pembayaran balik yang tidak didiskaunkan adalah berdasarkan samada dibayar dalam tempoh satu tahun atau bila diminta membuat bayaran.

c. Risiko pertukaran wang asing dan pelaburan

Yayasan tidak terdedah kepada risiko pertukaran matawang asing atau pasaran yang ketara kerana yayasan tidak terlibat di dalam aktiviti yang menimbulkan kesan ketara daripada risiko tersebut.

d. Risiko kredit

Risiko kredit merujuk kepada risiko bahawa rakan niaga akan ingkar terhadap tanggungjawab kontraknya yang mengakibatkan kerugian kewangan kepada yayasan. Pendedahan yayasan kepada risiko kredit adalah dari penghutang lain. Bagi tunai dan persamaan tunai, yayasan mengurangkan risiko kredit dengan berurusan dengan rakan niaga yang memperolehi perantaraan kredit yang tinggi.

Objektif yayasan adalah untuk mengurangkan kerugian yang ditanggung oleh kerana peningkatan pendedahan kepada risiko tersebut.

Jangkaan kerugian kredit (Expected credit losses (ECL))

Yayasan menggunakan pendekatan mudah dalam mengira ECL bagi penghutang lain serta tunai dan persamaan tunai. Oleh itu, yayasan tidak akan mengenalpasti perubahan di dalam risiko kredit, tetapi mengiktiraf peruntukan ke atas kerugian berdasarkan ECL seumur hidup pada setiap tarikh pelaporan. Penilaian adalah berdasarkan sejarah kehilangan kredit dan disesuaikan dengan fakta masa depan khusus kepada persekitaran ekonomi setiap penghutang-penghutang lain.

17. RISIKO PENGURUSAN KEWANGAN (SAMBUNGAN)

d. Risiko kredit (sambungan)

Pendedahan kepada risiko kredit

Pada tarikh pelaporan, yayasan tidak terdedah kepada risiko kredit.

e. Pengurusan risiko modal

Yayasan menganggap dana terkumpul sebagai modalnya. Pada 31hb. Disember, 2021, Yayasan tidak terdedah kepada risiko modal kerana tidak ada pinjaman yang dibuat dengan institusi kewangan.

18. MATAWANG

Jumlah-jumlah dinyatakan dalam matawang Ringgit Malaysia.

TADBIR URUS DI BAWAH YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM





AKADEMI KULINARI TERENGGANU

FUNGSI/ AKTIVITI AKADEMI KULINARI TERENGGANU

- a. Memastikan pelatih AKT mengikuti semua modul yang telah ditetapkan bagi melayakkan pelatih mendapat Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2;
- b. Mendedahkan pelatih kepada agensi agensi yang berkaitan dengan bidang kemahiran mereka seperti pihak Suruhanjaya Syarikat Malaysia yang akan mendaftarkan syarikat sekiranya mereka terlibat di dalam perniagaan. Pihak MAIDAM, GIATMARA, TEKUN, MARA pula memberikan maklumat dan saluran untuk memohon pelbagai bantuan dan pinjaman yang diperlukan bagi pelatih memulakan perniagaan;
- c. Memastikan pelatih bersedia dengan pelbagai aspek termasuk keselamatan terutamanya ketika di dalam bengkel. Pihak Angkatan Pertahanan Awam Malaysia dipertanggungjawabkan untuk memberikan penerangan dan langkah keselamatan awal kepada pelatih menghadapi situasi yang berbahaya;
- d. Memberikan ilmu bukan sahaja dalam bidang kemahiran namun untuk pengajian agama juga kepada pelatih melalui program PUJI;
- e. Seminar Halal diadakan kepada alumni pelatih yang telah memulakan perniagaan bagi membuat permohonan untuk produk mereka mendapatkan sijil halal;
- f. Bantuan Musaadah Covid 19 diberikan kepada semua alumni dan pelatih AKT bagi membantu mereka yang terjejas ekoran pandemik;
- g. Setelah PKPP dilaksanakan, pelatih kembali menyambung latihan di AKT dengan norma baru dan wajib mengikuti segala SOP yang telah ditetapkan bagi memastikan wabak ini tidak menular dalam kalangan warga AKT;
- h. Perbincangan menyerahkan AKT kepada MAIDAM adalah bagi mempersiapkan segala dokumen, pengurusan kakitangan beserta aset yang akan diserahkan secara rasmi kepada MAIDAM;
- i. Mempromosikan AKT bagi kemasukan pelatih baru sesi Januari 2021 dan
- j. Membuat laporan AKT untuk laporan tahunan Yayasan Waqaf Malaysia dan MAIDAM.

CARTA ORGANISASI AKADEMI KULINARI TERENGGANU



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Pembantu Eksekutif Pentadbiran	-	1
2	Pembantu Eksekutif Kewangan	-	-
3	Pembantu Guru	-	1
	JUMLAH KESELURUHAN	-	2

LAPORAN AKTIVITI PELATIH AKADEMI KULINARI TERENGGANU TAHUN 2021

1. PENDAFTARAN PELATIH

Seramai 12 orang pelatih sesi 15 Januari 2021 mendaftar pada hari pendaftaran di AKT pada 3 Januari 2022. Mengikut Pekeliling GIATMARA, jumlah pelatih pada sesi Januari 2021 adalah 15 orang pada setiap sesi, namun pelatih yang mendaftar hanya 12 orang dan pihak MAIDAM tiada keperluan untuk membuat sesi temuduga yang baru. Seorang pelatih pula telah membuat permohonan berhenti daripada latihan pada 10 Januari 2021 dan menjadikan jumlah pelatih baru di AKT seramai 11 orang. Minggu Haluan Siswa untuk pelatih baru di AKT tidak dapat dijalankan kerana situasi pandemik Covid-19.

2. PERINTAH KAWALAN PERGERAKAN (2.0)

Pada 13 Januari 2021, semua pelatih dan warga kerja AKT diarahkan untuk mengosongkan bangunan ekoran daripada Perintah Kawalan Pergerakan (PKP) 2.0 yang telah dilaksanakan oleh pihak kerajaan bagi membendung penularan wabak Covid 19. Tempoh PKP berlanjutan selama satu bulan sebelum pelatih dibenarkan kembali ke AKT pada 7 Mac 2021. Warga kerja AKT pula diarahkan untuk bekerja dari rumah (BDR). Kakitangan AKT juga diwajibkan menghantar laporan kerja mingguan secara berskala kepada pihak pengurusan Yayasan Pendidikan MAIDAM (YPM) yang mengurus tadbir AKT. Setelah dibenarkan ke AKT, pelatih dan kakitangan perlu mematuhi SOP yang ketat bagi mengawal penularan wabak dalam kalangan warga AKT.

3. KURSUS ASAS PERTAHANAN AWAM

Angkatan Pertahanan Awam Malaysia (APNM) daerah Marang telah mengadakan kursus selama dua hari pada 17 dan 18 Mac 2021 bertempat di AKT bagi memberi latihan dan kaedah mengawal kebakaran dan latihan kecemasan kepada pelatih. Latihan ini adalah salah satu modul yang wajib diambil oleh pelatih iaitu modul keselamatan.



4. BENGKEL AMAZING LEADERSHIP COURSE

Pada 19 dan 20 Mac 2021, kakitangan AKT diberi peluang untuk menyertai bengkel anjuran YPM iaitu Bengkel Leadership Course yang bertempat di Grand Puteri Hotel. Bengkel selama dua hari ini melibatkan kakitangan YPM yang bertumpukan kepada elemen Al-Quran dalam kepimpinan dan pekerjaan.

5. KELAS AGAMA PUJI

Guru pelawat daripada MAIDAM dihantar ke AKT setiap minggu bagi pengisian kelas Program Pembangunan Jiwa Insan (PUJI) ini selama enam bulan dan diakhiri dengan peperiksaan pelatih. Modul ini juga merupakan salah satu komponen penilaian nilai teras daripada GIATMARA kepada pelatih. Kelas ini juga sesuai dengan hasrat Yang Di Pertua MAIDAM yang berhasrat untuk menjadikan pelatih AKT bukan sahaja berjaya dalam bidang kemahiran penghasilan kek dan pastri, tetapi juga celik Al-Quran serta cemerlang kerohanian.

6. PROGRAM PEMANTAPAN ROHANI DAN JATI DIRI

Pada 8 April 2021, satu program Pemantapan Rohani dan Jati Diri telah dianjurkan oleh AKT kepada pelatih bagi bertujuan untuk memupuk semangat berkeyakinan tinggi serta mengaplikasikan kepada pelatih tentang keupayaan pelatih dalam kemahiran dan pelajaran agar dapat melonjakkan diri ke arah kecemerlangan. Program ini turut menjemput pihak Pengakap Kelana C sebagai fasilitator dan penceramah program.



7. LATIHAN AMALI

16 modul amali dan teori dipraktikkan kepada pelatih sebagai syarat kelayakan mendapatkan Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang Confectionary and Bakery. Modul tersebut merangkumi modul Keselamatan, Kebersihan, Peralatan, Biskut, *Dessert* Panas, Pastri, *Dessert* Sejuk, Kuih Melayu, Kek, Menghias Kek, *Continental*, Coklat, Minuman, Aiskrim, Roti Dan *Frozen*. Modul baru turut diperkenalkan iaitu modul *Set Up Party Function*.





8. PERINTAH KAWALAN PERGERAKAN (3.0)

Pada 9 Mei 2021, semua pelatih dan warga kerja AKT sekali lagi diarahkan untuk mengosongkan bangunan ekoran daripada Perintah Kawalan Pergerakan (PKP) 3.0 yang telah dilaksanakan oleh pihak kerajaan bagi membendung penularan wabak Covid 19 yang semakin meningkat ketika itu. Tempoh PKP 3.0 ini berlanjutan selama (5) lima bulan sebelum pelatih dibenarkan kembali ke AKT pada 17 Oktober 2021. Hal ini menyebabkan pelatih terpaksa menangguhkan latihan selama lima bulan dan akan menamatkan latihan pada bulan Disember 2021. Warga kerja AKT pula diarahkan untuk bekerja dari rumah (BDR) dan bekerja di pejabat YPM. Setelah dibenarkan ke AKT, pelatih dan kakitangan perlu mematuhi SOP bagi mengawal penularan wabak dalam kalangan warga AKT. Kakitangan dan pelatih juga perlu melengkapkan dua dos suntikan vaksin Covid-19 manakala pelatih diwajibkan melakukan ujian test PCR-RT Covid-19.

9. SAMBUTAN MAULIDUR RASUL

Satu sambutan Maulidur Rasul telah diadakan di AKT pada 19 Oktober 2021. Ketua Pegawai Eksekutif (KPE) YPM, Cik Norhana binti Yaakub turut menyertai sambutan ini bersama sama dengan pelatih, kakitangan AKT dan YPM. Antara pengisian majlis ialah selawat kepada Rasulullah dan tazkirah daripada Puan KPE sendiri. Selain itu sesi beramah mesra bersama pelatih turut memeriahkan sambutan.



10. PENYELENGGARAAN

Kerosakan elektrik di dalam kafe dan kebocoran atap di dalam asrama pelatih telah diambil maklum oleh puan KPE dan meminta agar dibaiki dengan kadar segera. Terdapat juga perancangan untuk membina stor gas, membaikpulih sistem pendawaian elektrik dan kerja-kerja menaiktaraf fasiliti di AKT. Pihak GIATMARA dan kontraktor telah melakukan tinjauan ke AKT bagi mengenalpasti masalah dan perancangan kerja terbabit.



11. KELAS TADABBUR QURAN

Berdasarkan SOP pembelajaran oleh GIATMARA, dalam tempoh sehingga Disember 2021, pelajar tidak dibenarkan pulang sehingga pembelajaran tamat. Oleh yang demikian, waktu hujung minggu di isi dengan Kelas Tadabbur Quran bersama KPE YPM yang juga sebagai usaha mencapai hasrat untuk menjadikan pelatih AKT bukan sahaja berjaya dalam bidang kemahiran penghasilan kek dan pastri, tetapi juga celik Al-Quran serta cemerlang kerohanian.



12. SANITASI AKADEMI KULINARI TERENGGANU

Pada 1 November 2021, AKT telah disanitasi oleh kakitangan YPM berikutan terdapat dua (2) orang pelatih yang disahkan positif Covid 19. Pelatih ini telah diarahkan menjalani kuarantin diri di bilik yang berasingan dengan pelatih lain. Semua pelatih diwajibkan menjalani ujian sendiri untuk memastikan virus tidak menular dalam kalangan pelatih. Kelas juga tidak dapat dijalankan selama seminggu berikutan wabak ini.



13. LAWATAN PEGAWAI PEMERIKSA ASET YPM KE AKADEMI KULINARI TERENGGANU

Pada 28 Oktober 2021, satu lawatan aset daripada pihak YPM telah hadir ke AKT bagi memantau dan menilai aset yang terdapat di AKT dan di Acutera Kafe. Pihak Pegawai Pemeriksa Aset YPM juga berkesempatan memantau dan melawat kelas amali pelatih yang sedang berjalan.



14. PERJUMPAAN PENGARAH GIATMARA DAN KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF YAYASAN PENDIDIKAN MAIDAM

Satu perjumpaan di antara Pengarah GIATMARA Negeri Terengganu, Encik Majid bin Ahmad dan Ketua Pegawai Eksekutif Yayasan Pendidikan MAIDAM (YPM), Cik Norhana binti Yaakub telah diadakan di Bilik Mesyuarat Akademi Kuliner Terengganu pada 28 November 2021. Perjumpaan ini turut melibatkan Pengurus GIATMARA Marang, Pegawai Latihan dan Perhubungan Industri GIATMARA Negeri dan Eksekutif Agihan Dana YPM. Perjumpaan ini diadakan bagi membincangkan kursus tambahan di AKT serta perjanjian MOU yang melibatkan pihak GIATMARA, Majlis Agama Islam dan Adat Melayu Terengganu (MAIDAM) dan YPM.



15. SLOT USAHAWAN OLEH PENGURUS GIATMARA MARANG

Pada 12 Disember 2021, Pengurus GIATMARA Marang telah hadir ke AKT bagi memberikan taklimat berkenaan usahawan kepada pelatih AKT. Slot ini merupakan sebahagian daripada modul wajib pembelajaran pelatih iaitu modul usahawan GIATMARA. Slot ini bertujuan untuk memberi pendedahan kepada pelatih tentang persediaan untuk menjadi usahawan sebelum menamatkan latihan di AKT.



16. PEPERIKSAAN PELATIH

Pada 27 Disember 2021, satu peperiksaan akhir diadakan kepada semua pelatih AKT bagi melengkapkan latihan dan kursus *Confectionary and Bakery* ini. Pelatih diberikan peperiksaan teori iaitu menjawab soalan di dalam kelas dan amali di dalam bengkel amali. Produk yang perlu dihasilkan oleh setiap pelatih pada sesi ini ialah 'Kek *Black Forest*'. Pada 29 Disember pula Pegawai Pengesah Luaran GIATMARA akan mengadakan Lawatan Varifikasi Portfolio setiap pelatih untuk pemarkahan dan melayakkan pelatih untuk menerima Sijil Kemahiran Malaysia Tahap Dua (2).



17. MAJLIS MERAIKAN PELATIH AKADEMI KULINARI TERENGGANU SESI 1/2021

Pada 30 dan 31 Disember 2021, satu majlis diadakan untuk meraikan pelatih yang telah berjaya menamatkan latihan di AKT yang bermula pada Januari 2021. Program selama dua hari ini diadakan di Raia Hotel & Convention Centre Terengganu. Pada hari pertama diadakan satu program perkongsian bersama pelatih iaitu slot pertama, perkongsian mengenai alumni pelatih AKT yang berjaya disampaikan oleh Puan Norazira binti Mohd Rozali, alumni pelatih AKT Sesi 2/2016. Slot perkongsian kedua pula berkenaan teknik grafik yang disampaikan oleh Encik Mohd Fierdaus bin Abidin, Penolong Eksekutif Grafik dan Multimedia YPM manakala slot ketiga iaitu perkongsian berkenaan Teknikal FB Ads yang disampaikan oleh Puan Nur Madiah binti Kamaruzaman, Penolong Eksekutif Promosi & Perhubungan Korporat YPM. Seterusnya, program diteruskan dengan ucapan dan kata-kata amanat daripada Ketua Pegawai Eksekutif YPM, Cik Norhana binti Yaakub. Majlis turut disertai oleh Pengetua Darul Akhyar, Eksekutif dan Penolong Eksekutif Yayasan Pendidikan MAIDAM.





PERTUBUHAN KEBAJIKAN ANAK-ANAK YATIM DAN MISKIN DARUL AKHYAR TERENGGANU

FUNGSI PERTUBUHAN DARUL AKHYAR

1. Membela nasib anak-anak yatim,yatim piatu dan miskin daif serta tiada penjagaan sempurna,tanpa mengira darjah akademik; .
2. Memastikan anak-anak asnaf menerima pembelajaran dan pengajaran yang selesa dan kondusif untuk melangkah lebih maju dalam pendidikan;
3. Segala perbelanjaan anak-anak ini ditanggung keseluruhannya oleh pihak MAIDAM sehingga selesai pendidikan menengah mereka dan
4. Memastikan anak-anak ini dapat menyambung pengajian ke peringkat yang lebih tinggi seterusnya dapat mengubah nasib keluarga keluar dari kemiskinan dan kedaifan.

CARTA ORGANISASI PERTUBUHAN DARUL AKHYAR



KAKITANGAN OPERASI

BIL	JAWATAN	TARAF	
		TETAP	KONTRAK
1	Pengetua	1	-
2	Pembantu Eksekutif	-	2
3	Warden	-	6
4	Pemandu	-	1
5	Tukang Sapu	-	2
6	Tukang Kebun	-	1
7	Tukang Masak	-	3
	JUMLAH KESELURUHAN	1	15

**STATUS BILANGAN PENGHUNI DI ASRAMA DARUL AKHYAR
PENGHUNI PERTUBUHAN DARUL AKHYAR (SEHINGGA 30 NOVEMBER 2021)**

TINGKATAN	BILANGAN (ORANG)	LELAKI (ORANG)	PEREMPUAN (ORANG)
1	19	12	7
2	41	24	17
3	31	16	15
4	14	3	11
5	16	4	12
JUMLAH	121	59	62

LAPORAN AKTIVITI PERTUBUHAN DARUL AKHYAR

KEMASUKAN PENGHUNI BAHARU SESI PERTAMA TAHUN 2021 (12 JANUARI 2021)



SESI RAMAH MESRA DAN PERKONGSIAN ILMU (17 FEBRUARI 2021)



PROGRAM PEMANTAPAN JIWA, SANTUNAN BUDI & IHYA' RAMADAN (23 APRIL 2021)



LAPORAN KEPUTUSAN SPM 2020
(10 JUN 2021)



PROGRAM PEMANTAPAN JIWA, SANTUNAN BUDI & IHYA' RAMADAN OLEH YAYASAN
SUKARELAWAN SISWA (YSS)
(23 - 24 APRIL 2021)



SUMBANGAN AMAL KEPERLUAN PENGHUNI DARIPADA PIHAK PENGEDAR GAS PETRONAS
TERENGGANU
(27 APRIL 2021)



SUMBANGAN AMAL KEPERLUAN PENGHUNI DARIPADA PIHAK ANGKATAN PERTAHANAN AWAM MALAYSIA (APM)



SUMBANGAN SEMPENA PERAYAAN AIDILFITRI TAHUN 2021 KEPADA ANAK-ANAK YATIM DAN PERTUBUHAN ANAK-ANAK YATIM NEGERI TERENGGANU DI WISMA DARUL IMAN, KUALA TERENGGANU
(28 APRIL 2021)

